

LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
Progam Pengalaman Lapangan
Direktorat Jenderal Badan Peradilan Agama MA RI



Nomor Dokumen	: FORM/UNIDA/MUTU-05A
Fakultas/Unit Pengelola	: Fakultas Syariah
Program Studi/Unit Kerja	: Hukum Ekonomi Syariah

UNIVERSITAS DARUSSALAM GONTOR
1446/2025



FORMULIR

LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN

No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A
Tgl : 16-07-1443/17-02-2022
Berlaku :
No Revisi : -
Tgl Revisi : 1 / 15
Lembar

FORMULIR

LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN

No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A
Tgl : 16-07-1443/17-02-2022
Berlaku :
No Revisi : -
Tgl Revisi : 1 / 19
Lembar

HALAMAN PENGESAHAN

1. Nama Kegiatan
2. Pelaksana
- a. Nama

: Program Pengalaman Lapangan (PPL)
: Mahasiswa HES 7 UNIDA Gontor

NO	NAMA	NIM
1	Ananda Putri Nur Rohmatul Jannah	432022323021
2	Fathia Azalia Fajri	432022323047
3	Arina Salsabila	432022323028
4	Zazulaton Nikmah	432022323147

- b. Kelas: C
- c. Fakultas/Pengelola : Syariah
- d. Prodi/Unit Kerja : Hukum Ekonomi Syariah
3. Jumlah Biaya : Rp 5.975.000
4. Sumber Dana : Mandiri
5. Lokasi Kegiatan : Direktorat Jenderal Badan Peradilan Agama JL
Jendral Ahmad Yani Kav. 58 ByPass Jakarta Pusat

Jakarta, 05 Juni 2025

Mengetahui,

Pembimbing Pamong

Dosen Pembimbing


Lilik Subagyo, S.Kom., M.H
NIP. 19750629.200912.1.002


Muhammad Abdul Aziz, S.Hi., M.Si
NIP. 160542

Wakil Dekan 1
Fakultas Syariah

Menyetujui,

Ketua Progam Studi
Hukum Ekonomi Syariah


Ahmad Muqorobin, S.H.I., M.A., Ph.D
NIP. 150503


Muhammad Abdul Aziz, S.H.I., M.Si
NIP. 160542

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 16-07-1443/17-02-2022 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 2 / 15 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 16-07-1443/17-02-2022 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 3 / 15 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

DESKRIPSI KEGIATAN

Nama dan Tema

Nama Kegiatan : Progam Pengalaman Lapangan (PPL)
 Tema Kegiatan : “Mewujudkan Mahasiswi yang Bermutu dan Berarti Melalui Hukum Ekonomi Islam”

Waktu dan Kegiatan

Hari : Senin-Jumat
 Tanggal : 19 Mei 2025 – 05 Juni 2025
 Waktu : 08.00-16.30 WIB
 Tempat : Direktorat Jenderal Badan Peradilan Agama MA RI
 Pelaksanaan : Offline

TUJUAN KEGIATAN

1. Mengimplementasikan teori yang dipelajari sebagai sarana dalam menambah ilmu pengetahuan dalam praktek di bidang hukum maupun ekonomi
2. Mengetahui implementasi dan penerapan hukum
3. Manambah wawasan mahasiswa tentang aktivitas hukum

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 16-07-1443/17-02-2022 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 4 / 15 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

ANGGARAN KEGIATAN

A. Konsumsi dan Barang

No Nota	Tanggal	Nama Toko	Nama Barang	Vol	Satuan	Harga @	Jumlah
01	16/05/2025	Hypermart Green Pramuka Square	Trash Bag	1	Pack	Rp 25.000	Rp 25.000
02	16/05/2025	Hypermart Green Pramuka Square	Campur	1	Pack	Rp 250.000	Rp 250.000
Total							Rp 275.000

B. Penyewaan dan Jasa

No Nota	Tanggal	Nama Toko	Nama Barang	Vol	Satuan	Harga @	Jumlah
02	16/05/2025	Green Pramuka City Pino Tower	Sewa Apartement	3	Minggu	Rp 5.500.000	Rp 5.500.000
03	14/08/2024	Green Pramuka City Pino Tower	Token Listrik	2	Kali	Rp 200.000	Rp 200.000
Total							Rp 5.700.000

Konsumsi dan Barang	Rp 275.000
Penyewaan dan Jasa	Rp 5.700.000
Total	Rp 5.975.000

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 16-07-1443/17-02-2022 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 5 / 15 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

PROFIL DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA MA RI
Jl. Jendral Ahmad Yani Kav. 58 ByPass Jakarta Pusat

1. SEJARAH

Direktorat Jenderal Badan Peradilan Agama Mahkamah Agung Republik Indonesia atau Ditjen Badilag MA RI terlahir karena tuntutan reformasi di bidang hukum dan peradilan pada tahun 2004. Direktorat Jenderal Badan Peradilan Agama sebagai pembina peradilan agama berada dalam satu atap di bawah MA RI bersama dengan Direktorat Jenderal Badan Peradilan Umum yang membina peradilan umum dan Direktorat Jenderal Badan Peradilan Militer dan Tata Usaha Negara yang membina peradilan militer dan Tata Usaha Negara. Disamping itu, pola pembinaanya pun satu atap di bawah Mahkamah Agung RI.

Era satu atap merubah sistem pembinaan peradilan di Indonesia. Pembinaan peradilan baik dalam aspek teknik yustisial maupun organisasi, administrasi dan finansial semuanya dilakukan oleh kekuasaan yudikatif yaitu Mahkamah Agung RI. Sejak era tersebut kekuasaan yudikatif telah terlepas dari kekuasaan eksekutif dalam membina peradilan di Indonesia.

Pada era satu atap yang efektif berlaku sejak tahun 2005 dibawah Mahkamah Agung RI, Ditjen Badilag pernah dipimpin oleh Dirjen yaitu Drs. H. Wahyu Widiana, M.A. (Tahun 2005 – 2012);, Dr. H. Purwosusilo, S.H., M.H. (Tahun 2012 - 2014), Drs. H. Abdul Manaf, M.H. (Tahun 2015 -2018), Dr. Drs. Aco Nur, S.H., M.H. (Tahun 2018-2023) dan Drs. H. Muchlis, S.H., M.H. (2024 s/d sekarang)

Sekitar 34 tahun sebelum lahirnya Direktorat Jenderal Badan Peradilan Agama, yaitu sejak tahun 1970 sd 2004, berlaku era dualisme pembinaan peradilan agama. Saat itu Direktorat Jenderal Badan Peradilan Agama masih merupakan satu direktorat saja di Departemen Agama dan dipimpin oleh seorang direktur yang melakukan pembinaan peradilan agama hanya dalam aspek organisasi, administrasi dan finansial. Sementara dalam aspek yustisial pembinaan peradilan agama dilakukan oleh Mahkamah Agung RI.

Pada era tersebut tercatat beberapa orang pejabat yang memimpin Peradilan Agama di Departemen Agama, yaitu:

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 16-07-1443/17-02-2022 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 6 / 15 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

1. R. Sunaryo (Kepala Bagian Mahkamah) Tahun 1946 - 1952;
2. KH. Muhammad Djunaidi (Kepala Biro Peradilan Agama) Tahun 1952 - 1958;
3. KH. Abdul Chamid (Pjs. Kepala Jawatan Peradilan Agama) Tahun 1958 - 1959;
4. KH. A. Zabidi (Kepala Jawatan Peradilan Agama) Tahun 1959 - 1964;
5. KH. A. Zaini Miftah (Direktur Pembinaan Badan Peradilan Agama Islam) Tahun 1964 - 1969;
6. H. Z. A. Noeh (Direktur Pembinaan Badan Peradilan Agama Islam) Tahun 1969 -1970;
7. H.A.Wasit Aulawi, M.A. (Direktur Pembinaan Badan Peradilan Agama Islam) Tahun 1970 -1978;
8. H. Ichtijanto SA., S.H. (Direktur Pembinaan Badan Peradilan Agama Islam) Tahun 1978 -1981;
9. H. Muchtar Zarkasyi, S.H. (Direktur Pembinaan Badan Peradilan Agama Islam) Tahun 1981 -1990;
10. Drs. H. Taufiq, S.H, M.H. (Direktur Pembinaan Badan Peradilan Agama Islam) Tahun 1990 - 1992;
11. H. Zainal Abidin Abubakar, S.H. (Direktur Pembinaan Badan Peradilan Agama Islam) Tahun 1992 - 1997;
12. Drs. H. Syamsuhadi Irsyad, S.H, M.H. (Direktur Pembinaan Badan Peradilan Agama Islam) Tahun 1997 -2000;
13. Drs. H. Wahyu Widiana, M.A. (Direktur Pembinaan Peradilan Agama) Tahun 2000 – 2005;

Ada fase sebelum itu, sekitar 24 (dua puluh empat) tahun, yaitu sejak tahun 1946 sd 1970, adalah era pembinaan peradilan agama baik dalam aspek yustisial dan aspek lainnya berada di bawah satu wadah yaitu Departemen Agama.

Jauh sebelum itu, selama enam puluh empat tahun, yaitu sejak lahirnya peradilan agama sebagai pengadilan negara tahun 1882 sd 1964 adalah era pembinaan peradilan agama baik dalam aspek yustisial dan aspek lainnya berada di bawah satu wadah yaitu Kementerian Kehakiman.

Sementara sebelum tahun 1882 peradilan agama belum diakui sebagai pengadilan resmi oleh pemerintah Hindia Belanda, sehingga faktor

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 16-07-1443/17-02-2022 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 7 / 15 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

pembinaannya dilakukan langsung oleh kerajaan-kerajaan dan kesultanan Islam yang ada. Pada periode itu dikenal dengan istilah tawliyah ahliil halli wal 'aqdi, kemudian dikenal dengan istilah tawliyatul imam terutama pada masa kerajaan besar seperti masa kerajaan Islam Mataram.

2. STRUKTUR

Mahkamah Agung RI

- |
- | — Direktorat Jenderal Badilag
 - | — Sekretariat Ditjen
 - | — Bagian Perencanaan & Keuangan
 - | — Bagian Kepegawaian & Ortala
 - | — Bagian Umum & Perlengkapan
 - | — Direktorat Pembinaan Adm. Peradilan Agama
 - | — Direktorat Pembinaan Tenaga Teknis
 - | — Direktorat Pembinaan Adm. & Teknologi Informasi

3. TUGAS DAN FUNGSI

Tugas :

Membantu Sekretaris Mahkamah Agung RI dalam merumuskan dan melaksanakan kebijakan dan standarisasi teknis di bidang pembinaan tenaga teknis, pembinaan administrasi peradilan, pranata dan tatalaksana dari lingkungan Peradilan Agama pada Mahkamah Agung dan Pengadilan di lingkungan Peradilan Agama

Fungsi :

- a. Penyiapan perumusan kebijakan di bidang pembinaan tenaga teknis, pembinaan administrasi peradilan, pranata dan tatalaksana perkara dari lingkungan Peradilan Agama pada MA dan Pengadilan di lingkungan Peradilan Agama
- b. Pelaksanaan kebijakan di bidang pembinaan tenaga teknis, pembinaan administrasi peradilan, pranata dan tatalaksana perkara dari lingkungan Peradilan Agama pada MA dan Pengadilan di lingkungan Peradilan Agama
- c. Perumusan standar, norma, kriteria dan prosedur di bidang pembinaan tenaga teknis, pembinaan administrasi peradilan, pranata dan tatalaksana perkara dari lingkungan Peradilan Agama pada MA dan Pengadilan di lingkungan Peradilan Agama
- d. Pemberian bimbingan teknis dan evaluasi
- e. Pelaksanaan administrasi Direktorat

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 16-07-1443/17-02-2022 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 8 / 15 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

4. KEWENANGAN

Direktorat Jenderal Badan Peradilan Agama (Ditjen Badilag) Mahkamah Agung memiliki kewenangan utama dalam membina, mengatur, dan mengawasi pelaksanaan teknis peradilan agama di seluruh Indonesia. Kewenangan tersebut mencakup pembinaan administrasi perkara dan non-perkara, peningkatan kualitas sumber daya manusia teknis peradilan (seperti hakim dan panitera), serta pengembangan dan penerapan sistem teknologi informasi peradilan seperti e-Court dan SIPP. Selain itu, Ditjen Badilag juga berwenang menyusun kebijakan strategis, mengawasi kinerja pengadilan agama, dan menjalin kerja sama dengan berbagai lembaga demi mewujudkan peradilan agama yang profesional, modern, dan berkeadilan.

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 16-07-1443/17-02-2022 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 9 / 15 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

DOKUMENTASI AUDIO VISUAL KEGIATAN

Berikut ini adalah foto-foto kegiatan:



Foto 1. Sambutan dan Pembukaan PPL di Direktorat Jenderal Badan Peradilan Agama MA RI

Foto 2. Zoom Meeting tentang Prosedur Pelaksanaan Sidang Itsbat Kesaksian Hilal (Penetapan 1 Dzulhijjah)



Foto 3. Bimbingan dan Teknis “Kebijakan Mahkamah Agung terhadap Akses Keadilan (Access to Justice) bagi Kelompok Rentan Hukum

Foto 4. Zoom Meeting Pertemuan Tiga Pihak (Trilateral Meeting) : Penyusunan Rencana Kerja Mahkamah Agung TA 2026

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 16-07-1443/17-02-2022 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 10 / 15 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	



Foto 5. Silaturahmi dan Penyerahan Sertifikat kepada Direktorat Jenderal Badan Peradilan Agama MA RI

Foto 6. Webinar Pembekalan Mental Health Awarness dalam Menyongsong Tugas Mulia Sebagai Hakim Peradilan Agama

Dokumentasi lengkap bisa diperoleh di database panitia:

1. Dokumentasi foto dan video bisa dilihat di
https://drive.google.com/drive/folders/18nMuubAEHwgYG5OxJCDPO5V_pTCIqK0d?usp=sharing
2. Laporan Individu Peserta
https://drive.google.com/drive/folders/18nMuubAEHwgYG5OxJCDPO5V_pTCIqK0d?usp=sharing
3. Nilai Peserta

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 16-07-1443/17-02-2022 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 11 / 15 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

REKAPITULASI KEGIATAN HARIAN KELOMPOK

No.	Hari/Tanggal	Bagian/Ruangan	Kegiatan	Hasil Observasi
1	Senin, 19 Mei 2025	Ditjen Badilag MA RI	Pengenalan, pembagian Divisi dan Observasi struktur	Peserta melakukan orientasi awal dan pengenalan struktur organisasi Direktorat Jenderal Badan Peradilan Agama MA RI. Observasi difokuskan pada sistem kerja, pembagian tugas dan alur birokrasi Internal
2	Selasa, 20 Mei 2025	Ditjen Badilag MA RI	Pemahaman sistem kerja, Inputdata dan surat menyurat	Peserta mulai mengerjakan tugas administrasi seperti pemilahan surat, rekap data dan mempelajari sistem informasi peradilan perkara (SIPP). Ini menjadi awal pemahaman tentang peran penting tata kelola dokumen dalam administrasi hukum.
3	Rabu, 21 Mei 2025	Ditjen Badilag MA RI	Pemilahan Surat, perndataan dan Koordinasi	Kegiatan berlanjut pada pendataan surat dan file perkara, dengan fokus pada ketelitian.peserta mulai terbiasa bekerja dibawah supervisi dan mengikuti pola kerja birokrasi formal
4	Kamis, 22 Mei 2025	Ditjen Badilag MA RI	Pembuatan PPT dan Gladibersih Bimtek	Peserta terlibat dalam pembuatan PPT atau bahan ajaran dan latihan teknis menjelang Bimtek. Proses ini meningkatkan kemampuan kolaboratif dan penguasaan alat presentasi profesional
5	Jumat, 23 Mei 2025	Ditjen Badilag MA RI	Pelaksanaan Bimtek dan Dukungan Teknis	Peserta mendukung kegiatan Bimbingan Teknis (Bimtek) Nasional yang diselenggarakan secara daring. Pengalaman ini memberikan pemahaman langsung tentang manajemen acara skala nasional

		FORMULIR		No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 16-07-1443/17-02-2022 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 12 / 15 Lembar
		LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN		
6	Senin, 26 Mei 2025	Ditjen Badilag MA RI	Materi presentasi dan sidang isbat online	Peserta membuat materi untuk keperluan presentasi dan mengikuti kegiatan Zoom sidang isbat. Observasi terfokus pada bagaimana pengambilan keputusan dilakukan secara daring
7	Selasa, 27 Mei 2025	Ditjen Badilag MA RI	Rekap WBK/WBBM, Teks Mcdan evaluasi Bimtek	Peserta merekap dataWBK/WBBM, membuat teks MC dan mendampingi penyusunan laporan Bimtek. Hari tersebut memberikan wawasan tentang pembangunan zona integritas dan etika formal komunikasi kelembagaan
8	Rabu, 28 Mei 2025	Ditjen Badilag MA RI	Trilateral meeting dan Surat Klasifikasi perkara	Peserta menghadiri Trilateral Meeting dan menyusun lampiran surat klasifikasi perkara. Pengamatan diarahkan pada mekanisme penyusunan kebijakan dan komunikasi antar lembaga
9	Senin, 2 Juni 2025	Ditjen Badilag MA RI	Pendataan Klasifikasi dan Pemahaman ZI	Peserta membantu klasifikasi perkara serta mengamati penerapan ZI (Zona Integritas) pada sistem peradilan. Fokus diarahkan pada sistem penilaian dan pengarsipan administrasi
10	Selasa, 3 Juni 2025	Ditjen Badilag MA RI	Webinar mental health dan input SIPINTAR	Peserta mengikuti webinar kesehatan mental untuk ASN dan menginput data ke SIPINTAR. Hari tersebut memperlihatkan keseimbangan antara aspek kinerja dan kesejahteraan mental pegawai
11	Rabu, 4 Juni 2025	Ditjen Badilag MA RI	Pembuatan PPT dan kelanjutan input data	Kegiatan terfokuskan pada penyusunan materi presentasi akhir serta finalisasi input data SIPINTAR. Observasi pada efisiensi kerja dan pelaporan sistem digital

	FORMULIR			No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 16-07-1443/17-02-2022 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 13 / 15 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN			
12	Kamis, 5 Juni 2025	Ditjen Badilag MA RI	Sistem E-TTE berbasis data dan penutuoan kegiatan	Peserta mempelajari sistem tanda tangan elektronik (E-TTE), integrasi basis data perkara dan penutupan PPL. Observasi terakhir menekankan pentingnya teknologi informasi dalam modernisasi peradilan

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 16-07-1443/17-02-2022 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 14 / 15 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

HASIL KEGIATAN

Alhamdulillah, dari kegiatan ini kami mendapat banyak pendidikan dan pelajaran yang sangat berharga. Kegiatan PPL yang kami laksanakan di Direktorat Jenderal Badan Peradilan Agama Mahkamah Agung Republik Indonesia merupakan suatu pengalaman yang luar biasa, kami dapat mempelajari banyak hal, belajar mengimplementasikan apa yang telah kami pelajari serta lebih memahaminya.

PENUTUP

Demikian laporan kegiatan *Program Pengalaman Lapangan (PPL)* yang menjadi tanggung jawab kami sebagai penyelenggara. Laporan ini kami susun dengan sebenar-benarnya. Apabila terdapat kekurangan atau kesalahan dalam penyusunan laporan ini, kami menyampaikan permohonan maaf yang sebesar-besarnya dan akan menjadikannya sebagai bahan evaluasi untuk pelaksanaan kegiatan di masa yang akan datang.

Kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan dan bantuan, terutama kepada Direktorat Jenderal Badan Peradilan Agama Mahkamah Agung Republik Indonesia atas segala bentuk bimbingan dan arahan yang telah diberikan sehingga kegiatan ini dapat berjalan dengan lancar dan sukses.

Semoga segala upaya dan kontribusi yang telah diberikan mendapatkan balasan yang setimpal dari Allah SWT. Aamiin.

LAMPIRAN

1. MoU, MoA, PKS atau IA dengan Mitra
2. Daftar hadir
3. Sertifikat
4. Surat Izin Lembaga & Surat Balasan Penerimaan Mahasiswa Magang
5. Lain-Lain