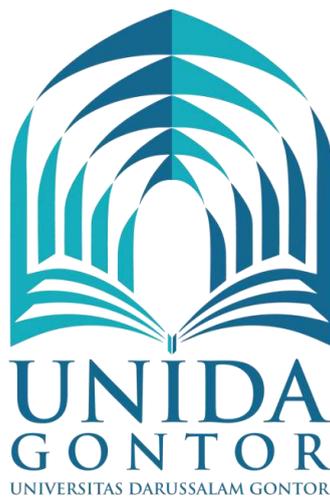


**LAPORAN MAGANG**

**BUMP PT. Pengayom Tani Sejagad**



**DOSEN PEMBIMBING:**

Al – Ustadz Khairul Munzilin, M.A.

**DIAJUKAN OLEH:**

Muhammad Arfan Bariklana

402019511029

**PROGRAM STUDI HUBUNGAN INTERNASIONAL**

**FAKULTAS HUMANIORA**

**UNIVERSITAS DARUSSALAM GONTOR**

**2022**

**LAPORAN**  
**MAGANG MAHASISWA HUBUNGAN INTERNASIONAL**  
**BUMP PT. Pengayom Tani Sejagad**

Dipersiapkan dan Ditulis Oleh:

Muhammad Arfan Bariklana

402019511029

Dipertanggung Jawabkan di Depan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL)

Pada Tanggal, 14 November 2022

**Khairul Munzilin, M.A.**

**NIY.**

Laporan Ini Telah Diterima Sebagai Salah Satu Pembuktian Magang

Ponorogo, 14 November 2022

**Ketua Program Studi Hubungan Internasional**

**Novi Rizka Amalia, M.A.**

**NIY. 150415**

## **KATA PENGANTAR**

Asslamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh,

Segala Puji bagi sang maha kuasa Allah Subhanahu Wa Ta'ala, tiada kata yang tercurah dari hati yang paling dalam selain kata-kata Alhamdulillah Rabbil 'Alamin atas terselesaikannya laporan program magang di Perusahaan PT. Bloom Agro dan BUMP PT. Pengayom Tani Sejagad ini dengan sebaik-baiknya. Pembuatan Laporan ini disusun untuk memenuhi syarat kelulusan mata kuliah magang di Program Studi Hubungan Internasional Universitas Darussalam Gontor.

Selesainya tulisan ini adalah berkat bantuan, bimbingan, arahan dari Bapak dan Ibu Dosen terkhusus kepada pembimbing yang selalu memberikan evaluasi di setiap pergerakan kami selama melakukan praktik magang ini dan selama menyelesaikan laporan ini, maka dari itu penulis menyampaikan ucapan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada Bapak dan Ibu Dosen yang selalu memberi arahan dan nasehat kepada penulis serta seluruh jajaran Pejabat dan Pegawai Perusahaan PT. Bloom Agro dan BUMP PT. Pengayom Tani Sejagad yang telah mendampingi, membimbing dan berkenan untuk memberikan ilmu yang bermanfaat kepada para peserta magang.

Ucapan maafpun tak luput dari penulis yang menyadari bahwa masih banyak kekurangan didalam praktik disaat menjalankan magang maupun didalam penulisan laporan akhir ini dan dari kelalaian maupun kesalahan dalam diri penulis yang mungkin Bapak atau Ibu mendapati kekurangan selama magang maupun dalam penulisan ini. Dan semoga dengan tulisan ini dapat menjadi kaca perbandingan bagi mahasiswa yang akan datang dan dapat memperbaiki dari setiap kekurangan penulis. Sekian kami ucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

**PENILAIAN PRAKTEK KERJA NYATA  
DI DAERAH/INSTANSI/PERUSAHAAN/LEMBAGA TEMPAT MAGANG**

**Nama & NIM** : .....

**Nama & Alamat PKN** : .....  
.....

**Pembimbing Lapangan** : .....

**Lama PKN** : .....

| NO.                | ITEM EVALUASI   | NILAI          |
|--------------------|---|----------------|
| 1.                 | <b>Etos kerja di lapangan</b>                                       | .....          |
| 2.                 | <b>Pelaksanaan dan tanggung jawab atas pekerjaan yang dilakukan</b> | .....<br>..... |
| 3.                 | <b>Kemampuan bekerja dalam tim</b>                                  | .....          |
| 4.                 | <b>Kemampuan melakukan inisiatif dalam pekerjaan</b>                | .....          |
| 5.                 | <b>Kemampuan memberikan ide-ide kreatif</b>                         | .....          |
| 6.                 | <b>Kehadiran di lokasi magang</b>                                   | .....          |
| <b>TOTAL NILAI</b> |   |                |

\*Nilai dalam Bentuk angka 1 – 100

.....kota....., .....

**Pembimbing Lapangan,**

TTD & STEMPEL

(..... Nama Terang .....)  
NIP/NRP.

**FORM PENILAIAN**  
**DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN**

| No. | Nama<br>(Nomor<br>Induk<br>Mahasiswa) | Fakultas/<br>Prodi                      | Proposal/<br>Persiapan | Operasional | Laporan | Seminar<br>Kegiatan<br>Magang | Jumlah |
|-----|---------------------------------------|---|------------------------|-------------|---------|-------------------------------|--------|
|     |                                       | Humaniora/<br>Hubungan<br>Internasional |                        |             |         |                               |        |

Ponorogo, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2022

Dosen Pembimbing Lapangan

**Nama Lengkap dan Titel**  
**NIY.**

## DAFTAR ISI

|   |     |
|---|-----|
| LEMBAR PENGESAHAN .....                       | I   |
| KATA PENGANTAR .....                          | II  |
| LEMBAR PENILAIAN MAGANG .....                 | III |
| LEMBAR PENILAIAN DOSEN PEMBIMBING MAGANG..... | IV  |
| DAFTAR ISI .....                              |     |
| BAB I PENDAHULUAN                             |     |
| A. Latar Belakang .....                       | 1   |
| B. Tujuan Magang .....                        | 2   |
| C. Waktu Pelaksanaan .....                    | 2   |
| BAB II DESKRIPSI UMUM                         |     |
| A. Sejarah Singkat Instansi .....             | 4   |
| B. Tugas Pokok dan Instansi.....              | 7   |
| C. Visi, Misi, dan Tujuan Instansi.....       | 8   |
| D. Struktur Organisasi Instansi.....          | 9   |
| BAB III DESKRIPSI KHUSUS                      |     |
| A. Profil Singkat .....                       | 10  |
| B. Struktur .....                             | 12  |
| BAB IV HASIL LAPORAN MAGANG                   |     |
| A. Laporan Kegiatan Harian .....              | 13  |
| B. Manfaat Kegiatan Magang .....              | 26  |
| C. Tiga Pilar Magang .....                    | 26  |
| BAB V KESIMPULAN                              |     |
| A. Kesimpulan.....                            | 29  |
| DAFTAR PUSTAKA .....                          | 30  |
| Lampiran Galeri Foto Kegiatan Mahasiswa ..... | 31  |

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. LATAR BELAKANG**

Salah satu kegiatan yang harus diikuti oleh Mahasiswa Program Studi Hubungan Internasional adalah Kegiatan Magang. Kegiatan ini merupakan salah satu dari banyaknya rencana pembelajaran yang ada pada kurikulum dalam Program Studi Hubungan Internasional Universitas Darussalam Gontor. Pelaksanaan magang ini didasarkan atas pentingnya pengalaman mahasiswa untuk mengenal dunia kerja yang sesuai dengan kompetensi dan bidang keilmuan yang ditekuni.

Oleh sebab itu, dari kegiatan magang ini mahasiswa dapat mempersiapkan maupun mengembangkan kemampuan yang dimiliki dan memperdalam lagi ilmu yang ada untuk menjadikan bekal pengalaman di berbagai bidang pekerjaan dan berbagai lembaga atau instansi. Presentasi dari suatu pembelajaran bahwa mempelajari suatu hal itu tidaklah cukup melalui mediasi pembelajaran di kelas akan tetapi menghadapi langsung dalam suatu bidang atau terjun kelapangan akan memberikan pemahaman yang sempurna dan dapat mengamalkan ilmu yang telah dipelajari agar menjadi ilmu yang bermanfaat.

Dalam pepatah mengatakan sebuah ilmu tanpa pengamalan bagaikan pohon yang tidak berbuah, jadi tidak akan bermanfaat untuk benda-benda di sekitarnya maupun untuk dirinya sendiri. Seiring berkembangnya zaman sudah banyak Lembaga dan Instansi yang membuka selebar-lebarnya pintu bagi para mahasiswa untuk mengamalkan dan mempelajari lebih banyak lagi ilmu yang harus dicari dan ini akan menjadi bekal pengalaman bagi para mahasiswa teruntuk dalam memperdalam *Softskill* pada bidang masing-masing yang memiliki kesinambungan dengan pelajaran yang dipelajari tersebut. (Komunitas, 2022)

Oleh karena itu, kegiatan Magang ini merupakan aplikasi yang bersifat terapan dari pemahaman teoritik-konseptual yang diperoleh selama menimba ilmu di bangku kuliah yang dapat dipandang sebagai media implementasi

pengayaan diri, sehingga diharapkan mahasiswa memiliki akuntabilitas diri yang tinggi dan nantinya tidak terkejut ketika memasuki dunia kerja yang sesungguhnya. Dimana dalam kesempatan magang ini kami memilih tempat di Divisi Ekspor dan Impor dalam perusahaan PT. Bloom Agro akan tetapi kami diberikan leluasa untuk mempelajari apa-apa saja yang ada dalam perusahaan BUMP PT. Pengayom Tani Sejagad sebagai perusahaan yang menyediakan komoditas barang-barang yang akan di impor. Dalam kegiatan magang tersebut kami berharap dapat mempelajari dan mengasah kemampuan *public relation* yang juga menjadi profil lulusan Prodi Hubungan Internasional Universitas Darussalam Gontor.

## **B. TUJUAN MAGANG**

1. Melaksanakan kurikulum yang berlaku di Universitas Darussalam Gontor dan Program Studi Hubungan Internasional.
2. Sebagai sarana menjalin hubungan kerjasama antara Universitas Darussalam Gontor sebagai lembaga penyedia sumber daya manusia dan lembaga/instansi terkait sebagai lembaga penyerap sumber daya manusia.
3. Membiasakan mahasiswa dengan dunia kerja nyata yang sesuai dengan bidang keilmuan yang mahasiswa tekuni dan ketertarikan mahasiswa dengan bidang keahlian tertentu.
4. Mengenalkan mahasiswa pada dunia kerja yang sesuai dengan bidang keilmuan yang ditekuni dan keterampilan yang mahasiswa miliki untuk mengembangkannya.
5. Sebagai sarana mahasiswa untuk mengaplikasikan ilmu yang diperoleh selama masa perkuliahan.
6. Memberikan mahasiswa pengalaman dan pengetahuan khusus terkait strategi pemasaran, hubungan masyarakat dan komunikasi publik.

## **C. WAKTU PELAKSANAAN**

Pada awal mula acara magang dimulai pihak fakultas Hubungan Internasional telah melakukan adanya seleksi persyaratan magang pada minggu-minggu bulan Juni yang mana mahasiswa termasuk penulis mempersiapkan persyaratan yang perlu dipenuhi sebelum melakukan kegiatan magang. Pada

bulan Juni diminggu terakhir fakultas telah membuka kegiatan magang secara Ceremonial di aula Cios, setelah acara pembukaan tersebut penulis belum melakukan survei hingga dilaksanakan survei pada minggu pertama tanggal 6 Juli 2022 kami melakukan survei ke lokasi magang, di Wonogiri. Survei ini bertujuan untuk;

- a. Melihat keadaan perusahaan secara langsung.
- b. Menanyakan divisi yang akan kami jalani serta kantor cabang penempatan kami selama pelaksanaan magang,
- c. Mencari tempat tinggal dan sebagainya.

Dalam kegiatan survei, kami menemui pegawai yang mewakili PT. Bloom Agro (tempat kami mengajukan permohonan magang), serta mendapat jawaban mengenai 3 topik utama kami mengajukan magang di perusahaan tsb.

Melakukan kegiatan magang selama 2 bulan kurang 3 hari pada tanggal diawali pda tanggal 18 Juli – 17 September 2022 dan selama magang penulis telah melakukan laporan secara berkala kepada pembimbing lapangan dari Dosen program studi Hubungan Internasional.

| No | Nama Kegiatan                      | Pekan Per Bulan |   |   |   |      |   |   |   |         |   |   |   |           |   |   |   |
|----|------------------------------------|-----------------|---|---|---|------|---|---|---|---------|---|---|---|-----------|---|---|---|
|    |                                    | Juni            |   |   |   | Juli |   |   |   | Agustus |   |   |   | September |   |   |   |
|    |                                    | 1               | 2 | 3 | 4 | 1    | 2 | 3 | 4 | 1       | 2 | 3 | 4 | 1         | 2 | 3 | 4 |
| 1  | Seleksi Persyaratan Magang         | ■               | ■ | ■ | ■ |      |   |   |   |         |   |   |   |           |   |   |   |
| 2  | Proposal Masuk Ke Lembaga/Instansi |                 |   | ■ | ■ |      |   |   |   |         |   |   |   |           |   |   |   |
| 3  | Pembekalan Mahasiswa               |                 |   |   | ■ |      |   |   |   |         |   |   |   |           |   |   |   |
| 4  | Pelaksanaan Magang                 |                 |   |   |   |      |   | ■ | ■ | ■       | ■ | ■ | ■ | ■         | ■ | ■ | ■ |
| 5  | Monitoring dan Supervising         |                 |   |   |   |      |   | ■ | ■ | ■       | ■ | ■ | ■ | ■         | ■ | ■ | ■ |
| 6  | Penarikan Magang                   |                 |   |   |   |      |   |   |   |         |   |   |   |           |   |   | ■ |
| 7  | Laporan                            |                 |   |   |   |      |   |   |   |         |   |   |   |           |   |   | ■ |

## **BAB II**

### **DESKRIPSI UMUM**

#### **A. SEJARAH SINGKAT INSTANSI**



PT. Bloom Agro didirikan sebagai respon sosial founder Bloom Agro, Emily Sutanto yang prihatin atas nasib petani padi organik di Indonesia. Dalam mengeksport produk hasil pertanian, PT. Bloom Agro menggandeng PT. Pengayom Tani Sejadad yang merupakan badan usaha milik petani yang berbadan hukum dan bersifat korporasi dengan melibatkan GAPOKTAN Ngudi Makmur sebagai shareholder bersama APOWW (Asosiasi Pertanian Organik Wono Agung Wonogiri).

PT. Bloom Agro merupakan distributor ekspor pertanian organik pertama di Indonesia dengan merk 'Sunria'. Sun berarti matahari dan ria berarti 'gembira' dalam bahasa Indonesia. Dan perusahaan ini melakukan kerjasama dengan perusahaan PT. Pengayom Tani Sejadad yang mana perusahaan ini yang menyiapkan komoditas bahan ekspor salah satunya adalah beras yang menjadi komoditas ekspor utama PT. Bloom Agro dengan varian Pandan Rice, Volcano Rice, Rainforest Rice, dan lain sebagainya. Dan juga PT. Bloom Agro melakukan riset yang dilakukan di perusahaan PT. Pengayom Tani Sejadad demi keuntungan dua perusahaan tersebut. (Agro n.d.)

BUMP PT. Pengayom Tani Sejadad berdiri pada bulan Mei tahun 2016 sebagai wajah baru dari Asosiasi Pertanian Organik Wono Agung Wonogiri (APOWW) namun dengan semangat yang sama, geliat pertanian organik. Sejak tahun 2017 BUMP PT. Pengayom Tani Sejadad menjajaki kerjasama dengan

PT. Bloom Agro untuk melakukan ekspor beras organik ke berbagai negara; Amerika Serikat, Prancis, Jepang, Italy, Singapura, dan Malaysia.

Proyek pertama Bloom di Laos – pada bulan Desember 2018, Bloom menyelesaikan dan memasang proyek untuk klien kehutanan kayu putih di Laos (menumbuhkan dua juta pohon kayu putih per tahun).

Proyek ini melibatkan tiga komponen utama:

1. Renovasi total dan perbaikan sistem irigasi untuk pembibitan.
2. Desain dan pemasangan salah satu sistem pengolahan air milik Bloom untuk mencegah penyebaran *ralstonia solanacearum* dari air irigasi
3. Konsultasi drainase dan pencegahan banjir; Tim Bloom memberikan saran ahli untuk membantu mencegah risiko banjir di masa depan di area pembibitan, serta memasang sistem drainase yang terdiri dari stasiun pompa dengan dua pompa berkapasitas tinggi dan pipa pvc sepanjang 700 meter untuk memungkinkan evakuasi air.



Kegiatan Pertanian Organik sejatinya bukanlah hal baru bagi masyarakat tani di Wonogiri, meskipun baru beberapa tahun terakhir ini sounding tentang Beras Organik Wonogiri lantang terdengar. Pada akhir era 80-an, tepatnya pada tahun 1989, Kegiatan Pertanian Organik di Wonogiri mulai kembali diperkenalkan pada masyarakat tani di Wonogiri, khususnya di Desa Kebonagung Kecamatan Sidoharjo dengan tujuan untuk meningkatkan produktifitas lahan pertanian. Kendati pada saat itu Indonesia secara umum telah

mampu mencapai Swasembada Beras (1984) melalui program Revolusi Hijau yang pada prinsip pelaksanaannya berseberangan dengan Pertanian Organik. Bapak Budi Sulistyو (Alm.) adalah pelopor sekaligus penggiat berlangsungnya Kegiatan Pertanian Organik di Wonogiri. Berawal dari kepedulian beliau akan menurunnya produktifitas lahan pertanian di lingkungannya, Desa Kebonagung.

Melalui proses edukasi dan pendampingan yang tidak mudah, beliau pada akhirnya mampu mencetak pioner-pioner petani yang bersedia berkomitmen secara penuh pada Pertanian Organik; dan mampu menjalin kontrak kerjasama dalam hal Produksi Pupuk Organik Cair dengan perusahaan besar, Bio Kantata milik Setiawan Djody, pada tahun 1994.

Pada 27 Agustus 2009, Asosiasi Pertanian Organik Wono Agung Wonogiri (APOWW) terbentuk sekaligus mengakhiri kevakuman Kegiatan Pertanian Organik di Wonogiri sejak sepeninggal Bapak Budi Sulistyو yang tutup usia pada 2004. Adalah kedua putra Alm. Bapak Budi Sulistyو yang menjadi motor kebangkitan kembali Pertanian Organik di Wonogiri. Hardiyanto Kusuma Djati (34 tahun) dan Hanjar Lukito Jati (31 tahun), pada awal tahun 2009, keduanya sepakat untuk kembali melanjutkan perjuangan dan membangkitkan kembali semangat Pertanian Organik yang sempat meredup tersebut. (PT. Pengayom Tani Sejangad, n.d.)

Pada tahun 2012, pertumbuhan APOWW rupanya mendapat perhatian khusus dari pemerintah setempat dengan diupayakannya bantuan untuk pertama kalinya berupa pembiayaan Sertifikasi Lahan Organik oleh LSPO (Lembaga Sertifikasi Pertanian Organik) yang terakreditasi oleh KAN (Komite Akreditasi Nasional). Ketika itu, sebanyak 20 orang Petani Anggota Asosiasi Pertanian Organik Wono Agung Wonogiri (APOWW) lulus uji Sertifikasi Pertanian Organik LeSOS. Desember 2015, sebanyak 139 orang Petani Anggota Asosiasi Pertanian Organik Wono Agung Wonogiri (APOWW) lulus uji sertifikasi Pertanian Organik oleh Mutu Certification International (Mutuagung Lestari, PT) dalam skop bidang Padi dan Beras Organik.

Maret 2016, APOWW melakukan penambahan jumlah Petani Binaan terdaftar sebagai Petani bersertifikasi LSPO LeSOS, dengan total jumlah 638

orang untuk ruang lingkup Padi Organik dan 336 orang Petani untuk ruang lingkup budidaya Buah Naga Organik. Asosiasi Pertanian Organik Wono Agung Wonogiri (APOWW) menginisiasi berdirinya sebuah badan usaha milik petani yang berbadan hukum dan bersifat korporasi dengan melibatkan Gabungan Kelompok Tani (GAPOKTAN) Ngudi Makmur sebagai shareholder bersama APOWW. Pada Mei 2016 berdirilah BUMP (Badan Usaha Milik Petani) PT. Pengayom Tani Sejadad, sebagai wajah baru namun jiwa dan semangat perjuangan yang sama oleh Asosiasi Pertanian Organik Wono Agung Wonogiri (APOWW).

BUMP PT. Pengayom Tani Sejadad melalui APOWW berhasil melakukan re-sertifikasi secara mandiri dengan disertai penambahan jumlah Petani Binaan dan Ruang Lingkup (Pupuk). LSPO LeSOS per Mei 2017 menerbitkan Sertifikat Organik SNI 6729:2016 untuk ruang lingkup: Padi, Buah Naga dan Pupuk kepada Asosiasi Pertanian Organik Wonoagung Wonogiri (APOWW) dengan jumlah total Petani Binaan terdaftar: 1,566 orang dan total jumlah lahan seluas 371.9 ha.

## **B. TUGAS POKOK DAN FUNGSI INSTANSI**

Dua perusahaan ini memiliki fungsi yang berbeda yaitu PT. Bloom Agro yang memiliki peran sebagai mencari konsumen atau mencari pasar bagi pencari beras organik terkhusus untuk pasar luar negeri dan mempersiapkan segala syarat-syarat ketentuan dan birokrasi kepada negara yang harus dilakukan untuk menyetujui kegiatan ekspor beras tersebut.

Pada perusahaan PT. Pengayom Tani Sejadad fungsi utama perusahaan ini seperti ujar Dirut (Hanjar Lukito Jati) awal mula perusahaan ini berdiri selain untuk mengelola bahan pangan, perusahaan ini pun memperhatikan para petani binaan mau itu dari kesehatan produk dan juga kesehatan petani itu sendiri (kesejahteraan) karena perusahaan ini mengambil batu loncatan yang mana seharusnya para petani Indonesia bukan semakin hari semakin sulit akan tetapi harus lebih sejahtera dengan pengorbanan untuk mempertahankan dan menyediakan bahan pangan pokok negara.

## **C. VISI**

### **1. (BUMP PT. Pengayom Tani Sejagad).**

- a. Menjadi Mitra Pelanggan yang paling dapat diandalkan dan paling dapat dipercaya dalam menghasilkan Produk Organik yang berkualitas dan bermutu tinggi;
- b. Selalu berusaha untuk menghasilkan inisiatif terobosan dan inovasi yang efektif, efisien dan akuntabel untuk memenuhi atau melampaui komitmen kami kepada Masyarakat dan Lingkungan;
- c. Meningkatkan kesejahteraan Petani Anggota melalui upaya peningkatan produktifitas dan pendapatan dengan menerapkan sistem pertanian Organik yang berkelanjutan dan ramah lingkungan;
- d. Meningkatkan kualitas kinerja para karyawan secara berkesinambungan dalam lingkungan kerja yang semakin kondusif, sekaligus membantu mereka mencapai kesejahteraan;
- e. Menghadirkan kebanggaan di mata dunia dengan menghasilkan Produk Organik yang berkualitas dan mampu bersaing dalam menarik minat Pasar Organik yang luas di dalam dan Luar Negeri;

### **2. (PT. Bloom Agro)**

- a. Sunria diciptakan untuk membuat perbedaan bagi kehidupan manusia, hewan, dan tumbuhan. produk fair trade organik pemenang penghargaan kami bertujuan untuk memelihara kesehatan Anda, sambil membantu petani skala kecil indonesia untuk memiliki mata pencaharian yang lebih baik, dan lingkungan menjadi lebih berkelanjutan.

## **D. MISI**

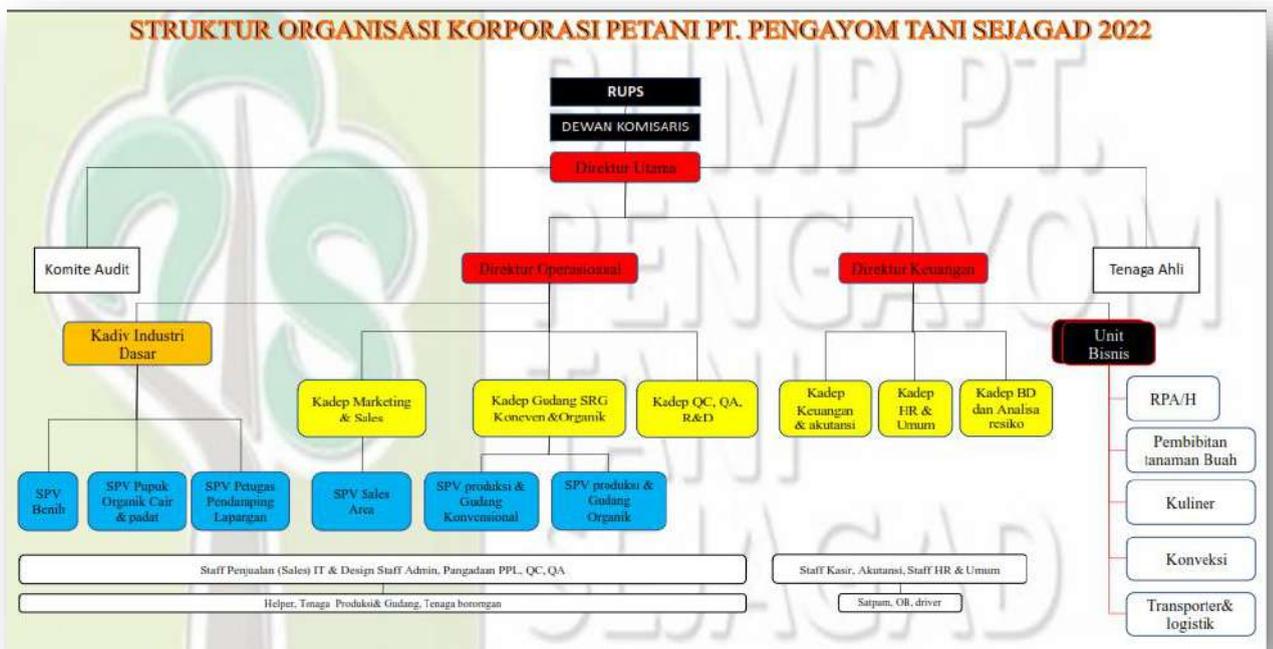
### **1. (BUMP PT. Pengayom Tani Sejagad).**

- a. Menjadi Mitra Pelanggan yang paling dapat diandalkan dan paling dapat dipercaya dalam menghasilkan Produk Organik yang berkualitas dan bermutu tinggi;
- b. Selalu berusaha untuk menghasilkan inisiatif terobosan dan inovasi yang efektif, efisien dan akuntabel untuk memenuhi atau melampaui komitmen kami kepada Masyarakat dan Lingkungan;

- c. Meningkatkan kesejahteraan Petani Anggota melalui upaya peningkatan produktifitas dan pendapatan dengan menerapkan sistem pertanian Organik yang berkelanjutan dan ramah lingkungan;
- d. Meningkatkan kualitas kinerja para karyawan secara berkesinambungan dalam lingkungan kerja yang semakin kondusif, sekaligus membantu mereka mencapai kesejahteraan;
- e. Menghadirkan kebanggaan di mata dunia dengan menghasilkan Produk Organik yang berkualitas dan mampu bersaing dalam menarik minat Pasar Organik yang luas di dalam dan Luar Negeri;

### E. STRUKTUR ORGANISASI INSTANSI

Struktur organisasi PT. Pengayom Tani Sejadad



## **BAB III**

### **DESKRIPSI KHUSUS**

#### **A. PROFIL SINGKAT**

Keterangan sub unit dari Perkumpulan Pertanian Organik “WONO AGUNG”  
Wonogiri:

##### **1. Ketua**

Sebagai perumus kebijakan dan penjamin jalannya organisasi, ketua di PPOWW bertugas untuk Menentukan peraturan serta kebijakan yang berlaku di PPOWW, Mengambil setiap keputusan dalam masalah yang ada , serta Mengawasi kinerja setiap staff dan anggota PPOWW

##### **2. Wakil Ketua**

Sebagai pendamping ketua, wakil ketua bertugas untuk Menentukan peraturan serta kebijakan yang berlaku di PPOWW, Mengambil setiap keputusan dalam masalah yang ada, serta Mengawasi kinerja setiap staff dan anggota PPOWW.

##### **3. Sekretaris**

Sekretaris PPOWW bertugas untuk Membuat surat – surat penting atau perjanjian sehubungan dengan pengoperasian bisnis produk organik serta Membuat proposal bisnis produk organik yang nantinya digunakan untuk melakukan kerja sama dengan pihak lain.

##### **4. Bendahara**

Sebagai pengatur keuangan PPOW, bendahara bertugas untuk Mengatur sistem keuangan bisnis organik, Mengatur dan mengelola setiap pemasukan dan pengeluaran produk organik, dan Menentukan budget yang sesuai dengan kebutuhan PPOWW dalam pengoperasian

##### **5. Manajemen Operasional**

Sebagai kepala tugas satuan lapangan, manajemen operasional bertugas untuk Mengkoordinasikan dan mengendalikan aktivitas produksi dan distribusi unit operasional, Mengkoordinasikan dan mengontrol pelaksanaan sistem dan prosedur berkaitan dengan produksi dan distribusi, Berpartisipasi dalam

mengembangkan SOP produksi dan distribusi unit operasional, Melakukan evaluasi kompensasi dan memberikan pelatihan proses produksi dan distribusi, dan Mengevaluasi laporan operasional dan SOP

## **6. Produksi**

Bagian produksi bertugas untuk Mengkoordinir dan mengawasi serta memberikan pengarahan kerja kepada setiap seksi di bawahnya untuk menjamin terlaksananya kesinambungan dalam proses produksi, Memonitor pelaksanaan rencana produksi agar dapat dicapai hasil produksi sesuai jadwal, volume, dan mutu yang ditetapkan, Bertanggung jawab atas pengendalian bahan baku dan efisiensi penggunaan tenaga kerja, mesin, dan peralatan, Selalu menjaga agar fasilitas produksi berfungsi sebagaimana mestinya, serta Selalu berusaha untuk meningkatkan keterampilan setiap penanggung jawab dan karyawan di bawah tanggung jawabnya dengan memanfaatkan tenaga ahli yang didatangkan oleh perusahaan

## **7. Quality Control**

Sebagai penanggungjawab kualitas produk yang akan dipasarkan, Quality Control bertanggungjawab untuk Memantau perkembangan semua produk yang diproduksi oleh perusahaan, Bertanggung jawab untuk memantau, menganalisis, meneliti, menguji suatu produk, Memverifikasi kualitas produk, Quality Control bertanggung jawab memonitor setiap proses yang terlibat dalam produksi produk, serta Memastikan kualitas barang produksi sesuai standar.

## **8. Pergudangan**

Pergudangan bertanggung jawab untuk Membersihkan gudang setiap hari dan mengisi form cek list kebersihan, Menentukan letak untuk bahan baku yang baru datang dan mengidentifikasinya, Melaporkan ke satff Adm PPOWW terkait stock akhir setiap hari, serta Mencatat dan menimbang setiap keluar masuknya barang dari gudang

## 9. Pembelian

Bagian pembelian bertanggungjawab untuk Mengkoordinasikan waktu pembelian dengan petani binaan, dan Melakukan pembelian langsung produk dari petani binaan

## 10. Sarprodi

Bagian dan sarana produksi bertanggung jawab untuk Menyediakan kebutuhan anggota PPOWW dari benih, pupuk kandang, pupuk organik cair dan pengendali hama hayati, Mencatat keluar masuknya barang, serta Membersihkan dan menjaga kebersihan ruang penyimpanan barang.

## B. STRUKTUR



Keterangan struktur Perkumpulan Pertanian Organik "WONO AGUNG" Wonogiri:

- 1. Ketua :**
  - ❖ Menentukan peraturan serta kebijakan yang berlaku di PPOWW
  - ❖ Mengambil setiap keputusan dalam masalah yang ada
  - ❖ Mengawasi kinerja setiap *staff* dan anggota PPOWW
- 2. Wakil Ketua :**
  - ❖ Menentukan peraturan serta kebijakan yang berlaku di PPOWW
  - ❖ Mengambil setiap keputusan dalam masalah yang ada
  - ❖ Mengawasi kinerja setiap *staff* dan anggota PPOWW
- 3. Sekretaris :**
  - ❖ Membuat surat - surat penting atau perjanjian sehubungan dengan pengoperasian bisnis produk organik
  - ❖ Membuat proposal bisnis produk organik yang nantinya digunakan untuk melakukan kerja sama dengan pihak lain
- 4. Bendahara :**
  - ❖ Mengatur sistem keuangan bisnis organik
  - ❖ Mengatur dan mengelola setiap pemasukan dan pengeluaran produk organik
  - ❖ Menentukan *budget* yang sesuai dengan kebutuhan PPOWW dalam pengoperasian.
- 5. Manajemen Operasional**
  - ❖ Mengkoordinasikan dan mengendalikan aktivitas produksi dan distribusi unit operasional
  - ❖ Mengkoordinasikan dan mengontrol pelaksanaan sistem dan prosedur berkaitan dengan produksi dan distribusi.
  - ❖ Berpartisipasi dalam mengembangkan SOP produksi dan distribusi unit operasional
  - ❖ Melakukan evaluasi kompensasi dan memberikan pelatihan proses produksi dan distribusi

## **BAB IV**

### **HASIL LAPORAN MAGANG**

#### **A. Kegiatan Pra Magang**

Minggu pertama tanggal 6 Juli 2022 kami melakukan survei ke lokasi magang, di Wonogiri. Survei ini bertujuan untuk;

- a. Melihat keadaan perusahaan secara langsung.
- d. Menanyakan divisi yang akan kami jalani serta kantor cabang penempatan kami selama pelaksanaan magang,
- e. Mencari tempat tinggal dan sebagainya.

Dalam kegiatan survei, kami menemui pegawai yang mewakili PT. Bloom Agro (tempat kami mengajukan permohonan magang), serta mendapat jawaban mengenai 3 topik utama kami mengajukan magang di perusahaan tsb.

Kami mengajukan magang ke PT. Bloom Agro, namun diarahkan untuk survei ke PT. Pengayom Tani Sejadad yang terletak di Kebonagung, Kec. Sidoharjo, Wonogiri, Jawa Tengah. Dalam survei ini diketahui bahwa PT. Bloom Agro (Selaku Perusahaan tujuan magang) hanya distributor ekspor, sedangkan PT. Pengayom Tani Sejadad penyuplai barang tani yang akan di ekspor. Karena terdapat ketidaksesuaian bidang keilmuan HI di kantor Wonogiri, kami mengajukan penempatan yang relevan. Pegawai PT. Bloom Agro (Kepala Divisi Quality Control yang ditempatkan di PT. Pengayom Tani Sejadad) menyarankan kami melaksanakan magang di Bandung, sebagai kantor pusat administrasi ekspor PT. Bloom Agro. Setelah diskusi dengan Kepala Divisi QC PT. Bloom Agro yang di tempatkan di Wonogiri, muncul kesepakatan pelaksanaan magang selama 8 pekan dengan catatan 6 pekan di Wonogiri, 2 pekan di Bandung.

Atas persetujuan Founder PT. Bloom Agro dan Direktur Utama PT. Pengayom Tani Sejadad, kami tidak ditempatkan di posisi khusus (dipersilakan untuk mencari ilmu di setiap divisi yang ada, di 2 Perusahaan). Kami juga diberi kesempatan untuk sharing.

- a. Ekspor langsung dari Founder PT. Bloom Agro, Mbak Emily Sutanto serta Direktur Utama PT. Pengayom Tani Sejadad, Mas Hardiyanto Djati selama

pelaksanaan magang berlangsung.

- b. PT. Pengayom Tani Sejagad menyediakan tempat tinggal (mess perusahaan) serta makan (di rumah Direktur Utama, Mas Hardiyan Djati).

## B. Laporan Kegiatan Magang

### 1. Kegiatan Minggu Pertama

Tabel 1.1 Kegiatan Minggu Pertama

| No | Hari/Tanggal         | Kegiatan  | Hasil   | Tempat   | Temuan Kegiatan  |
|----|----------------------|---|---|--|--|
| 1. | Senin, 18 Juli 2022  | Pengenalan setiap tempat secara terperinci melanjutkan dari ketika survei       | Mengetahui hal-hal yang bersangkutan dengan Perusahaan  | PT. Pengayom Tani Sejagad                      | Mengenali lingkungan perusahaan secara lebih mendetil.                             |
| 2. | Selasa, 19 Juli 2022 | Melakukan riset mie bihun dengan menggunakan bahan utama beras organik.         | Membantu dan mengetahui cara mengolah beras menjadi mie bihun walaupun belum sempurna riset tersebut. | Ruang Produksi PT. Bloom Agro.                 | Menambah ilmu dari pengalaman mengolah beras organik menjadi mie bihun.            |
| 3. | Rabu, 20 Juli 2022   | Menjamu tamu perusahaan (Penyuluh Produk Pertanian).                            | Mempersiapkan hal-hal yang perlu di siapkan sesuai standarisasi perusahaan.                           | Lobby Kantor PT. Pengayom Tani Sejagad.        | Memahami hal-hal yang layak untuk menyambu sebuah tamu.                            |
| 4. | Kamis, 21 Juli 2022  | Silaturahmi sekaligus muqoddimah sebagai peserta magang di perusahaan tersebut. |   | Kediaman Direktur Utama. (Mas Hardiyan Djati). |  |
| 5. | Jum'at; 22 Juli 2022 | Sharing terbatas bersama Direktur Keuangan PT. Pengayom Tani Sejagad            | Mendapatkan ilmu seputar management keuangan dan nasihat  | Kediaman Direktur Keuangan (Mas Mahmud).       | Mendapatkan ilmu seputar management keuangan dan nasihat                           |
| 6. | Sabtu, 23 Juli 2022  | Melakukan Uji produk dari hasil riset mie bihun.                                | Membantu dalam melaksanakan dalam pengujian tersebut.   | Ruang Produksi PT. Bloom Agro.                 | Mengetahui cara-cara dalam komponen pada mie bihu yang berasal dari beras organik. |

|    |                    |       |  |  |  |
|----|--------------------|-------|--|--|--|
| 7. | Ahad, 24 Juli 2022 | Libur |  |  |  |
|----|--------------------|-------|--|--|--|

## 2. Kegiatan Minggu Kedua

Tabel 1.2 Kegiatan Minggu Kedua

| No | Hari/Tanggal         | Kegiatan  | Hasil   | Tempat                                  | Temuan Kegiatan   |
|----|----------------------|---|---|---|---|
| 1. | Senin, 25 Juli 2022  | Mengikuti Quality Control pada alat produksi beras                                    | Menyesuaikan standar yang digunakan untuk ekspor                      | Ruang Slep beras Organik                | Mengetahui standarisasi ekspor beras yang meliputi kadar air, broken, dan hal-hal yang diinginkan PO. |
| 2. | Selasa, 26 Juli 2022 | Melakukan mentoring dan sesi tanya jawab Bersama Pembimbing Lapangan (Kepala Div. QC) | Menanyakan perihal yang diperlukan sebelum melakukan ekspor.          | Ruang Produksi PT. Bloom Agro.          | Menambah pengetahuan terkait syarat-syarat yang dilakukan sebelum mengirim barang ekspor.             |
| 3. | Rabu, 27 Juli 2022   | Packing Beras ekspor  | Telah mempacking beras-beras kedalam kemasan                          | Ruang Produksi PT. Bloom Agro.          | Mempelajari teknik dalam mengemas Beras.  |
| 4. | Kamis, 28 Juli 2022  | Packing mete lokal  | Telah mempacking mete-mete yang akan didistribusikan di dalam negeri. | Ruang Produksi PT. Pengayom Tani Sejad. | Mempelajari teknik dalam mengemas Mete.   |
| 5. | Ahad, 24 Juli 2022   | Libur   |   |   |   |

### 3. Kegiatan Minggu Ketiga

Tabel 1.3 Kegiatan Minggu Ketiga

| No | Hari/Tanggal            | Kegiatan  | Hasil  | Tempat  | Temuan Kegiatan   |
|----|-------------------------|---|--|---|---|
| 1. | Senin, 01 Agustus 2022  | Hari pertama (minggu ke-3)<br>• Riset Mie bihun dari beras.               | -  | Ruang Produksi BUMP Pengayom Tani Sejagad.      | Mendapatkan Ilmu dalam pembuatan Mie Bihun dari Beras.                                    |
| 2. | Selasa, 02 Agustus 2022 | Hari kedua (minggu ke-3)<br>• Packing Beras ekspor.                       | Telah mengerjakan<br>• 90 bungkus beras kg.  | Ruang packing beras.                            | Mempelajari teknik dalam mengemas Beras.  |
| 3. | Rabu, 03 Agustus 2022   | Hari ketiga (minggu ke-3)<br>• Packing benih padi.                        | Telah mengerjakan<br>• 60 bungkus benih padi siap distribusi ke petani.  | Gudang penyimpanan gabah Kebon Agung, Wonogiri. | Mempelajari teknik dalam mengemas Benih Padi.   |
| 4. | Kamis, 04 Agustus 2022  | Hari keempat (minggu ke-3)<br>• Pengeringan Gabah.<br>• Pengayakan gabah. | -  | Kebon Agung, Wonogiri.                          | -   |
| 5. | Jum'at, 05 Agustus 2022 | Hari kelima (minggu ke-3)<br>• Packing beras ekspor.                      | Telah mengerjakan<br>• 150 bungkus beras 5 kg.   | Ruang packing beras                             | Mempelajari teknik dalam mengemas Beras.  |
| 6. | Sabtu, 06 Agustus 2022  | Hari keenam (minggu ke-3)<br>• Pengecekan Broken beras ekspor.            | Telah mengerjakan<br>• Mempelajari cara menentukan broken beras untuk memenuhi standarisasi beras ekspor.<br>• Membantu dalam melakukan pengecekan | Gudang penyimpanan PT. Bloom Agro.              | Mendapatkan pelajaran dalam menentukan standarisasi beras untuk di ekspor (Broken Beras). |

|    |                                |  |           |                          |  |
|----|--------------------------------|--|-----------|--------------------------|--|
|    |                                |  | tersebut. |                          |  |
| 7. | Ahad,<br>07<br>Agustus<br>2022 | Hari ketujuh (minggu ke-3) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menerima kunjungan investor</li> </ul> |           | Kebon Agung,<br>Wonogiri |  |

#### 6. Kegiatan Minggu Keempat

Tabel 1.4 Kegiatan Minggu Keempat

| No | Hari /<br>Tangg                  | Kegiatan   | Hasil | Tempat                                   | Temuan<br>Kegiatan                       |
|----|----------------------------------|--|-------|--|--|
| 1. | Senin,<br>08<br>Agustus<br>2022  | Hari pertama (minggu ke-4) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Packing Beras Ekspor.</li> </ul>                               | -     | Ruang Packing BUMP Pengayom Tani Sejagad | Mempelajari teknik dalam mengemas Beras. |
| 2. | Selasa,<br>09<br>Agustus<br>2022 | Hari kedua (minggu ke-4) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kunjungan Mahasiswa Prodi Agroteknologi Unida Gontor.</li> </ul> | -     | Kebon Agung,<br>Wonogiri                 | -  |

|    |                                  |  |   |                                    |   |
|----|----------------------------------|--|---|------------------------------------|---|
| 3. | Rabu,<br>10<br>Agustus<br>2022   | Hari ketiga (minggu ke-4) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pemindahan komoditas komoditas ekspor ke botol (selain beras).</li> </ul> | Telah mengerjakan <ul style="list-style-type: none"> <li>• 18botol komoditas (kopi bubuk dari beras, cabe, dll).</li> </ul> | Gudang penyimpanan PT. Bloom Agro. | Melatih ketelitian dalam pemindahan komoditas-komoditas ekspor. |
| 4. | Kamis,<br>11<br>Agustus<br>2022  | Hari keempat (minggu ke-4) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pemisahan beras premium dan broken.</li> </ul>                           | -   | Kebon Agung, Wonogiri              | -   |
| 5. | Jum'at,<br>12<br>Agustus<br>2022 | Hari kelima (minggu ke-4) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Packing beras ekspor.</li> </ul>  | -   | Ruang packing beras                | -   |
| 6. | Sabtu,<br>13<br>Agustus<br>2022  | Hari keenam (minggu ke-4) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Packing Beras.</li> </ul>   | -   | Kebon Agung, Wonogiri              | -   |
| 7. | Ahad,<br>14<br>Agustus<br>2022   | Hari ketujuh (minggu ke-4) <ul style="list-style-type: none"> <li>• libur</li> </ul>   | -   |                                    | -   |

## 7. Kegiatan Minggu Kelima

Tabel 1.5 Kegiatan Minggu Kelima

| No | Hari / Tanggal          | Kegiatan  | Hasil  | Tempat  | Temuan Kegiatan   |
|----|-------------------------|---|--|---|---|
| 1. | Senin, 15 Agustus 2022  | Hari pertama (minggu ke-5) <ul style="list-style-type: none"> <li>Menempel Stiker untuk beras dalam negeri.</li> </ul>  | -  | Ruang Produksi BUMP Pengayom Tani Sejagad   | Mempelajari standarisasi dalam penempelan stiker pada produk lokal. |
| 2. | Selasa, 16 Agustus 2022 | Hari kedua (minggu ke-5) <ul style="list-style-type: none"> <li>Penyambutan tamu dari penyuluhan tani ngawi.</li> <li>Pembimbingan para tamu menuju lahan.</li> </ul> | Telah mengerjakan <ul style="list-style-type: none"> <li>Menyambut tamu perusahaan dan membantu jalannya acara.</li> <li>Ikut serta dalam study banding ke lahan.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Balai Desa Kebon Agung.</li> <li>Lahan Milik BUMP daerah Mbandutan.</li> </ul> | -   |
| 3. | Rabu, 17 Agustus 2022   | Hari ketiga (minggu ke-5) <ul style="list-style-type: none"> <li>Libur</li> </ul>   | Telah mengerjakan <ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> </ul>  | -   | -   |
| 4. | Kamis, 18 Agustus 2022  | Hari keempat (minggu ke-5) <ul style="list-style-type: none"> <li>Packing tempat kemasan untuk dikirim ke Tasikmalaya</li> </ul>                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Menyiapkan 800 kemasan beras untuk dikirim ke tasikmalaya.</li> </ul>   | Gudang penyimpanan PT. Bloom Agro.  | -   |
| 5. | Jum'at, 19 Agustus 2022 | Hari kelima (minggu ke-5) <ul style="list-style-type: none"> <li>Sharing terbatas dengan Administrasi</li> </ul>  | Telah mengerjakan <ul style="list-style-type: none"> <li>Sharing terkait prosedur pemasaran dalam cakupan lokal</li> </ul>   | Ruang Administrasi BUMP Pengayom Tani Sejagad   | Mengetahui Ilmu dalam cara pemasaran untuk produk lokal.            |

|    |                                 |  |  |                                    |   |
|----|---------------------------------|--|--|------------------------------------|---|
| 6. | Sabtu,<br>20<br>Agustus<br>2022 | Hari ke enam (minggu ke-5) <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan pengecekan padi-padi yang akan di olah.</li> </ul> | Telah mengerjakan <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan pengecekan Padi Bersama PPL dan Petani binaan perusahaan</li> </ul> | Lahan Milik BUMP daerah Mbandutan. | Mengetahui Ilmu dalam pertanian dari awal mula penanaman hingga masa panen. |
| 7. | Ahad,<br>21<br>Agustus<br>2022  | Hari ke tujuh (minggu ke-5) <ul style="list-style-type: none"> <li>Libur</li> </ul>  | -  | -                                  | -   |

## 8. Kegiatan Minggu Keenam

Tabel 1.6 Kegiatan Minggu Keenam

| No | Hari / Tanggal                   | Kegiatan   | Hasil   | Tempat   | Temuan Kegiatan   |
|----|----------------------------------|--|---|--|---|
| 1. | Senin,<br>22<br>Agustus<br>2022  | Hari pertama (minggu ke-6) <ul style="list-style-type: none"> <li>Menyiapkan kemasan botol untuk Garam Sunrisa.</li> </ul>                                 | Telah Mengerjakan <ul style="list-style-type: none"> <li>Membersihkan dan menata Kemasan Garam sebelum pengisiannya.</li> </ul> | Gudang Penyimpanan PT. Bloom Agro.   | -   |
| 2. | Selasa,<br>23<br>Agustus<br>2022 | Hari kedua (minggu ke-6) <ul style="list-style-type: none"> <li>Re-Packing kemasan Beras Pink (wedding).</li> </ul>  | Telah mengerjakan <ul style="list-style-type: none"> <li>Re-Packing kemasan Beras dikarenakan kerusakan kemasan.</li> </ul>     | Ruang Produksi BUMP Pengayom Tani Sejagad.   | -   |
| 3. | Rabu,<br>24<br>Agustus<br>2022   | Hari ketiga (minggu ke-6) <ul style="list-style-type: none"> <li>Mendampingi Direktur Utama dalam persiapan acara (Wantannas) Bersama Bappepti.</li> </ul> | Telah mengerjakan <ul style="list-style-type: none"> <li>Mendampingi dan menyiapkan persiapan acara.</li> </ul>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Lobi BUMP Pengayom Tani Sejagad.</li> <li>Balai Desa Kebon Agung Wonogiri.</li> </ul> | Mengetahui bagaimana cara mempersiapkan kegiatan bersama Wantannas. |

|    |                                  |  |   |  |  |
|----|----------------------------------|--|---|--|--|
| 4. | Kamis,<br>25<br>Agustus<br>2022  | Hari keempat (minggu ke-6) <ul style="list-style-type: none"> <li>Menyambut tamu dari (Tim Kajian Setjan Wantannas Republik Indonesia).</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Menerima tamu dan turut serta dalam Mensukseskan acara.</li> </ul>   | Balai Desa Kebon Agung Wonogiri.           | Mendampingi jajaran Direksi dalam kegiatan Wantannas dan mendapatkan pelajaran terkait strategi ketahanan pangan di Indonesia. |
| 5. | Jum'at,<br>26<br>Agustus<br>2022 | Hari kelima (minggu ke-6) <ul style="list-style-type: none"> <li>Melengkapi packing beras untuk Ekspor (Wedding Rice).</li> </ul>                  | Telah mengerjakan <ul style="list-style-type: none"> <li>Membantu melengkapi packing beras yang akan di ekspor ke Malaysia (Wedding Rice).</li> </ul> | Ruang Produksi BUMP Pengayom Tani Sejadad. | -  |
| 6. | Sabtu,<br>27<br>Agustus<br>2022  | Hari keenam (minggu ke-6) <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempelajari pendataan masuk keluarnya gabah.</li> </ul>                           | Telah mengerjakan <ul style="list-style-type: none"> <li>Mendata keluar masuk gabah Bersama QC BUMP Petani Pengayom Sejadad.</li> </ul>               | Gudang penyimpanan PT. Bloom Agro.         | Mengetahui management tentang keluar masuknya Beras dalam Gudang.  |
| 7. | Ahad,<br>28<br>Agustus<br>2022   | Hari ketujuh (minggu ke-6) <ul style="list-style-type: none"> <li>Libur.</li> </ul>  | -   | -  | -  |

## 9. Kegiatan Minggu Ketujuh

Tabel 1.7 Kegiatan Minggu Ketujuh

| No | Hari / Tanggal                     | Kegiatan  | Hasil  | Tempat   | Temuan Kegiatan   |
|----|------------------------------------|---|--|--|---|
| 1. | Senin,<br>29<br>Agustus<br>2022    | Hari pertama (minggu ke-7)<br><ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan inspeksi lahan Bersama PPL.</li> </ul>                   | Telah Mengerjakan<br><ul style="list-style-type: none"> <li>Mengikuti PPL dalam melakukan inspeksi lahan Nasional maupun Internasional.</li> </ul> | Lahan-lahan binaan BUMP Pengayom Tani Sejagad. | Mengetahui standarisasi beras Nasional maupun Internasional.                                |
| 2. | Selasa,<br>30<br>Agustus<br>2022   | Hari kedua (minggu ke-7)<br><ul style="list-style-type: none"> <li>Packing Beras Wedding untuk Ekspor ke Malaysia.</li> </ul>           | Telah mengerjakan<br><ul style="list-style-type: none"> <li>Membantu dalam mengemas beras ekspor ke Malaysia.</li> </ul>                           | Ruang Produksi BUMP Pengayom Tani Sejagad.     | -   |
| 3. | Rabu,<br>31<br>Agustus<br>2022     | Hari ketiga (minggu ke-7)<br><ul style="list-style-type: none"> <li>Diskusi terkait uji coba pertumbuhan benih padi (Semai).</li> </ul> | Telah mengerjakan<br><ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan praktek uji coba pertumbuhan pada benih padi.</li> </ul>                     | Ruang PPL BUMP Pengayom Tani Sejagad.          | Mengetahui terkait cara penataan lahan agar pertumbuhan pada benih padi tumbuh secara baik. |
| 4. | Kamis,<br>01<br>September<br>2022  | Hari keempat (minggu ke-7)<br><ul style="list-style-type: none"> <li>Packing Beras Wedding untuk Ekspor ke Malaysia.</li> </ul>         | Telah mengerjakan<br><ul style="list-style-type: none"> <li>Membantu dalam mengemas beras ekspor ke Malaysia.</li> </ul>                           | Ruang Produksi BUMP Pengayom Tani Sejagad.     | -   |
| 5. | Jum'at,<br>02<br>September<br>2022 | Hari kelima (minggu ke-7)<br><ul style="list-style-type: none"> <li>Packing Beras Wedding untuk Ekspor ke Malaysia.</li> </ul>          | Telah mengerjakan<br><ul style="list-style-type: none"> <li>Membantu dalam mengemas beras ekspor ke Malaysia.</li> </ul>                           | Ruang Produksi BUMP Pengayom Tani Sejagad.     | -   |
|    |                                    |   |  |  |   |

|    |                                   |  |  |  |   |
|----|-----------------------------------|--|--|--|---|
| 6. | Sabtu,<br>03<br>September<br>2022 | Hari keenam (minggu ke-7)<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Packing Beras Wedding untuk Ekspor ke Malaysia.</li> </ul> | Telah mengerjakan<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu dalam mengemas beras ekspor ke Malaysia.</li> </ul> | Ruang Produksi BUMP Pengayom Tani Sejadad. | - |
| 7. | Ahad,<br>04<br>September<br>2022  | Hari ketujuh (minggu ke-7)<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Libur</li> </ul>  | -  | -  | - |

#### 10. Kegiatan Minggu Kedelapan

Tabel 1.8 Kegiatan Minggu Kedelapan

| No | Hari / Tanggal                     | Kegiatan  | Hasil  | Tempat   | Temuan Kegiatan |
|----|------------------------------------|---|--|--|-----------------|
| 1. | Senin,<br>05<br>September<br>2022  | Hari pertama (minggu ke-8)<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan inspeksi lahan Bersama PPL.</li> </ul> | Telah Mengerjakan<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengikuti PPL dalam melakukan inspeksi lahan Nasional maupun Internasional.</li> </ul> | Lahan-lahan binaan BUMP Pengayom Tani Sejadad. | -               |
| 2. | Selasa,<br>06<br>September<br>2022 | Hari kedua (minggu ke-8)<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Izin untuk pelaksanaan Ujian Bahasa</li> </ul>     | Telah mengerjakan<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Izin meninggalkan magang untuk pelaksanaan Ujian Bahasa</li> </ul>                     | -  | -               |
| 3. | Rabu,<br>07<br>September<br>2022   | Hari ketiga (minggu ke-8)<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan inspeksi lahan Bersama PPL.</li> </ul>  | Telah mengerjakan<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengikuti PPL dalam melakukan inspeksi lahan Nasional maupun Internasional.</li> </ul> | Lahan-lahan binaan BUMP Pengayom Tani Sejadad. | -               |
| 4. | Kamis,<br>08<br>September<br>2022  | Hari keempat (minggu ke-8)<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyelesaikan Packing terakhir 8000</li> </ul>   | Telah mengerjakan<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu Produksi dalam mengemas</li> </ul>  | Ruang Produksi BUMP Pengayom Tani Sejadad.     | -               |

|    |                           | pcs Wedding Rice.   | Wedding Rice.  |  |  |
|----|---------------------------|---|--|--|--|
| 5. | Jum'at, 09 September 2022 | Hari kelima (minggu ke-8) <ul style="list-style-type: none"> <li>Menerima Tamu dari Bank Indonesia dan perwakilan petani binaan.</li> </ul> | Telah mengerjakan <ul style="list-style-type: none"> <li>Ikut serta dalam melancarkan penerimaan tamu.</li> </ul>  | Loby BUMP Pengayom Tani Sejagad.   | Mempelajari terkait strategi perusahaan dalam pengayoman petani-petani binaan. |
| 6. | Sabtu, 10 September 2022  | Hari keenam (minggu ke-8) <ul style="list-style-type: none"> <li>Menerima tamu dari Malaysia (Calon Buyer).</li> </ul>                      | Telah mengerjakan <ul style="list-style-type: none"> <li>Ikut serta dalam melancarkan penerimaan tamu.</li> <li>Mengikuti kegiatan melihat lahan Bersama calon buyer.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Loby BUMP Pengayom Tani Sejagad.</li> <li>Lahan-lahan binaan perusahaan.</li> </ul> | Mempelajari bagaimana cara maupun sikap terhadap Calon Buyer (Malaysia).       |
| 7. | Ahad, 11 September 2022   | Hari ketujuh (minggu ke-8) <ul style="list-style-type: none"> <li>Libur</li> </ul>  | -  | -  | -  |

## 11. Kegiatan Minggu Kesembilan

Tabel 1.9 Kegiatan Minggu Kesembilan

| No | Hari / Tanggal           | Kegiatan   | Hasil  | Tempat                                      | Temuan Kegiatan                        |
|----|--------------------------|--|--|---|--|
| 1. | Senin, 12 September 2022 | Hari pertama (minggu ke-9) <ul style="list-style-type: none"> <li>Turut serta dalam pemberian materi.</li> </ul> | Telah Mengerjakan <ul style="list-style-type: none"> <li>Materi mengenai PPOWW oleh Sekretaris PPOWW bersama mahasiswa MBKM UNS</li> </ul> | Lobby Pertemuan BUMP Pengayom Tani Sejagad. | Mendapatkan pengetahuan terkait PPOWW. |
| 2. | Selasa, 13               | Hari kedua (minggu ke-9) <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempersiapkan</li> </ul>                         | Telah mengerjakan <ul style="list-style-type: none"> <li>Menyiapkan</li> </ul>   | Ruang Produksi                              | -                                      |

|    |                           |  |  |  |  |
|----|---------------------------|--|--|--|--|
|    | September 2022            | kemasan pakcing beras (Lotus)  | kemasan untuk pengiriman beras ke Amerika.   | BUMP Pengayom Tani Sejadad.                    |  |
| 3. | Rabu, 14 September 2022   | Hari ketiga (minggu ke-9) <ul style="list-style-type: none"> <li>Mendatangi acara PENSHUTINDO</li> </ul> | Telah mengerjakan <ul style="list-style-type: none"> <li>Mendampingi Ibu dari Komisaris Utama dalam pertemuan PENSHUTINDO</li> </ul>                     | Waduk Gajah Mungkur, Wonogiri                  | -  |
| 4. | Kamis, 15 September 2022  | Hari keempat (minggu ke-9) <ul style="list-style-type: none"> <li>Materi dengan PPL</li> </ul>           | Telah mengerjakan <ul style="list-style-type: none"> <li>Materi Tanaman Organik oleh PPL Bersama mahasiswa MBKM UNS</li> </ul>                           | Lobby Pertemuan BUMP Pengayom Tani Sejadad.    | Mendapatkan pengetahuan terkait Tanaman Organik. |
| 5. | Jum'at, 16 September 2022 | Hari kelima (minggu ke-9) <ul style="list-style-type: none"> <li>Packing Beras</li> </ul>                | Telah mengerjakan <ul style="list-style-type: none"> <li>Membantu dalam pengemasan beras untuk ekspor.</li> </ul>  | Ruang Produksi BUMP Pengayom Tani Sejadad.     | -  |
| 6. | Sabtu, 17 September 2022  | Hari keenam (minggu ke-9) <p>Melakukan inspeksi lahan Bersama PPL.</p>                                   | Telah mengerjakan <ul style="list-style-type: none"> <li>Mendatangi Petani dalam menanyakan proses penyemaian dan pemberian pupuk pada lahan.</li> </ul> | Lahan-lahan binaan BUMP Pengayom Tani Sejadad. | -  |
| 7. | Ahad, 18 September 2022   | Hari ketujuh (minggu ke-9) <ul style="list-style-type: none"> <li>Libur</li> </ul>                       | -  | -  | -  |

### **C. Manfaat Kegiatan Magang**

Praktik magang yang dilaksanakan di dua perusahaan ini menuai banyak manfaat dalam pelaksanaannya antara lain adalah;

1. Mempelajari bagaimana menjadi penjual yang memiliki budi pekerti yang tinggi selalu melayani dengan tulus hati kepada para pembeli.
2. Mempelajari bagaimana manajemen waktu agar bisa terlaksana dengan kondusif dan tidak saling bertabrakan antara plan satu dengan planing yang lainnya.
3. Mempelajari bagaimana menjadi penjual yang memiliki kesabaran yang mana dapat memahami sikap dari setiap konsumen yang memiliki latar belakang yang berbeda-beda.
4. Mempelajari bagaimana kita bisa merancang suatu strategi sebelum mengimpor suatu barang salah satunya dalam pemahaman apa yang sedang dibutuhkan suatu negara yang akan menjadi sasaran.

### **D. Tiga Pilar Magang**

#### *a. Building Capacity*

Kegiatan-kegiatan yang telah tersusun dalam pelaksanaan Program magang yang telah dijalani penulis telah sejalan dengan tujuan magang sebagai sarana untuk meningkatkan kemampuan pengetahuan, keterampilan, sikap, dan perilaku dari individu agar SDM terus berkembang. dalam pencapaian building pada tiga pilar nilai utama, pengembangan pada diri dalam bentuk individu maupun sosial telah dilalui dengan kegiatan-kegiatan yang bermanfaat dalam lingkungan magang.

Pada pengalaman ini banyak hal yang menjadikan suatu peningkatan dalam diri penulis bukan hanya dari lingkungan perusahaan melainkan lingkungan masyarakat yang memiliki peran besar dalam pembentukan diri penulis itu sendiri. Contohnya dalam kegiatan diluar jam kerja penulis ikut serta dalam kegiatan-kegiatan yang ada sseperti pertandingan futsal non-formal yg diadakan bersama rekan-rekan kerja dan warga sekitar, dan juga telah mengikuti kegiatan gotong royong yang dilakukan setiap hari ahad

dengan membantu membersihkan lingkungan tempat penulis menginap dan jalan-jalan yang ada pada desa tersebut.

Meningkatkan skill dalam pengetahuan maupun ketrampilan berbicara pada kesempatan ini penulis mendapatkan suatu hal yang jarang ditemukan diluar sana yaitu kesempatan sharing terbatas langsung bersama jajaran Direksi dan Komisaris Utama PT. Pengayom Tani Se jagad. Hal yang dibahas beragam, namun kebanyakan berasal dari rumpun ilmu sosial humaniora, misalnya strategi bisnis, marketing, hingga beberapa bahasan yang bersifat politis. Dan juga bersama komisaris utama PT. Bloom Agro semua para petinggi perusahaan memiliki budi perkti yang besar yang mana ketika sesi sharing terbatas beliau-beliau leluasa secara terbuka memberikan pengalaman ilmu yang luar biasa dari awal pembentukan perusahaan hingga menjadi perusahaan yang berkembang saat ini.

b. *Corporate Promotion*

Dalam pelaksanaan magang ini penulis selalu membawa kewibawaan yang telah diberikan oleh Unida gontor dengan selalu membawa nilai-nilai yang telah diajarkan dan salah satunya nilai sebagai Diplomat yang mementingkan kebenaran dan menjunjung tinggi harga diri. Penulis juga menjadi pengajar ngaji bagi anak-anak TPA di masjid Qulil-Haq menjadi imam setiap shalat maghrib dan isya' dan menjadi pengganti imam diwaktu-waktu shalat ketika imam utama berhalangan hadir. Melalui background penulis yaitu seorang ustadz dari gontor beberapakali penulis mendapati pertanyaan dari masyarakat terkait fiqh dll yang bersangkutan dengan agama.

c. *Community Empowerment*

Pemberdayaan masyarakat dapat dimaknai sebagai upaya membantu masyarakat untuk mandiri, mengetahui kemampuan dasar yang harus ia miliki dan juga mengatasi masalahnya sendiri. PT. Pengayom Tani Se jagad sebagai payung yang menaungi ratusan petani organik di Wonogiri

menjamin kesediaan sarana dan prasarana produksi mulai dari benih, pupuk, hingga pemasaran hasil panen.

Selain terlibat dalam *community empowerment* perusahaan, penulis juga terlibat dalam pemberdayaan masyarakat yang sesuai dengan cita-cita Rektor UNIDA Gontor, '*jurusan apapun di UNIDA Gontor adalah ustadz*', terbukti selama pelaksanaan magang penulis terlibat dalam kegiatan belajar-mengajar di TPA masjid sekitar perusahaan (Masjid Qulil-Haq).

## **BAB V**

### **KESIMPULAN**

Banyak hal yang dilalui ketika proses praktik kerja atau magang bukan hanya nilai-nilai yang bersifat administratif saja melainkan ilmu dalam memanage waktu, ilmu bersosialisasi, dan banyak ilmu-ilmu yang ada di dalamnya, kecerdasan dalam pemahaman teori pun tak cukup untuk menjadi bekal dalam dunia kerja karena pada hakikatnya praktik memiliki peran yang sangat besar dalam kehidupan. Kegiatan-kegiatan yang tidak hanya menjadikan sebuah pengalaman melainkan juga menjadikan pelajaran untuk bagaimana persiapan dalam menghadapi dunia kerja setelah menuntut ilmu atau setelah lulus nanti.

Selain Ilmu dari perusahaan pengaruh kegiatan masyarakat memiliki peran untuk mendewasakan penulis agar menumbuhkan rasa sosialisasi terhadap lingkungan mau itu kepada sesama manusia maupun makhluk hidup lainnya, dari mengajari anak-anak TPQ setiap sehabis shalat maghrib ilmu yang didapatkan adalah bagaimana kita penulis bisa mengamalkan ilmu yang telah didapat seusai menjadi alumni Pondok Modern Darussalam Gontor memahami karakteristik anak-anak dan bagaimana bisa menyesuaikan cara belajar mengajar terhadap siswa murid. PT. Pengayom Tani Sejagad menyokong kata bijak dari Bertrand Russel, *kita tidak bisa menjamin kesejahteraan kita, kecuali dengan menjamin kesejahteraan orang-orang lain juga. Jika anda bahagia, anda harus rela mengusahakan orang-orang lain agar bahagia pula.* Dari semboyan yang digunakan oleh perusahaan tersebut penulis juga menyimpulkan bahwa kita harus bisa memperhatikan suatu hal bukan dari hal yang terlihat atau hal-hal yang besar saja melainkan kita perlu lebih memperhatikan suatu hal yang kecil akan tetapi memiliki pengaruh yang sangat besar.

## DAFTAR PUSTAKA

- Komunitas, P. (2022). *Pengertian Magang, Jenis, dan Aturan Jam Kerja Menurut Pemerintah*. <https://myskill.id/blog/masa-kuliah/pengertian-magang-jenis-jam-kerja/>
- PT. Pengayom Tani Sejad. (n.d.). *Sejarah PT. Pengayom Tani Sejad*. <https://pengayomtanisejad.com/about/>

## LAMPIRAN- LAMPIRAN

### 1. *Quality Control mesin.*



### 2. Mentoring dan sesi tanya jawab bersama Pembimbing Lapangan.



### 3. Packing Beras Ekspor (Amerika).



### 4. Packing Mete (Lokal).



### 5. Menerima Kunjungan Investor



## 6. Kunjungan Mahasiswa Prodi Agroteknologi Unida Gontor



## 7. Pemindehan komoditas ekspor ke botol (selain beras).



## 8. Inspeksi Lahan Bersama PPL dan Tamu dari Ngawi.



## 9. Surat Undangan Pelaksanaan Acara Wantannas.

  
**DEWAN KETAHANAN NASIONAL RI**  
**BOGORWAS JENDRAL**

Nomor: B/ 34-7 / P/PP/04/KL/VIII/2022      Jakarta, 5 Agustus 2022  
Sifat: Biasa  
Lampiran: -  
Hal: Kunjungan Kerja Dalam Negeri (KKDN)  
Setjen Wantannas RI

Yth. Pengelola Sistem Resi Gudang Pengayom  
Tani Sejahtera Wonorejo

di  
Tempat

Dengan hormat,

Dalam rangka mendapatkan informasi terkini melalui pengumpulan materi atau data terkait, dengan ini menyampaikan bahwa Tim Kajian Setjen Wantannas RI akan melaksanakan Kunjungan Kerja Dalam Negeri (KKDN) ke lokasi Pengelola Sistem Resi Gudang Pengayom Tani Sejahtera Wonorejo, pada hari Kamis, tanggal 25 Agustus 2022, pukul 10.30 s.d. 12.30 WIB.

Untuk komunikasi dan koordinasi lebih lanjut dapat menghubungi Sdr. Dra. Sri Haryani, M.M. (No. Hp. 0813-8115-3496) dan Sdr. Sindu Utomo, S.H., M.M. (No. Hp. 0816-768-092). Atas perhatian dan perkenannya, kami ucapkan terima kasih.

  
Dewan Ketahanan Nasional RI  
a.n. Sekretaris Jenderal  
Kepala Biro Umum  
  
Supendi, S.T., M.T. Opsla  
Laksamana Pertama TNI

Tembusan:  
1. Setjen Wantannas (sebagai laporan);  
2. Deputi Bidang Jandra Setjen Wantannas RI