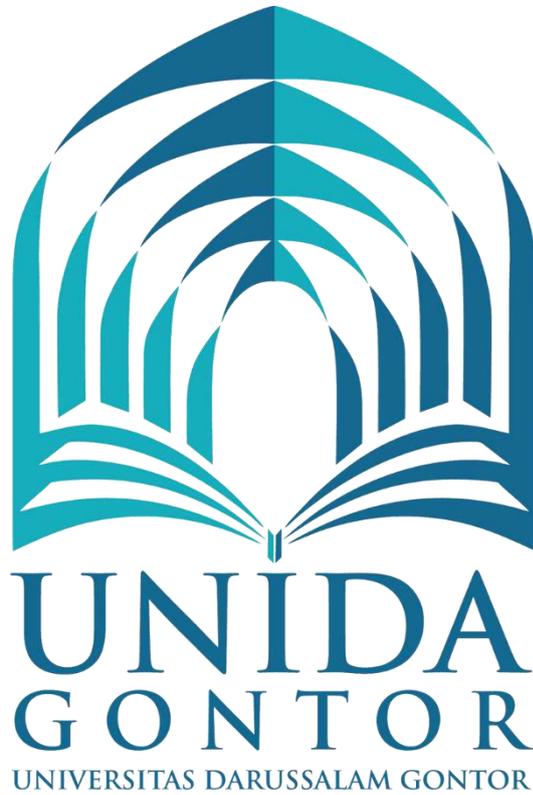


**LAPORAN**  
**Program Kampus Mengajar Angkatan 4**  
**SMP IT AL-INABAH**



Disusun Oleh :  
Dhafa Al Rochim  
NIM : 412020121030

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHSA ARAB**  
**UNIVERSITAS DARUSSALAM GONTOR**  
**2022**

**LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR PROGRAM KAMPUS  
MENGAJAR ANGKATAN 4 TAHUN 2022**

Laporan Akhir Pelaksanaan Program Kampus Mengajar Angkatan 4

Di SMP IT Al – Inabah Ponorogo

Dhafa Al Rochim

NIM. 412020121030

Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan pertanggungjawaban  
keikutsertaan dalam Program Kampus Mengajar

Ponorogo, 02 Desember 2022

Menyetujui/Mengesahkan

Guru Pembimbing

Dosen Pembimbing Lapangan



**Afif Alauddin, S.Pd.**

**Defi Firmansyah, S.Pd.I., M.Pd**

NIP. -

NIY. 170621

Dekan Fakultas Tarbiyah

Universitas Darussalam Gontor



**Dr. Agus Budiman, M.Pd**

NIY. 040188

## KATA PENGANTAR

*Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakaatuh*

Puji dan syukur selalu dipanjatkan Kepada Allah SWT sebagai Tuhan Yang Maha Esa atas karunia rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan akhir ini tepat pada waktunya. Laporan yang penulis tulis ini berisi tentang **“Laporan Akhir Program Kampus Mengajar Angkatan 4 di SMP IT AL-INABAH”**.

Adapun maksud dan tujuan dibuatnya laporan ini adalah untuk memenuhi salah satu persyaratan pertanggungjawaban keikutsertaan penulis dalam Program Kampus Mengajar Angkatan 4 yang diselenggarakan oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia dengan penempatan lokasi di sekolah SMP IT AL-INABAH PONOROGO.

Pada proses penyusunan laporan ini, penulis memperoleh banyak sekali tambahan ilmu yang bermanfaat dan berguna. Penulis juga mengalami banyak hambatan yang tidak mungkin berlalu tanpa dukungan, bimbingan dan bantuan dari berbagai pihak.

Dalam kesempatan ini dengan segala hormat dan kerendahan hati penulis ucapkan terimakasih yang tak terhingga kepada:

1. Allah SWT atas segala nikmat dan karunianya yang tak terhingga.
2. Defi Firmansah M.Pd. Selaku dosen pembimbing lapangan yang telah membina kami
3. Afif S.Pd. Selaku guru pamong kami disekolah yang telah ikhlas mengajari kami.
4. Seluruh dewan Guru SMP Budi Bhakti.
5. Serta Semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu-persatu.

Seperti halnya manusia yang tidak sempurna di mata manusia lain ataupun di mata Allah SWT, penyusunan lapran ini tidak terlepas dari kesalahan penulisan dan penyajiannya, mengingatkan keterbatasan kemampuan yang penulis miliki, untuk itu penulis meminta maaf apabila ada kesalahan-kesalahan dalam penulisan laporan ini. Akhir kata semoga laporan ini dapat bermanfaat untuk kita semua. *Aamiin ya Robbal'aalamin*

*Billahi fissanabilillah, Fastabiqul Khoirot*

*Wassalamu'alaikum Warohmatullahi Wabarokatuh.*

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. Latar Belakang**

Efek dari penyebaran penyakit Covid-19 kurang lebih 2 tahun di negara kita Republik Indonesia berdampak menurunnya siswa yang dapat membaca dan menulis di jenjang pendidikan Sekolah Dasar (SD) atau bahkan di jenjang selolah menengah pertama (SMP) sehingga menjadi rendahnya minat baca pada siswa sekolah. Maka terjadilah penerunan kualitas bangsa indonesia yang disebabkan ketertinggalan perkembangan ilmu pengetahuan dan informasi dunia. Pada negara maju budaya membaca sudah menjadi kebutuhan primer dalam kegiatan sehari-hari, sehingga perlu meniru kegiatan negara maju dalam menumbuhkan minat baca sejak dini, dimulai dari sekolah dasar sampai menengah atas, dengan cara menerapkan di kegiatan keseharian. Literasi adalah program unggulan pemerintah, karena kemampuan literasi mempunyai nilai peran penting tumbuhnyaintelektual dan kompetisi pada setiap pribadi masing-masing di Indonesia. Pemerintah telah menggerakkan program Gerakan Literasi Sekolah (GLS) sejak tahun 2015, yang diatur pada PerMendikbud No.23 Tahun 2015 tentang pertumbuhan Budi Pekerti. Untuk kesuksesan pembangunan literasi di Indonesia abad-21, masyarakat atau instansi lembaga pendidikan di Indonesia harus dapat menguasai salah satu enam literasi dasar, salah satunya literasi numerasi.

Literasi dan numerasi merupakan kompetensi mendasar yang memiliki perananpenting dalam menentukan kualitas suatu bangsa. Dalam bidang pendidikan khususnya jenjang pendidikan dasar, kompetensi literasi dan numerasi dijadikan sebagai fokus dalam pembelajaran dan ditetapkan sebagai standar kompetensi yang wajib dimiliki oleh pesertadidik. Literasi dan numerasi dapat menjadi bekal bagi peserta didik untuk beradaptasi dengan kehidupan di luar kelas. Namun faktanya, kompetensi literasi dan

numerasi peserta didik diIndonesia masih rendah dan pendidikan juga belum berkembang sebagai mana mestinya,sehingga tertinggal jauh dari negara lain.

Langkah yang diambil pemerintah dalam menangani masalah tersebut salah satunya dengan mengeluarkan kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) dengan programnya yang bernama Kampus Mengajar. Kampus Mengajar datang untuk memberi solusi, yang memberi peluang pada mahasiswa agar dapat berkembang dan belajar dengan cara berpartisipasi dalam membantu proses belajar pada sekolah, khususnya di tingkatan Sekolah Dasar. Mahasiswa yang mengikuti kegiatan Kampus Mengajar tugasnya sebagai teman guru saat melakukan inovasi dan kreativitas pembelajaran. Kegiatan yang dilakukan mahasiswa bukanlah semata-mata mengambil peran guru dalam mengajar tetapi sebagai pelengkap untukmemperkaya materi dan strategi pembelajaran bagi siswa di sekolah.

Program Kampus Mengajar merupakan salah satu program flagship dari kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi (Kemendikbudristek). Program Kampus Mengajar adalah program yang memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk belajar di luar kelas dengan menjadi mitra guru dalam proses pembelajaran di tingkat pendidikan dasar. Dengan mengikuti kegiatan Kampus Mengajar, mahasiswa akan memiliki kesempatan untuk mengasah soft skills dan karakter, serta mendapat pengalaman mengajar yang dapat diakui dalam bentuk satuan kredit semester (sks)

## **B. Tujuan**

Adapun Program Kampus Mengajar memiliki beberapa tujuan, utamanya adalah membantu kegiatan belajar mengajar sekolah, membantu administrasi sekolah, dan membantu sekolah untuk adaptasi teknologi. Namun secara rinci program ini memiliki tujuan :

1. Mengasah jiwa *leadership* pada diri mahasiswa untuk memecahkan masalah yang timbul dan meningkatkan kepekaan mahasiswa terhadap kehidupan bermasyarakat, terutama masyarakat sekitar.
2. Membentuk karakter mahasiswa agar semakin pantas menjadi generasi penerus bangsa.
3. Mengenalkan mahasiswa pada kehidupan bermasyarakat yang beraneka ragam sifat dan kemampuannya.
4. Mendorong pembangunan nasional, terutama dalam bidang SDM dengan cara menumbuhkan motivasi masyarakat untuk berpartisipasi membangun Pendidikan yang unggul.
5. Mewujudkan Tri Dharma Perguruan tinggi dalam pembangunan nasional jangka Panjang dalam bidang Pendidikan.

Juga dalam penulisan Laporan ini menjelaskan dan menjabarkan bagaimana proses kegiatan Program Kampus Mengajar angkatan 4 di SMP IT AL-INABAH PONOROGO baik dari akademik dan non akademik guna menunjang kemahiran bagi para peserta.

## **ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PROGRAM**

### **A. Analisis Situasi**

Kegiatan Program Kampus Mengajar Angkatan 4 menasar sekolah yang memiliki akreditasi paling tinggi B untuk jenjang Sekolah Dasar/Sekolah Menengah Pertama dan Akreditasi Terendah untuk sekolah yang bertempat diwilayah terpencil atau pinggirankota. Adapun untuk sekolah sasaran yang menjadi penempatan kami bertempatdi SMP IT AL-INABAH, Jl. Harapan Jaya, Japan, Kec. Babadan, Kab. Ponorogo, Jawa Timur.

Kondisi awal saat tim melakukan observasi ke SMP ini, kondisi lingkungan kurang terawat. Hal ini membuat siswa, guru, bahkan sekolah menjadi terbelakang. Sekolah ini di pertengahan 2 SMP yang membuat situasi sangat ramai dan sekolah terlihat kecil, lalu untuk keadaan sekolah cukup baik, untuk ruangan-ruangan yang ada disekolah harus dirawat dan dibersihkan sehingga ketika ditempati warga sekolah, ruangan menjadi nyaman dan menikmati segala aktivitas yang dilakukan. Lingkungan sekitar sekolah mempunyai akses jaringan yang bisa dikatakan cukup bagus.

Sekolah tersebut berstatus sekolah swasta dengan status kepemilikan yayasan. SMP IT AL-INABAH Memiliki Jumlah siswa sebanyak 28 siswa dengan rincian siswa laki-laki berjumlah 10 dan siswa perempuan berjumlah 18. Untuk jumlah guru pada sekolah ini berjumlah 10 guru dan 1 kepala sekolah. status guru tersebut tidak ada yang PNS. Sekolah penempatan kami ini tidak memiliki guru TIK untuk sdm pengembangan teknologi. Sekolah ini juga memiliki 1 penjaga sekaligus office boy sekolah, namun bergabung juga dengan SMK di samping menjadikan kurang maksimal untuk SMP ini.

Kegiatan operasional sekolah dilakukan setiap hari Senin sampai dengan Jum'at, dimulai dari pukul 07.00 WIB sampai dengan pukul 12.30 WIB. Saat pembelajaran kami mendapattkan informasi bahwasannya banyak jam kosong dan murid murid kurang semangat

untuk sekolah sebelum kami masuk di SMP Budi Bhakti ini, , dan model pembelajaran guru yang menjadi fokusnya. Hal ini harus di ubah polanya manjadi manjadi siswa dan guru sama-sama harus aktif dan menapat peran masing-masing dalam pembelajaran, agar tujuan pembelajaran dapat tercapai dengan baik dan sempurna.

SMP IT AL-INABAH 3 kelas, perpustakaan, musholla, ruang guru, ruang kepala sekolah, 2 toilet siswa, tempat parkir untuk guru dan siswa, dan lapangan untuk upacara dan olahraga. Dimulai dari tempat kegiatan belajar mengajar belangsung yakni ruang kelas, keadaanya sangat layak untuk digunakan, bersih dan luas. Tetapi kurang rapi dan nilai nilai keindahan ruangan yang kurang untuk belajar. Karena vakum tidak memiliki hiasan kelas atau pojok baca yang bisa memperindah kelas dan membuat nyaman untuk belajar.

Ruang perpustakaan dimana harusnya ruangan ini menjadi tempat membaca banyak buku oleh warga sekolah, tempat yang seharusnya sering di kunjungi para siswa, namun ruangan ini sangat kotor, berdebu, sarang laba-laba dan banyak barang yang sudah tidak layak pakai. Ruangan ini terdapat koleksi buku lama dan beberapa diantaranya dimakan oleh rayap. Rak buku layak di gunakan namun kurang terawatt dan administrasi perpustakaan yang tidak diperhatikan oleh pihak sekolah.

Berlanjut pada musholla, tempat ini sangat layak sebagai tempat ibadah para warga sekolah. tetapi kurang tertata dengan rapih seperti Rak untuk Al-Qur'an, lemari dan mukena dan karpet sehingga terlihat kotor. Ruangan selanjutnya adalah ruang guru, kondisi ruang guru SMP IT AL-INABAH cukup baik untuk digunakan tetapi terlihat sempit karena kurang tertata dengan rapih dan banyak file yang ada disekitar ruangan. Dan toilet untuk guru tidak ada.

Toilet untuk siswa buruk untuk digunakan karena toilet tidak terawat. Bak air, wc, lantai, gayung, tembok sangat kotor dan bau. serta toilet ini menjadi 1 untuk siswa laki dan siswa perempuan yang membedakan hanya 1 toilet untuk buang air besar dan 1 lagi untuk buang air kecil. Berlanjut dengan tempat parkir siswa dan guru berada didalam Gedung sekolah sehingga sekolah terlihat semakin sempit ditambah lagi

guru SMK juga parkir disitu, seharusnya tempat parkir tidak berada didalam Gedung yang membuat sekolah terlihat sempit dan tidak mengganggu tempat siswa untuk membaca madding sekolah. Dari analisis tersebut dapat disimpulkan bahwa SMP IT AL-INABAH kurang dalam pemahaman teknologi baik dari guru maupun siswa, ruangan yang ada di sekolah ini kurang terawatt sehingga perlu dilakukan pembersihan dan penataan ulang, untuk hal administrasi juga belum sepenuhnya terstruktur.

## **B. Rencana Program dan Kegiatan**

Melalui Program Kampus Mengajar Angkatan 4, Mahasiswa bertanggung jawab dan menyusun kegiatan dan program kerja yang dapat membantu kegiatan belajar mengajar khususnya bidang literasi dan numerasi, membantu adaptasi teknologi, dan membantu administrasi sekolah. Adapun beberapa program dan kegiatan yang telah disusun, untuk penjelasan lebih lanjut dari masing-masing program dan kegiatan sebagai berikut :

NO.	Jenis Kegiatan	Mekanisme	Target dan Sasaran
<b>Membantu literasi dan numerasi</b>			
1.	Kegiatan Belajar Mengajar	Mengadakan pembiasaan membaca dan menghitung untuk siswa. Sebelumnya kami sudah meminta izin kepada guru untuk meminta waktu mengajarnya, dan setiap mahasiswa diberi waktu untuk mengajar satu waktu.	Siswa dapat memecahkan masalah yang diberikan dan menganalisa bacaan bisa meningkat dan baik.
2.	Pelatihan Tari Tradisional	Memberikan Pelatihan Tari Tradisional secara langsung, yaitu dengan mengajarkan tarian “Jathil” yang merupakan tarian tradisional yang berasal dari kota Ponorogo	Meningkatkan minat Siswa SMP IT Al-Inabah terhadap seni tari tradisional
3.	Revitalisasi Perpustakaan	Perpustakaan penyediaan bahan yang dapat meningkatkan literasi siswa. Namun kondisi perpustakaan yang tidak terawat membuat tidak nyaman dan enggan untuk berkunjung, sehingga revitalisasi perpustakaan dilakukan dengan	Meningkatkan minat baca siswa dengan suasana perpustakaan yang nyaman.

		mendekorasi ulang perpustakaan, menyortir buku, melabeli buku,	
3	Pembuatan madding sekolah	Kegiatan dilaksanakan dengan menggilir setiap kelas dengan topik/tema yang berbeda pada tiap kelas.	Siswa dapat mengembangkan dan meluapkan kreativitas positif mereka.
4	Menjalankan kegiatan pembiasaan pagi shalat dhuha dan siang shalat dzuhur berjama'ah	Membimbing siswa-siswi untuk menjalankan kegiatan pembiasaan pagi shalat dhuha secara sendiri dan doa bersama kemudian siang shalat dzuhur dilakukan secara berjama'ah.	Meningkatkan iman dan taqwa siswa-siswi SMP Budi Bhakti.
5	Pelatihan Baris-berbaris.	Memberikan Pelatihan Baris-berbaris. Kegiatan pelatihan ini dilaksanakan guna menunjang sikap kepemimpinan serta kedisiplinan siswa, sekaligus guna memperingati hari kemerdekaan Indonesia.	Meningkatkan sikap kedisiplinan dan kepemimpinan Siswa SMP IT Al-Inabah.
<b>Membantu adaptasi teknologi</b>			
1	Pelaksanaan Ujian Akm Kelas	Mengenalkan Aplikasi Pendidikan AKM Kelas Siswa dan memberikan tutorial penggunaan Laptop	Meningkatkan kemampuan Siswa SMP IT Al-Inabah terhadap penguasaan teknologi.

2	Pengembangan social media	Pada era globalisasi social media telah menjadi tak terpisahkan dari hidup manusia seperti Instagram yang trend untuk kalangan pelajar, jadi kami membuat Instagram untuk sekolah.	Menjadi media social sebagai sarana untuk mempromosikan sekolah.
<b>Membantu administrasi</b>			
1	Pendataan Seluruh Menyurat disekolah	Mendata seluruh surat menyurat disekolah guna memudahkan pendokumentasian arsip sekolah.	Menata administrasi sekolah dengan baik
2	Membina kegiatan Joyfull Learning	Kegiatan yang diadakan di setiap hari sabtu pagi yang bertemakan 4 tema utama yaitu Berkarya, Memasak, Berkebun dan Bermusik.	Mengasah kemampuan Soft Skill Peserta didik diluar kelas.

## **BAB III**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL**

#### **A. Persiapan**

Pelaksanaan Program Kampus Mengajar Angkatan 4 dimulai dari kegiatan persiapan seperti pengadaan pembelakalan dari Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Penerjunan/penugasan, observasi dan terakhir perencanaan program kerja.

##### **1. Pembekalan**

Pembekalan adalah sejumlah rangkaian kegiatan untuk mahasiswa dan dosen pembimbing lapangan. Manfaat dari kegiatan ini adalah memberi pengetahuan dan ide program yang akan dilaksanakan ketika masa penugasan. Pembekalan sendiri dilaksanakan selama 2 minggu dengan jumlah hari 14 hari dimulai pada 12 Juli 2022 hingga 27 Juli 2022. Rangkaian materi saat pembekalan sebagai berikut :

- a. Selasa, 12 Juli 2022 : Pesan Penugasan Oleh Dirjen Dikti, Pemaparam Program Kampus Mengajar, dan Forum Komunikasi dan Koordinasi Mahasiswa.
- b. Rabu, 13 Juli 2022 : Pesan Penugasan Oleh Dirjen Vokasi, Analytical Thinking and Creative Problem Solving, Komunikasi dan Adaptasi Budaya, dan Pedagogi Sekolah.
- c. Kamis, 14 Juli 2022 : Pesan dan Penugasan Oleh Dirjen Paudikdasemen, Konsep AKM Kelas, Teknis AKM Kelas, dan ANBK dan Rapor Pendidikan.
- d. Jum'at, 15 Juli 2022 : Pesan Penugasan Oleh Dirjen GTK, Konsep Dasar SDGs, dan Praktik baik Program SDGs Dalam Pembelajaran Literasi dan Numerasi Disekolah.
- e. Sabtu, 16 Juli 2022 : Teknik Pembuatan Vidio Kreatif Yang Bermakna, Financial Literacy (Alur Pencairan Dana), Pembelajaran Berbasis Project, dan Facilitating Skills.
- f. Senin, 18 Juli 2022 : Pesan Penugasan Oleh Kepala BSKAP, Konsep Dasar Literasi, Konsep Dasar Numerasi, dan 3 Dosa Dalam Pendidikan (Kekerasan Seksual).
- g. Selasa, 19 Juli 2022 : Pesan Penugasan Oleh Direktur Belmawa,

Memilih Bacaan Untuk Jenjang SD dan SMP, Strategi Membaca di SD, Ragam Strategi Memahami Bacaan (Konteks AKM Kelas) di SD dan SMP.

- h. Rabu, 20 Juli 2022 : Pesan Penugasan Oleh Direktur SMP, Permainan Matematika (*Mathematics Games*), Matematika di sekitarku (*Maths Around Us*), dan Profil Pelajar Pancasila.
- i. Kamis, 21 Juli 2022 : Pesan Penugasan Oleh Direktur SD, Number Sense, Hiburan Matematika (*Recreational Mathematics*), dan 3 Dosa Besar Dalam Pendidikan (Perundungan).
- j. Jum'at, 22 Juli 2022 : Modul Literasi SD dan SMP, Modul Numerasi SD dan SMP, dan 3 Dosa Besar Dalam Pendidikan (Intoleransi).
- k. Sabtu, 23 Juli 2022 : Menyusun Kanvas RPP Literasi dan Numerasi Menyenangkan, Financial Literacy (*Self Management*), dan Rencana Aksi Kolaborasi.
- l. Senin, 25 Juli 2022 : Pesan Penugasan Oleh Sesditjen Dikti, Praktik Baik Strategi Literasi di SD, Praktik Baik Literasi di SMP, Sekolah Inklusi, dan Contoh Baik Penerapan Pendidikan Inklusi di sekolah.
- m. Selasa, 26 Juli 2022 : Pesan Penugasan Oleh Ketua Pelaksana Program Kampus Merdeka, Praktik Baik Strategi Numerasi di SD, Praktik Baik Numerasi di SMP, dan Gerakan Literasi Sekolah (Menumbuhkan Budaya Literasi di Sekolah).
- n. Rabu, 27 Juli 2022 : Pesan Penugasan Oleh Ketua Pelaksana Program Kampus Merdeka, Kurikulum Merdeka, Platform Merdeka Mengajar (PMM), Resilience with Growth Mindset, dan Penutupan Pembekalan dan Alur Penugasan.

## **2. Penerjunan/penugasan**

Kegiatan ini adalah hari pertama dilakukan penugasan. Kegiatan ini diawali dengan melakukan koordinasi dengan Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota dan sekolah sasaran program. Yang dilaksanakan mulai dari tanggal 01 Agustus 2022 sampai 05 Desember 2022. Adapun untuk

langkah-langkah koordinasi sebagai berikut :

- a. Mahasiswa menyerahkan surat tugas dari masing-masing kampus kepada dosen pembimbing lapangan untuk diserahkan kepada Dinas Pendidikan Ponorogo.
- b. Dosen Pembimbing Lapangan menyerahkan surat tugas dari Dirjen Dikti Kemendikbudristek dan surat tugas mahasiswa dari kampus masing-masing.
- c. Koordinasi dan Menuju sekolah sasaran, yang mana adalah SMP IT AL – INABAH , Jl. Harapan Jaya, Japan, Kec. Babadan, Kab. Ponorogo, Jawa Timur.
- d. . Fungsi dari koordinasi ini adalah untuk lapor diri kepada kepala sekolah tetapi waktu itu kepala sekolah sedang tidak berada di sekolah dikarenakan tugas lain dan wakikan oleh wakil kepala sekolah sekaligus ketua kurikulum, penunjukan guru pamong dan menyerahkan surat tugas dari Dirjen Dikti Kemendikbudristek dan salina surat tugas masing-masing Perguruan Tinggi.

### 3. Observasi dan Perencanaan Program

Kegiatan ini adalah pengenalan lingkungan sekolah dan observasi awal sebelum menentukan program. Observasi meliputi :

- a. Observasi administrasi sekolah

Observasi ini dilakukan untuk mengetahui administrasi sekolah seperti jumlah siswa, jumlah guru, organisasi sekolah dan Kurikulum yang sedang digunakan, Dll.

<b>Perencanaan Program</b>	
<b>Permasalahan</b>	<b>Rencana Kegiatan</b>
Kurangnya guru muda sehingga kegiatan siswa-siswi monoton.	Membuat kegiatan yang baru untuk siswa-siswi seperti mengadakan latihan dasar kepemimpinan (LDKS), Pembuatan Mading, Menghias Kelas, dll.
Kurang aktifnya Organisasi Siswa	Mengaktifkan kembali Organisasi

Intra Sekolah	Siswa Intra Sekolah dengan mengadakan perkumpulan wajib, membimbing dalam setiap kegiatan yang di rencanakan,
Tidak ada guru ekstrakurikuler kegiatan pramuka.	Membimbing ekstrakurikuler kegiatan pramuka setelah pulang sekolah dengan melatih LKBB, membentuk regu untuk siswa-siswi, mengajarkan yel-yel, mengadakan kegiatan persami (perkemahan sabtu-minggu).
Tidak adanya guru TIK	Pengenalkan perangkat komputer kepada siswa-siswi, pelatihan <i>Microsoft Word</i> .

b. Observasi fasilitas sekolah

Kegiatan ini dimaksudkan untuk mengetahui fungsi dan kelayakan dari fasilitas sekolah seperti ruang kelas, ruang guru, perpustakaan siswa, musholla, toilet, kesediaan air, kesediaan listrik, dan lain sebagainya

<b>Perencanaan Program</b>	
Permasalahan	Rencana Kegiatan
Kurang tertata nya perpustakaan sehingga tidak menarik minat baca di perpustakaan.	Melakukan revitalisasi perpustakaan dengan membersihkan, mendekorasi ulang perpustakaan, menyortir buku, dan melabeli buku sesuai kategori untuk memudahkan siswa-siswi mencari buku yang ingin dibaca.
Kurang terawatnya ruangan UKS	Melakukan pembersihan pada ruangan UKS, menyortir barang-barang yang tidak digunakan agar

	tidak memenuhi ruangan.
Kurang tertata ruangan guru dan ruangan kepala sekolah.	Membantu menata ruangan guru sehingga nyaman, menyortir file-file yang tidak digunakan dan membuangnya. Membantu menata dan membersihkan ruangan kepala sekolah, merapihkan berkas-berkas sekolah.

c. Observasi pembelajaran

Observasi ini dimaksudkan untuk mengetahui dan mengavaluasi proses belajar mengajar disekolah sasaran. Kegiatan ini meliputi metode dan media pembelajaran yang diterapkan, bahan ajar yang digunakan, RPP, dan modul pembelajaran yang digunakan.

<b>Perencanaan Program</b>	
Permasalahan	Rencana Kegiatan
Kurangnya variasi dalam pengajaran.dan kurang variasi menggunakan media belajar.	Mencoba menerapkan media pembelajaran yang mudah agar siswa/siswi dapat termotivasi dalam pembelajaran literasi dan numerasi.

## **B. Pelaksanaan Program**

### **1. Mengajar**

Proses pembelajaran merupakan kegiatan interaksi antara guru dan peserta didik di kelas. Dalam proses pembelajaran melibatkan kegiatan belajar dan mengajar yang dapat menentukan keberhasilan siswa serta untuk mencapai tujuan Pendidikan. Belajar merupakan suatu perubahan perilaku yang terjadi pada individu, yang sebelumnya tidak bisa menjadi bisa atau mahir. Proses pembelajaran harus terus dilakukan dengan upaya-upaya untuk memenuhi standar pelayanan Pendidikan. Dalam upaya yang dilakukan dengan upaya-upaya untuk memenuhi standar pelayanan Pendidikan. Dalam upaya yang dilakukan, ada beberapa hal yang

masih menjadi kendala diantaranya terkait kualitas pembelajaran yang harus menjadi prinsip dasar Pendidikan. Indikasi rendahnya kualitas pembelajaran dikelas sangat dipengaruhi oleh kurangnya persiapan dari tenaga pengajar.

Pada program kegiatan mengajar di SMP IT AL-INABAH memberi hasil dan efek yang sangat positif. Siswa-siswi dan bisa belajar lebih memahami pelajaran dengan metode mengajar yang kami terapkan. Salah satu metode yang mereka sukai adalah metode membuat peta konsep. Metode ini membutuhkan dua keterampilan, pertama mampu merangkum dengan singkat, padat, dan jelas namun harus menarik lalu kedua kreatifitas dengan membuat seunik atau sebagus peta yang dibuat. Dengan adanya metode seperti itu siswa-siswi mengeluarkan bakat-bakat nya yang tidak diketahui sebelumnya, dan pembelajaran tidak membosankan.

Pengembangan literasi dan numerasi menemui hasil yang memuaskan. Siswa-siswi betul-betul memahami pelajaran yang mereka dapat disekolah. Pengetahuan mereka pun tidak hanya tentang pelajaran yang ada disekolah saja. Beberapa pelajaran yang tidak diajarkan disekolah juga mereka dapat, seperti pengetahuan tentang Pendidikan moral dan etika dalam social media.

## **2. Membantu Adaptasi Teknologi**

Meningkatnya teknologi di era globalisasi yang serba modern ini bisa kita terapkan pada dunia pendidikan sebagai fasilitas lebih dan serba canggih untuk memperlancar proses pembelajaran yang disampaikan. Disini pentingnya teknologi untuk selalu diikuti perkembangannya. Penggunaan teknologi terbukti dapat meningkatkan minat belajar anak karena tampilan yang lebih menarik sehingga akan terhindar dari rasa jenuh selama mengikuti pelajaran. Seperti di Indonesia yang sebagian besar sekolah belum menggunakan teknologi dalam pendidikan. Teknologi di SMP IT AL-INABAH sudah sangat cukup, hanya saja tidak ada guru yang menguasai tentang teknologi sehingga tidak digunakan dengan maksimal. Hal ini ini membuat memberi pengetahuan tentang adaptasi teknologi. Adaptasi teknologi yang di berikan kepada siswa-siswi SMP IT AL-INABAH adalah memberi materi dan mempraktekkan Microsoft Word.

Menurut kami, hal ini lebih dibutuhkan siswa-siswi mengingat aplikasi tersebut akan terus digunakan siswa-siswi sampai nanti ke jenjang pendidikan yang lebih tinggi, bahkan hingga nanti terjun ke masyarakat. Siswa-siswi pun juga dapat menangkap materi dan mempraktekkannya dengan baik. Walaupun pada awal-awal praktek mereka masih kesulitan. Tetapi hal ini wajar pada orang yang baru belajar.

Semakin lama mereka semakin mahir menggunakannya dan semakin lincer dalam mengetik serta menggunakan computer.

### **3. Membantu Administrasi Sekolah dan Guru**

Sekolah sebagai institusi pendidikan bisa menjalankan fungsinya jika seluruh kegiatan di dalamnya dikelola dengan tepat. Administrasi sekolah perlu dikelola dengan baik supaya kinerja institusi pendidikan bisa optimal. Pada dasarnya, administrasi sekolah adalah seluruh proses pengelolaan, mulai dari pengendalian, pengurusan dan penganturan berbagai cara atau usaha supaya tujuan sekolah bisa terlaksana.

Pada sisi administrasi dan fasilitas sekolah, hal yang harus di berikan perhatian khusus adalah pada ruangan perpustakaan SMP IT AL-INABAH. Ruangan tersebut tidak terawat . banyak buku yang sudah tidak layak baca namun masih ada di rak perpustakaan. Hal yang kami lakukan pertama kali adalah membersihkan ruangan tersebut, menyeleksi buku yang masih dan tidak layak baca, melakukan perbaikan pada rak buku, melakukan pengecatan dinding ruangan, dan memberi hiasan pada ruangan. Kegiatan membantu administrasi yang lain adalah membantu guru kesiswaan dalam membimbing pengurus Organisasi Siswa Intra Sekolah.

## **C. Analisis Hasil Pelaksanaan Program**

### **a. Mengajar**

#### **1. Ketercapaian Tujuan:**

Untuk analisis kegiatan pada program mengajar di SMP IT AL-INABAH memberi hasil dan efek yang sangat positif. Artinya kegiatan terlaksana dan tercapai sesuai tujuan. Dapat terlihat pada hasil kegiatan yang terlaksana dominan telah dijalankan.

#### **2. Kesesuaian rencana dan kegiatan:**

Untuk kesesuaian rencana dan kegiatan berjalan sesuai jadwal yang telah disesuaikan sekolah. artinya kegiatan telah terlaksana sesuai tanggal yang telah di sahkan dari sekolah.

#### **3. Untuk hasil dan dampak dari program kerja yang dilakukan:**

Siswa-siswi SMP IT AL-INABAH tampak suka dan bisa belajar lebih memahami pelajaran dengan pengajaran kami, pengetahuan mereka pun tidak hanya tentang pelajaran yang ada disekolah saja. Beberapa pelajaran tentang

Pendidikan moral dan etika dalam social media.

Untuk kendala dilapangan tidak begitu banyak kendala karena kami sangat didukung oleh berbagai pihak sekolah seperti kepala sekolah dan guru prngawas sekolah dari dinas kota Tangerang selatan.

**b. Adaptasi Teknologi:**

**1. Ketercapaian Tujuan:**

Untuk analisis kegiatan pada program adaptasi teknologi di SMP IT AL-INABAH menunjukkan ketercapaian tujuan. Artinya program kegiatan adaptasi teknologi terlaksana dan tercapai sesuai tujuan. Dapat terlihat pada hasil kegiatan yang terlaksana telah dijalankan.

**2. Keseuaian rencana dan kegiatan:**

Untuk kesesuaian rencana dan kegiatan berjalan sesuai jadwal yang telah disesuaikan sekolah. artinya kegiatan telah terlaksana sesuai tanggal yang telah di sahkan dari sekolah.

**3. Untuk hasil dan dampak dari program kerja yang dilakukan :**

Guru dan siswa terbantu. Dampaknya guru memiliki motivasi yang meningkat dalam upaya memahami dan terbiasa dengan teknologi.

Analisis dalam hal adaptasi teknologi, mahasiswa peserta Kampus Mengajar sudah melakukan dan melaksanakan program kerjanya secara maksimal.

**c. Administrasi Sekolah**

**1. Ketercapaian Tujuan:**

Untuk analisis kegiatan pada program administrasi sekolah di SMP IT AL-INABAH menunjukkan ketercapaian tujuan. Artinya program kegiatan administrasi sekolah terlaksana dan tercapai sesuai tujuan. Dapat terlihat pada hasil kegiatan yang terlaksana telah dijalankan.

**2. Kesesuaian rencana dan kegiatan:**

Untuk kesesuaian rencana dan kegiatan berjalan sesuai jadwal yang telah disesuaikan sekolah. artinya kegiatan telah terlaksana sesuai tanggal yang telah di sahkan dari sekolah.

**3. Untuk hasil dan dampak dari program kerja yang dilakukan :**

Untuk kesesuaian rencana dan kegiatan berjalan sesuai jadwal yang telah disesuaikan sekolah. artinya kegiatan telah terlaksana sesuai tanggal yang telah di sahkan dari sekolah.

## **A. Rekomendasi dan Usaha Perbaikan**

### **1. Rekomendasi**

#### **a. Kegiatan Mengajar**

1. Kepada mahasiswa peserta Kampus Mengajar agar menyiapkan Plan B atau rencana program cadangan agar lebih siap jika terjadi program lain diluar jadwal.
2. Lebih menjaga komunikasi antara pihak sekolah dan mahasiswa peserta Kampus Mengajar agar tidak terjadi kesalahpahaman.
3. Membuat program sederhana namun berdampak sangat baik pada target.
4. Lebih konkrit mengenai rundown kegiatan agar tidak bingung saat eksekusi program.

#### **b. Teknologi**

1. Mahasiswa peserta Kampus Mengajar lebih baik memilih media yang mudah ditemukan disekitar lokasi sekolah agar tidak terlalu memberatkan.
2. Lebih sabar dalam belajar bersama guru, apalagi dalam pendampingan teknologi kepada guru dan sekolah.
3. Pelajari penggunaan laptop dengan baik dan membiasakan diri dengan kecanggihan teknologi online maupun offline, baik berupa website dan lain sebagainya.

#### **c. Administrasi**

1. Mahasiswa peserta Kampus Mengajar jika membuat program membantu persiapan akreditasi sekolah harus lebih teliti dalam pengumpulan dokumen persiapan akreditasi.
2. Menulis setiap langkah atau kebutuhan berkas-berkas yang diperlukan agar mempermudah ketika pengumpulan berkas.
3. Dalam hal administrasi lebih kuasai aplikasi seperti Microsoft Word dan Microsoft Excel karena kedua aplikasi ini sangat dibutuhkan dalam hal administrasi di sekolah.

Rekomendasi untuk team kampus mengajar angkatan 5 yang ditempatkan di SMP IT AL-INABAH membuat program yang lebih kreatif dan inovatif dalam mengembangkan cara mengajar kepada siswa, disiplin dalam waktu.

## 1. Program Kerja dan Metode Pelaksanaan

Sekolah : SMP IT AL-INABAHAH

Tanggal Pelaksanaan : 1 Agustus 2022- 05 Desember 2022

No.	Ranah	Program Kerja	Sasaran
	Mengajar	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membantu proses KBM dengan berkoordinasi bersama guru pamong.</li> <li>2. Meningkatkan kemampuan literasi dan Numerasi Siswa melalui CALISTUNG dan Gerakan 3M (Membaca, Menulis, Menempel).</li> <li>3. Edukasi Perubahan Perilaku pasca pandemi.</li> <li>4. Edukasi Perubahan Perilaku pasca pandemic.</li> <li>5. Joy Full Learning</li> <li>6. Peningkatan Media Pembelajaran.</li> <li>7. Pengembangan Inventaris Sekolah (Donas Buku dan Wakaf Al – Qur'an)</li> </ol>	wa/siswi SMP IT AL-INABAHAH
	aptasi Teknologi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meningkatkan Kualitas Administrasi Sekolah by aplikasi.</li> <li>2. Promosi Sekolah melaluo Website Sekolah.</li> <li>3. Peningkatan Literasi Digital.</li> <li>4. Membantu pelaksanaan AKM Kelas.</li> </ol>	pak/Ibu Guru dan Siswa/Siswi SMP IT AL-INABAHAH
	Administrasi Sekolah	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peningkatan Arsip dan Dokumentasi Sekolah.</li> <li>2. Aktualisasi Data Sekolah (Inventaris, Sarana dan Prasarana)</li> </ol>	pak/Ibu Guru
	Program Tambahan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kegiatan Pelatihan LKBB</li> <li>2. Kegiatan Hari Kemerdekaan</li> <li>3. Seminar Parenting</li> </ol>	pak/Ibu Guru dan Siswa/Siswi SMP IT AL-INABAHAH

	4. Program Pojok Baca Sekolah	
--	-------------------------------	--

## 2. Kegiatan Mingguan

No.	Minggu	Kegiatan
	Minggu Ke – 1	<p><b>01 Agustus 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Membahas terkait kelengkapan surat tugas dari PT dan KM 4.</li> <li>- Membahas terkait kedatangan ke SMP IT AL-INABAH pada hari Rabu, 01 Agustus 2022.</li> <li>- DPL mengkonfirmasi tugas dan kewajiban setiap peserta Kampus Mengajar kepada pihak Sekolah.</li> <li>- DPL memberikan informasi terkait penyerahan dari Dinas Pendidikan Kabupaten Ponorogo akan dilaksanakan pada Jum'at, 4 Maret 2022.</li> </ul> <p><b>02 Maret 2022</b></p> <p>Melakukan wawancara dengan kepala sekolah terkait profil sekolah, kultur sekolah, administasi sekolah, metode pembelajaran serta sarana dan prasarana sekolah. Kami mendapatkan informasi sebagai berikut :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SMP IT AL-INABAH milik siswa/siswi sejumlah 28 orang dengan tenaga pendidik sejumlah 10 orang dengan rincian 1 kepala sekolah, 1 PNS dan 8 GTT.</li> <li>- Prestasi akademik SMP IT AL-INABAH dapat bersaing dengan sekolah lainnya yang berada di Kecamatan Babadan.</li> <li>- SMP IT AL-INABAH berlokasi Jl. Harapan Jaya, Japan, Kec. Babadan, Kab. Ponorogo, Jawa Timur, bersaing dengan 2 sekolah SMP yang berada disekitarnya.</li> <li>- Promosi Pendaftaran Sekolah SMP IT AL-INABAH dilaksanakan dengan cara door to door ke setiap rumah yang telah ditentukan ditambah dengan menyebarkan beberapa poster dan pamflet tentang profil sekolah.</li> <li>- SMP IT AL-INABAH mulai menerapkan K13 pada tahun 2019.</li> <li>- Metode pembelajaran yang dilaksanakan selama daring melalui WA group dan home visiting.</li> <li>- Sarana dan prasana masing kurang terutama dalam hal teknologi. Sekolah hanya memiliki 2 komputer dan ruang khusus perpustakaan juga belum ada, jadi perpustakaan berada dikelas dengan nama “pojok literasi”.</li> </ul>

		<p><b>03 Agustus 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ikut berpartisipasi melatih siswa peserta lomba FLS2N tingkat SD di Kecamatan Jenangan, lomba yang diikuti meliputi MTQ, MHQ, Puisi, Menyanyi, Pidato, menganyam, Macapat.</li> <li>- Mengantarkan salah satu siswa kelas 5 lomba FLS2N kategori MTQ tingkat kecamatan Jenangan di SDN 1 Singosaren</li> </ul> <p><b>04 Agustus 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Membantu kegiatan pembelajaran mapel IPA kelas 8 materi perubahan wujud benda.</li> <li>- Membantu kegiatan Pembelajaran maple IPA kelas 7 materi gaya gerak benda.</li> <li>- Membantu kegiatan pembelajraan aple PAI kelas 9 tema 9 yaitu Allah Maha Mendengar dengan melakukan pengenalan, bernyanyi dan membaca nyaring.</li> </ul> <p><b>05 Agustus 2022</b></p> <p>Mengantarkan perwakilan sekolah mengikuti lomba FLS2N dengan kategori lomba yaitu :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- MTQ</li> <li>- MHQ</li> <li>- Puisi</li> <li>- Menyanyi</li> <li>- Pidato</li> <li>- Menganyam</li> <li>- Tembang Macapat</li> </ul>
	Minggu Ke - 2	<p><b>07 Maret 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengikuti upacara bendera bersama peserta didik dan bapak/ibu guru SMP IT AL-INABAH.</li> <li>- Memperkenalkan mahasiswa Kampus Mengajar Angkatan 4 yang ditugaskan di SMP IT AL-INABAH kepada seluruh peserta didik yang dilakukan setelah upacara bendera selesai.</li> <li>- Membantu proses pembelajaran di kelas 8 karena gurunya berhalangan hadir. Mata pelajaran di jam pertama adalah IPS dengan materi Nilai Persatuan dan Kesatuan Indonesia.</li> <li>- Menjelaskan dengan metode ceramah tentang keragaman budaya Indonesia yang meliputi keragaman agama, keragaman suku dan keragaman bahasa. Sebelum pembelajaran berakhir melakukan</li> </ul>

		<p>refleksi dengan metode game terkait materi yang sudah disampaikan. Game dipimpin oleh Dewa Dwiatman.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Membantu proses pembelajaran di kelas IV pada jam kedua. Mata pelajarannya adalah SPDB. Pembelajaran diawali dengan memperkenalkan kepada peserta didik tentang lagu-lagu daerah dan daerah asalnya dengan metode ceramah. Selanjutnya melakukan refleksi dengan game benda berirama sebelum pembelajaran berakhir untuk mengukur tingkat pemahaman siswa. Mekanisme game yaitu benda akan dioper ke setiap siswa dengan diiringi lagu, ketika lagu tersebut berhenti, maka benda tersebut juga harus berhenti. Siswa yang mendapatkan benda saat lagu berhenti akan diberi pertanyaan seputar lagu-lagu daerah dan daerah asalnya.</li> </ul> <p><b>08 Agustus 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengikuti kegiatan shalat dhuha yang biasa dilaksanakan pada hari selasa dan kamis di SMP IT AL-INABAH yang dibimbing langsung oleh Pak Nur Hadi selaku guru mata pelajaran PAI.</li> <li>- Membantu proses pembelajaran di kelas 7 karena wali kelas berhalangan untuk hadir. Pembelajaran hari ini tema 6 tentang membandingkan berat benda. Pembelajaran diawali dengan pengenalan, pemberian penguatan kepada siswa untuk selalu semangat dalam belajar dan menanyakan daftar kehadiran siswa. Memberikan perintah kepada siswa untuk membaca terlebih dahulu selama 15 menit terkait materi hari ini dan juga meminta 3 orang untuk membaca ulang secara nyaring. Menjelaskan materi dengan metode ceramah terkait membandingkan berat benda sekaligus memberikan contoh – contoh berupa gambar yang saya gambar secara langsung di papan tulis. Memberikan tugas sebelum pembelajaran berakhir sebagai refleksi siswa setelah mengikuti pembelajaran.</li> <li>- Melakukan wawancara dengan Bu Ria Andriani, S.Pd. selaku wali kelas 8 terkait proses pembelajaran dan kondisi lingkungan kelasnya.</li> </ul> <p><b>09 Agustus 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Membantu proses pembelajaran matematika di kelas 9. Pembelajaran diawali dengan berdoa, menanyakan kabar siswa, memberikan</li> </ul>
--	--	--

		<p>penguatan kepada siswa untuk selalu semangat belajar dan mengecek kehadiran siswa. Sesuai perintah guru matematika kelas VI bahwasannya pembelajaran hari ini melanjutkan mengerjakan soal Ujian Tengah Semester. Saya juga sedikit menjelaskan ulang tentang cara menghitung volume tabung, luas permukaan prisma, luas lingkaran, luas limas dan volume limas dengan metode ceramah. Sebelum pembelajaran berakhir saya melakukan tanya jawab kepada siswa terkait rumus-rumus yang sudah dipelajari sebagai refleksi.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Membantu proses pembelajaran tema 7 tentang kepemimpinan. Pembelajaran diawali dengan memberikan penguatan kepada siswa untuk semangat belajar. Melakukan pembelajaran dengan metode tanya jawab dengan siswa terkait soal-soal yang sudah dikerjakan pada minggu sebelumnya.</li> </ul> <p><b>11 Agustus 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mendampingi siswa/siswi kelas 7 menghafalkan asmaul husna.</li> <li>- Membantu proses pembelajaran PJOK kelas 8 dengan melakukan senam sebagai implemetasi pembelajaran PJOK.</li> <li>- Membantu memberikan informasi kepada siswa/siswi SMP IT AL-INABAH terkait acara sabtu bersih bersama guru dan siswa/siswi SMP IT AL-INABAH. Siswa/siswi diminta untuk membawa alat kebersihan.</li> </ul> <p><b>12 Agustus 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan kegiatan bersih-bersih sekolah bersama bapak/ibu guru dan siswa-siswa, yang berkenaan dengan Kelas masing-masing, Halaman Sekolah, Kamar Mandi Sekolah dan Ruang UKS Sekolah</li> <li>- Melakukan Senam Aerobik bersama guru-guru dan para siswa di halaman sekolah, setelah selesai dalam agenda Sabtu bersih.</li> </ul>
	Minggu Ke – 3	<p><b>14 Agustus 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan upacara bendera bersama bapak/ibu guru dan siswa/siswi SMP IT AL-INABAH dengan khidmat.</li> <li>- Mengikuti rapat dengan dewan guru yang dilaksanakan setiap senin pagi setelah upacara. Rapat hari ini bapak kepala sekolah menyampaikan beberapa hal, yaitu : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memberikan informasi terkait PTS untuk kelas 7-9 akan dilaksanakan pada tanggal 21 Agustus 2022.</li> </ol> </li> </ul>

		<p>2. Memberikan informasi kepada bapak/ibu guru yang ingin memproses kenaikan pangkat.</p> <p>3. Memberikan informasi terkait pembaruan absen bagi bapak/ibu guru dan mahasiswa Kampus Mengajar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Membantu proses pembelajaran mapel Pendidikan Agama Islam &amp; Budi Pekerti di kelas 1, pada hari ini untuk kelas satu adalah pelajaran kesembilan yaitu ayo kita sholat. Metode yang dilaksanakan adalah metode praktek dengan membaca dan menulis disertai bernyanyi. Hasil ini dilihat efektif karena setelah pembelajaran siswa dapat menulis, menghafal sholat-sholat lima waktu sehari semalam ditambah dengan raka'at masing-masing</li> <li>- Mengikuti webinar Kampus Mengajar Angkatan 3 tentang Asesmen Kompetensi Minimum (AKM) Kelas berbasis aplikasi bersama wali kelas 8 karena webinar ini wajib diikuti oleh wali kelas 8 untuk SD dan wali kelas 9 untuk SMP. Dalam kegiatan webinar saya membantu dalam menginstall aplikasi AKM Kelas di laptop beliau serta cara menggunakan aplikasinya sembari melihat tutorial yang dijelaskan saat webinar berlangsung. AKM Kelas ini berfungsi untuk memahami hasil belajar individu peserta didik. Hasil dari AKM Kelas digunakan untuk merancang pembelajaran yang menyesuaikan dengan tingkat kompetensi murid (teaching at the right level).</li> </ul> <p><b>15 Agustus 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan kegiatan shalat dhuha yang biasa dilaksanakan pada hari selasa dan kamis di SMP IT AL-INABAH yang dibimbing langsung oleh Pak Nur Hadi selaku guru mata pelajaran PAI.</li> <li>- Membantu proses pembelajaran di kelas 8 karena wali kelas berhalangan untuk hadir. Pembelajaran pertama yaitu tema 6 mata pelajaran Bahasa Indonesia. Pembelajaran diawali dengan berdoa, pemberian penguatan kepada siswa untuk selalu semangat dalam belajar dan menanyakan daftar kehadiran siswa. Memberikan perintah kepada siswa untuk membaca terlebih dahulu terkait materi hari ini dan juga meminta 5 anak membaca nyaring di depan kelas. Menjelaskan materi dengan metode ceramah tentang kalimat pemberitahuan dan memberikan contoh-contoh sederhana terkait kalimat pemberitahuan. Memberikan tugas kepada siswa untuk</li> </ul>
--	--	---

		<p>menentukan kalimat mana yang termasuk kalimat pemberitahuan dari 5 contoh kalimat yang sudah disiapkan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Membantu proses pembelajaran di kelas 9 pada jam ke – 2. Mata pelajarannya yaitu SBDP. Hari ini siswa melaksanakan praktik menghias pensil dengan bulu ayam.</li> </ul> <p><b>16 Agustus 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Membantu proses pembelajaran kelas 7 mata pelajaran matematika. Pembelajaran diawali dengan berdoa, pemberian penguatan kepada siswa untuk selalu semangat dalam belajar dan menanyakan daftar kehadiran siswa. Materi pembelajaran hari ini adalah jaring – jaring kubus dan balok. Di awal pembelajaran saya sedikit mereview materi minggu sebelumnya terkait rumus volume kubus dan balok. Selanjutnya saya menjelaskan dengan metode ceramaha tentang jaring – jaring kubus, jaring – jaring balok serta jumlah rusuk kubus dan balok. Sebagai implementasi dari pembelajaran hari ini, siswa diminta untuk praktik membuat jaring – jaring kubus dan jaring – jaring balok yang selanjutnya dirangkai menjadi sebuah kubus dan balok.</li> <li>- Membantu pelaksanaan KBM kelas 8 pada pelajaran Matematika dengan subtema median,mean dan modus. Selanjutnya mengerjakan tugas harian pada buku cetak dengan 5 soal, berkaitan dengan materi diatas.</li> <li>- Membantu Pelaksanaan KBM Kelas 9 dengan materi IPA pada sub tema peristiwa menyublim dan peristiwa-persitiwa dalam mengisi kemerdekaan. Pembelajaran menggunakan metode diskusi dan pendekatan inquiri, dimana guru membuka pembelajaran dengan menjelaskan bagaimana alur perubahan benda padat menjadi gas, kemudian menunjuk satu-satu dari siswa untuk memberikan contoh dari peristiwa menyublim. Setelah itu guru memberikan kesempatan untuk membaca satu- persatu terkait materi yang ada tertulis di buku. Dengan metode ini membentuk keinginan dan minat belajar siswa lebih baik dibanding metode ceramah, hasil pembelajaran pada materi ini, siswa dapat memberikan contoh peristiwa menyublim dalam kehidupan sehari-hari dan dapat menghayati perjuangan para pahlawan dalam mengisi kemerdekaan dengan hal- hal yang lebih baik dan positif, serta membangun.</li> </ul>
--	--	---

		<p><b>17 Agustus 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan shalat dhuha berjamaah dengan bapak/ibu guru dan siswa/siswi SMP IT AL-INABAH. Shalat dhuha dipimpin langsung oleh Bapak Nur Hadi selaku guru mata pelajaran PAI.</li> <li>- Membantu wali kelas 8 mempersiapkan data-data untuk Asesmen Kompetensi Minimum (AKM) Kelas yang terdiri dari data peserta didik, soal tentang literasi dan aplikasi AKM Kelas bagi siswa. AKM Kelas akan dilaksanakan oleh siswa/siswi kelas 8 setelah PTS dan AKM Kelas tahap awal dilaksanakan untuk mengukur kemampuan literasi siswa.</li> </ul> <p><b>18 Agustus 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Membantu proses pembelajaran kelas 8 mata pelajaran Penjaskes. Pembelajaran diawali dengan berdoa, hafalan surat pendek, pancasila, hafalan perkalian, memberikan penguatan kepada siswa untuk selalu semangat dalam belajar dan menanyakan kehadiran siswa. Proses pembelajaran hari ini siswa diminta berdiskusi kelompok mengerjakan soal-soal UTS dan meminta peserta didik menuliskan jawaban di papan tulis. Melakukan tanya jawab kepada siswa sebagai refleksi setelah mengikuti pembelajaran hari ini.</li> </ul> <p><b>19 Agustus 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan kegiatan sabtu bersih yang bertujuan untuk menjaga kebersihan lingkungan sekolah dan untuk menjaga kesehatan warga sekolah. Kegiatan bersih - bersih dilaksanakan oleh semua warga sekolah dengan membersihkan lingkungan kelas, ruang guru, UKS, halaman sekolah dan kamar mandi.</li> <li>- Melaksanakan senam SKJ dan Gemofamire yang bertujuan untuk menjaga kebugaran dan ketahanan tubuh warga SMP IT AL-INABAH yang dilaksanakan bersama bapak/ibu guru dan siswa/siswi SD Negeri 1 Mrican di halaman sekolah.</li> <li>- Melaksanakan pembelajaran Teknologi Informasi dan Komputer dengan metode menyimak video. Pembelajaran ini ditujukan untuk kelas 4,5 dan 6 dengan luaran yang diharapkan agar siswa-siswi SMP IT AL-INABAH tidak gagap dengan teknologi.</li> </ul>
	Minggu Ke – 4	
	Minggu Ke – 5	<b>28 Maret 2022</b>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengukur mading sekolah, Mading akan dibuat menjadi tiga bagian dengan fungsi-fungsi yang berbeda dengan penggunaan berikut ;       <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Untuk Menempel hasil menulis setiap siswa/i, sesuai jadwal yang telah ditentukan</li> <li>2. Untuk Menempel hasil karya siswa dalam bidang adaptasi teknologi yang berhubungan dengan bentuk desain (Poster, Kartu nama,dll).</li> <li>3. Untuk Menempel kisah kisah motivasi dan penuh hikmah yang akan dibuat oleh mahasiswa KM 3.</li> </ol> </li> <li>- Membantu proses pembelajaran di kelas III. Mata pelajaran Tema 7 tentang “Perkembangan Teknologi”. Kegiatan yang saya lakukan yaitu :       <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meminta siswa/siswi untuk membaca materi terlebih dahulu secara mandiri.</li> <li>2. Meminta 2 siswa untuk maju kedepan membaca secara nyaring materi tentang pola irama.</li> <li>3. Sebagai bentuk evaluasi dari pembelajaran hari ini, melaksanakan cerdas cermat dengan membentuk dua kelompok. Peserta didik akan diberi pertanyaan yang diperebutkan oleh dua kelompok tersebut, apabila siswa bisa menjawab dengan cepat dan tepat maka akan diberi nilai 10.</li> <li>4. Kegiatan ini siswa diajak untuk berfikir cepat dan tepat.</li> </ol> </li> <li>- Memberikan doorprize kepada pemenang lomba outbound dengan kategori sebagai berikut       <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Juara 1</li> <li>2. Juara 2</li> <li>3. Juara 3</li> <li>4. Juara Terfavorit</li> <li>5. Juara Terheboh</li> <li>6. Juara Terkompak.</li> </ol> </li> <li>- Melakukan input jawaban ke aplikasi AKM Kelas untuk penskoran materi Literasi dan Numerasi yang telah dilaksanakan pada hari rabu minggu lalu.</li> <li>- Mengikuti Webinar yang diadakan oleh panitia kampus mengajar 3 mulai pukul 13.00 – 16.00.</li> </ul> <p><b>29 Agustus 2022</b></p>
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pembuatan Halaman Awal / Dashboard Aplikasi E-Guru SMP IT AL-INABAH. Langkah pertama dalam pembuatan aplikasi adalah membuat halaman awal sebagai pintu untuk melanjutkan guru memasuki halaman setelahnya yang berisikan buku-buku kinerja guru, adapun buku-buku kinerja guru yang akan ditampilkan pada halaman satu sebagai berikut : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Buku 1 : Silabus, RPP, RPP PTM, KKM, RPP PJJ.</li> <li>2. Buku 2 : PROTA, PROSEM, Jurnal Harian, Kalender Pendidikan.</li> <li>3. Buku 3 : Daftar Hadir Siswa, Daftar Nilai Siswa, Jadwal Mengajar.</li> <li>4. Buku 4 : EVADIR Guru, PAK Tahunan, Program Tindak Lanjut Guru.</li> </ol> </li> </ul> <p><b>30 Agustus 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kegiatan Tengah Semester merupakan bentuk refreshing yang dirancang sekolah setelah semua siswa/i belajar sungguh-sungguh dalam menempuh PTS (Penilaian Tengah Semester) pada satu minggu sebelumnya dan kelas enam setelah UUB (Ulangan Umum Bersama). KTS kali ini dilaksanakan dengan kegiatan berenang bertempat di wahana renang tirti joyo, Jl. Kalimantan. Kegiatan ini bertujuan untuk memberikan refreshing kepada siswa-siswi setelah melaksanakan PTS dan menjelang libur awal bulan Ramadhan.</li> </ul>
	Minggu ke – 7	<p><b>11 September 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Membantu operator sekolah melakukan arsip terkait kegiatan AKM Kelas dengan melakukan pengeprinan pada hasil nilai siswa/siswi kelas 7 yang telah mengikuti AKM Kelas pretest literasi dan numerasi Sebagai arsip sekolah.</li> <li>- Melakukan koordinasi bersama kepala sekolah dan guru pamong terkait kegiatan Forum Komunikasi dan Koordinasi Sekolah.</li> <li>- Mempersiapkan materi untuk Forum Komunikasi dan Koordinasi yang meliputi tentang : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apa itu program kampus mengajar</li> <li>2. Peran mahasiswa kampus mengajar di sekolah.</li> <li>3. Sistem laporan kegiatan dan penilaian program KM</li> <li>4. Program kerja yang akan dilaksanakan</li> <li>5. Program kerja yang sudah terlaksana.</li> </ol> </li> </ul>

		<p><b>12 September 2022</b></p> <p>Membantu proses pembelajaran kelas II mata pelajaran tema 7 tentang “Kebersamaa”. Proses pembelajaran hari ini yaitu :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Membaca do’a dan asmaul husna secara bersama.</li> <li>- Memberikan penguatan kepada siswa/siswi untuk terus semangat belajar walaupun sedang berpuasa.</li> <li>- Membahas tugas yang diberikan pada hari sebelumnya terkait kalimat sapaan yang terdapat pada teks dongeng dan soal-soal di LKS.</li> <li>- Meminta siswa/siswi secara bergantian menuliskan jawaban di papan tulis.</li> <li>- Menjelaskan ulang kepada siswa./siswi dengan metode ceramah terkait fabel dan memberikan contohnya.</li> <li>- Meminta siswa/siswi berdiskusi untuk mengerjakan soal - soal di LKS.</li> </ul> <p><b>13 September 2022</b></p> <p>Melaksanakan Forum Koordinasi dan Komunikasi Sekolah, dengan susunan acara sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pembukaan</li> <li>2. Sambutan-sambutan <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sambutan dari Bapak Kepala Sekolah</li> <li>- Sambutan dari DPL</li> </ul> </li> <li>3. Presentasi mengenai program yang sudah terlaksana (Wakaf AlQur’an, Pondok Ramadhan, Open Donasi Buku) dan program yang belum terlaksana (Gerakan 3 M, Administrasi. Adaptasi Teknologi)</li> <li>4. Tanya jawab. Bapak/Ibu guru memberikan masukan untuk Adaptasi Teknologi sarannya.</li> </ol> <p><b>14 September 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Membantu dalam pembuatan Surat Keterangan Program Indonesia Pintar untuk siswa/siswi SMP IT AL-INABAH yang menerima bantuan tersebut.</li> <li>- Melaksanakan sharing session bersama DPL terkait program yang sudah terlaksana, rencana program kedepannya dan melaksanakan buka puasa bersama.</li> </ul>
Minggu Ke – 9		<b>25 September 2022</b>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan sholat dhuha berjamaah di Masjid dekat Sekolah, sholat dhuha diikuti oleh semua siswa siswi dan bapak/ibu guru. Sholat dhuha ini selalu rutin dilaksanakan untuk meningkatkan ketaqwaan peserta didik.</li> <li>- Membantu bapak/ibu guru membungkus parcel yang akan dibagikan untuk siswa siswi yang berhak menerima dan untuk bapak/ibu guru.</li> </ul> <p><b>26 September 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan kegiatan menonton film bersama siswa siswi, film yang ditonton hari ini bertemakan perjuangan seperti film Habibie dan Ainun, dan Perang Badar. Dengan menonton film ini diharapkan siswa siswi dapat memetik hikmah mengenai nilai perjuangan.</li> <li>- Pada hari ini SMP IT AL-INABAH mendaftar kurikulum merdeka, dalam mendaftar ini di koordinasi oleh Bapak Irwan dan diikuti oleh Bapak Kepala Sekolah serta bapak ibu guru. Dalam mendaftar kurikulum merdeka ini SMP IT AL-INABAH memilih untuk berubah dan berdampak.</li> </ul> <p><b>27 September 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan desain APE matematika, APE ini tentang tabel pangkat 2 yang akan membantu pembelajaran di kelas 9. Dalam Menyusun APE ini menggunakan aplikasi canva. Pada hari ini masih pada tahap awal penyusunan belum sampe final.</li> <li>- Membuat Media Poster Pembagian Bilangan 1-5 untuk kelas 7 Melek akan numerasi merupakan hal dasar yang sangat dibutuhkan untuk siswa/i dalam melanjutkan pembelajaran, maka dari itu dibuatkan media poster agar siswa dapat terus mengulangi apa yang belum mereka bisa terkhusus dalam masalah pembagian. Poster merupakan media dasar yang dapat digunakan untuk membantu proses pembelajaran karena tidak memakan tempat dan dapat dikatakan penggunaan poster sangat efisien karena tidak memakan banyak tempat dan biaya. Untuk kelas 8 akan ditempelkan poster pembagian 1-5, sebagai pendukung disaat mereka lupa dalam menghitung dan akan dibaca sebelum memulai pelajaran setiap hari agar terbiasa dalam pembagian.</li> </ul>
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat Media Poster Pembagian Bilangan 6-10 untuk kelas 8. Poster merupakan media dasar yang dapat digunakan untuk membantu proses pembelajaran karena tidak memakan tempat dan dapat dikatakan penggunaan poster sangat efisien karena tidak memakan banyak tempat dan biaya. Melek akan numerasi merupakan hal dasar yang sangat dibutuhkan untuk siswa/i dalam melanjutkan pembelajaran, maka dari itu dibuatkan media poster agar siswa dapat terus mengulangi apa yang belum mereka bisa terkhusus dalam masalah pembagian Untuk kelas 7 akan ditempelkan poster pembagian 6-10, sebagai pendukung disaat mereka lupa dalam menghitung dan akan dibaca sebelum memulai pelajaran setiap hari agar terbiasa dalam pembagian.</li> <li>- Membantu Sekolah membuat brosur sebagai bentuk promosi pendaftaran peserta didik baru tahun ajaran 2022/2023. Brosur akan dibagikan kepada warga sekitar SMP IT AL-INABAH</li> </ul> <p><b>30 September 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mendesain Twibbon ucapan Hari Raya, twibbon ini akan di gunakan oleh peserta didik dan diebarluaskan di Media Sosisal agar SMP IT AL-INABAH lebih dikenal masyarakat.</li> </ul>
Minggu Ke – 10		<p><b>4 Oktober 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan kegiatan halal bihalal bersama DPL melalui google meet. Halal bihalal ini dilakukan untuk saling bersilaturahmi antara mahasiswa KM dengan DPL. Serta melaksanakan halal bihalal dengan bapak ibu guru, siswa siwi dan warga sekitar Sekoah. Dalam halal bihalal ini dilakukan untuk mempererat silaturahmi antar warga Sekolah.</li> </ul> <p><b>5 Oktober 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Salah satu tugas yang diberikan dalam pelaksanaan kampus mengajar adalah membiasakan diri siswa/i dalam perubahan sikap belajar pasca pandemi, dimana segala kegiatan yang dilakukan mulai normal namun tetap dengan protokol kesehatan. Cuci tangan merupakan aspek penting dan juga masuk dari proker yang kami usungkan, maka dari itu setelah menyediakan sabun untuk cuci tangan sebelum masuk kelas, kita akan membuat poster edukasi bagaimana tata cara mencuci tangan yang benar. Membiasakan untuk cuci tangan tentu bukan kebiasaan yang buruk, meningat anak umur</li> </ul>

		<p>Sekolah Dasar sangat suka bermain dan makan, maka dari itu kami mengusulkan proker mencuci tangan sebelum masuk kelas. Menjaga jarak merupakan upaya yang dilakukan untuk mencegah penyebaran virus corona yang tertular dari interaksi satu dengan lainnya. Setelah melaksanakan pembatasan antara duduk siswa satu dengan lain, kami juga akan mencetak poster edukasi tentang selalu menjaga jarak walaupun dalam lingkungan sekolah. Untuk memudahkan siswa akan mengingat hal – hal tentang kebersihan tersebut kami membuat poster untuk ditempel di lingkungan sekolah.</p> <p><b>6 Oktober 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan kegiatan mendesain APE akar pangkat 3, dari bilangan 1-100 menggunakan aplikasi Canva. APE ini akan membantu kegiatan pembelajaran di Kelas 9.</li> </ul>
Minggu Ke - 11		<p><b>9 Oktober 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menjadi panitia dalam Ujian Sekolah. Mulai dari membagikan kartu ujian untuk Siswa, membagikan absensi untuk siswa, menyalakan lonceng sebagai tanda ujian dimulai dan diakhiri, dan mengumpulkan jawaban ujian. Dengan jadwal ujian sebagai berikut:</li> </ul> <p style="padding-left: 40px;">Senin : PAIBP dan PPKn  Selasa : Bahasa Indonesia dan IPS  Rabu : Matematika dan IPA  Kamis : PJOK dan SBDP  Jumat : Bahasa Jawa</p> <p><b>10 Oktober 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menjadi panitia dalam Ujian Sekolah. Mulai dari membagikan kartu ujian untuk Siswa, membagikan absensi untuk siswa, menyalakan lonceng sebagai tanda ujian dimulai dan diakhiri, dan mengumpulkan jawaban ujian. Dengan jadwal ujian sebagai berikut:</li> </ul> <p style="padding-left: 40px;">Senin : PAIBP dan PPKn  Selasa : Bahasa Indonesia dan IPS  Rabu : Matematika dan IPA  Kamis : PJOK dan SBDP  Jumat : Bahasa Jawa</p> <p><b>11 Oktober 2022</b></p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menjadi panitia dalam Ujian Sekolah. Mulai dari membagikan kartu ujian untuk Siswa, membagikan absensi untuk siswa, menyalakan lonceng sebagai tanda ujian dimulai dan diakhiri, dan mengumpulkan jawaban ujian. Dengan jadwal ujian sebagai berikut: <ul style="list-style-type: none"> <li>Senin : PAIBP dan PPKn</li> <li>Selasa : Bahasa Indonesia dan IPS</li> <li>Rabu : Matematika dan IPA</li> <li>Kamis : PJOK dan SBDP</li> <li>Jumat : Bahasa Jawa</li> </ul> </li> </ul> <p><b>12 Oktober 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menjadi panitia dalam Ujian Sekolah. Mulai dari membagikan kartu ujian untuk Siswa, membagikan absensi untuk siswa, menyalakan lonceng sebagai tanda ujian dimulai dan diakhiri, dan mengumpulkan jawaban ujian. Dengan jadwal ujian sebagai berikut: <ul style="list-style-type: none"> <li>Senin : PAIBP dan PPKn</li> <li>Selasa : Bahasa Indonesia dan IPS</li> <li>Rabu : Matematika dan IPA</li> <li>Kamis : PJOK dan SBDP</li> <li>Jumat : Bahasa Jawa</li> </ul> </li> <li>- Membuat desain APE tentang Konversi Satuan Berat untuk menunjang pembelajaran IPA di Kelas II.</li> </ul> <p><b>13 Oktober 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menjadi panitia dalam Ujian Sekolah. Mulai dari membagikan kartu ujian untuk Siswa, membagikan absensi untuk siswa, menyalakan lonceng sebagai tanda ujian dimulai dan diakhiri, dan mengumpulkan jawaban ujian. Dengan jadwal ujian sebagai berikut: <ul style="list-style-type: none"> <li>Senin : PAIBP dan PPKn</li> <li>Selasa : Bahasa Indonesia dan IPS</li> <li>Rabu : Matematika dan IPA</li> <li>Kamis : PJOK dan SBDP</li> <li>Jumat : Bahasa Jawa</li> </ul> </li> <li>- Mendesain poster Ucapan Selamat kepada siswa yang mengikuti lomba Matematika LSSSD yang mendapat peringkat 3 serta Ucapan Doa Restu untuk melanjutkan Lomba di Kabupaten.</li> </ul>
--	--	--

		<p><b>14 Oktober 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menjadi panitia dalam Ujian Sekolah. Mulai dari membagikan kartu ujian untuk Siswa, membagikan absensi untuk siswa, menyalakan lonceng sebagai tanda ujian dimulai dan diakhiri, dan mengumpulkan jawaban ujian. Dengan jadwal ujian sebagai berikut: <ul style="list-style-type: none"> <li>Senin : PAIBP dan PPKn</li> <li>Selasa : Bahasa Indonesia dan IPS</li> <li>Rabu : Matematika dan IPA</li> <li>Kamis : PJOK dan SBDP</li> <li>Jumat : Bahasa Jawa</li> </ul> </li> <li>- Melaksanakan koordinasi yang membahas mengenai Proker yang akan dilaksanakan, koordinasi ini dilakukan melalui via telfon WhatsAPP.</li> </ul> <p><b>15 Oktober 2022</b></p> <p>Melaksanakan persiapan Need Assessment. Selain membutuhkan foto-foto lapangan Need Assesment Sekolah juga memerlukan data deskripsi yang menjelaskan keadaan dari lingkungan tersebut, seperti sebab mengapa dan kenapa banyak fasilitas yang tidak mendukung dan sangat minim disekolah, hal itu perlu disampaikan sehingga jelas dan tersampaikan secara lugas untuk menjadi pertimbangan dalam membantu sekolah menjadi lebih baik. Adapun data-data yang dibutuhkan dalam Need Assesment :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tahun berdiri sekolah</li> <li>2. Foto Keadaan gedung</li> <li>3. Jumlah ruang kelas</li> <li>4. Deskripsi keadaan ruang kepala sekolah</li> <li>5. Foto ruang kepek</li> <li>6. Deskripsi keadaan ruang guru</li> <li>7. Foto ruang guru</li> <li>8. Deskripsi keadaan ruang kelas</li> <li>9. Foto ruang kelas</li> <li>10. Deskripsi keadaan perpustakaan</li> <li>11. Foto perpustakaan</li> <li>12. Deskripsi keadaan Wc</li> <li>13. Foto keadaan Wc</li> <li>14. Jumlah siswa</li> <li>15. Kurikulum yang digunakan</li> </ol>
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>16. Ekstrakurikuler</li> <li>17. Muatan Lokal</li> <li>18. Wali kelas + No Hp</li> <li>19. 3 prestasi siswa, guru dan kepek</li> <li>20. Deskripsi keadaan lingkungan</li> <li>21. Foto keadaan lingkungan</li> <li>22. Tempat tinggal</li> <li>23. Foto keadaan tempat tinggal</li> </ul>
	Minggu Ke – 12	<p><b>16 Oktober 2022</b></p> <p>Melaksanakan kumpul bersama untuk koordinasi, penilaian mandiri, penilaian rekan dan melengkapi data pengisian link Need Assessment. Kegiatan yang kami lakukan ialah sebagai berikut :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan rapat koordinasi berkenaan dengan realisasi program kerja 3 M (Membaca, Menulis dan Menempel) untuk pembuatan madding.</li> <li>- Melengkapi data – data untuk Need Assesment yang akan disubmit di link Google Form.</li> <li>- Melaksanakan pengisian assessment mandiri berdasarkan program ajuan dan inovasi yang telah dilakukan individu selama sepuluh pekan.</li> <li>- Melaksanakan pengisian assessment rekan berdasarkan kegiatan yang dilakukan, inovasi yang diberikan dan kendala – kendala yang terjadi selama sepuluh pekan.</li> </ul> <p><b>17 Oktober 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Membantu Publikasi sekolah dengan berkonsultasi dengan bapak irwan selaku penanggung jawab operator sekolah dalam mengembangkan website sekolah berkaitan dengan jasa domain dan hosting, dimana setiap bulan akan dikenakan pembayaran antara 30 ribu hingga 60 ribu.</li> <li>- Membantu proses pembelajaran kelas 8. Mata pelajaran hari ini ialah tema 7 pembelajaran PPKn. Kegiatan pembelajaran hari ini yaitu : <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Pembelajaran diawali dengan berdoa bersama dan hafalan asmaul husna.</li> <li>2. Memberikan motivasi kepada siswa untuk selalu semangat dalam belajar.</li> </ul> </li> </ul>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Melakukan presensi kehadiran kepada siswa.</li> <li>4. Meminta membaca “tempat wisata” yang ada pada buku, hal ini juga bertujuan untuk meningkatkan kemampuan literasi siswa.</li> <li>5. Menanyakan kepada siswa tentang “tempat wisata” yang diketahui. Selanjutnya meminta siswa menuliskannya pada selembar kertas.</li> <li>6. Menjelaskan ulang dengan metode ceramah terkait tempat wisata yang ada di Indonesiadan karakteristiknya.</li> <li>7. Menutup pembelajaran hari ini dengan berdoa bersama dan memberikan motivasi belajar.</li> <li>8. Hasil dari pembelajaran hari ini siswa mengenal tentang tempat wisata dan karakteristiknya.</li> </ol> <p>- Membantu proses pembelajaran kelas II. Mata pelajaran hari ini ialah tema 7 pembelajaran PJOK. Kegiatan pembelajaran hari ini yaitu :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pembelajaran diawali dengan berdoa bersama.</li> <li>2. Memberikan penguatan kepada siswa untuk selalu semangat dalam belajar.</li> <li>3. Menanyakan daftar kehadiran kepada siswa.</li> <li>4. Meminta siswa untuk membaca materi tentang “Permainan Bola di Air” terlebih dahulu selama sepuluh menit, hal ini juga bertujuan untuk meningkatkan kemampuan literasi siswa.</li> <li>5. Menanyakan kepada siswa tentang tata cara melakukan permainan tersebut. Selanjutnya meminta siswa menuliskan jawabannya pada selembar kertas.</li> <li>6. - Menjelaskan ulang dengan metode ceramah terkait perlengkapan, persiapan dan tata cara melaksanakan Permainan Bola di Air.</li> <li>7. - Menutup pembelajaran hari ini dengan berdoa bersama.</li> <li>8. - Hasil dari pembelajaran hari ini siswa memahami tentang perlengkapan, persiapan dan tata</li> <li>9. cara melaksanakan Permainan Bola di Air.</li> </ol> <p>Merevisi logo yang sudah jadi dengan kesepakatan para bapak/ibu guru untuk meresmikan logo baru sekolah SMP IT AL-INABAH</p> <p><b>18 Oktober 2022</b></p> <p>- Mendesain mading untuk kegiatan 3 M (Membaca, Menulis dan Menempel).</p>
--	--	--

		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mading akan ditempatkan dengan tepat didepan kelas 4 dan kelas 3 untuk menempelkan hasil membaca naskah dan hasil kegiatan adatasi teknologi.</li> <li>2. Mading depan kelas 1 akan digunakan untuk menempel hasil karya tulis tangan yang diberikan sebagai pekerjaan rumah.</li> <li>3. Mading depan kelas 3 dan 4 sama ukuran dengan lebar 1,188 mm dan tinggin 840 mm</li> <li>4. Mading depan kelas 1 dengan ukuran berbeda lebih kecil yaitu lebar 897 mm dan tinggi 840 mm.</li> </ol> <p>- Membantu proses pembelajaran kelas II. Mata pelajaran hari ini ialah tema 7 pembelajaran Matematika. Kegiatan pembelajaran hari ini yaitu :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pembelajaran diawali dengan berdoa bersama.</li> <li>2. Memberikan penguatan kepada siswa untuk selalu semangat dalam belajar.</li> <li>3. Menanyakan daftar kehadiran kepada siswa.</li> <li>4. Menjelaskan dengan metode ceramah tentang materi pecahan.</li> <li>5. Memberikan contoh terkait pecahan dengan menggunakan gambar – gambar.</li> <li>6. Meminta siswa mengerjakan soal sebagai refleksi.</li> <li>7. Menutup pembelajaran dengan berdoa.</li> <li>8. Hasil dari pembelajaran hari ini siswa dapat memahami materi terkait pecahan.</li> </ol> <p>- Membantu proses pembelajaran kelas 2. Mata pelajaran hari ini ialah tema 7 pembelajaran Bahasa Indonesia. Kegiatan pembelajaran hari ini yaitu :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pembelajaran diawali dengan berdoa bersama dan hafalan asmaul husna.</li> <li>2. Memberikan motivasi kepada siswa untuk selalu semangat dalam belajar.</li> <li>3. Melakukan presensi kehadiran kepada siswa.</li> <li>4. Meminta siswa membaca “dongeng” yang ada pada buku, hal ini juga bertujuan untuk meningkatkan kemampuan literasi siswa.</li> <li>5. Menanyakan kepada siswa tentang “kalimat sapaan”. Selanjutnya meminta siswa menuliskannya pada selembat kertas.</li> </ol>
--	--	--

		<p>6. Mengajak siswa untuk menontor bersama video pembelajaran tentang kalimat sapaan dengan perangkat laptop.</p> <p>7. Menjelaskan ulang dengan metode ceramah terkait kalimat sapaan.</p> <p>8. Menutup pembelajaran hari ini dengan berdoa bersama dan memberikan motivasi belajar.</p> <p>9. Hasil dari pembelajaran hari ini siswa memahami tentang kalimat sapaan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengajar di kelas 9 dengan mata pelajaran Matematika membahas tentang ulangan Harian 6 di halaman 46 mengerjakan soal dari nomer 1 sampai dengan 10 dengan cara membahas bareng-bareng dengan tujuan agar tidak ada kesalahan dalam pemahaman</li> </ul> <p><b>20 Oktober 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mencetak/export logo SMP terbaru dalam bentuk png dan memberikannya kepada sekolah dalam bentuk hard file.</li> <li>- Koordinasi siswa terkait persiapan untuk acara wisuda kelulusan kelas 6 bersama guru-guru dalam membagi tugas dalam acara dan membagi siswa yang bertanggung jawab untuk acara seni, menyanyi, mc dan qori.</li> <li>- Latihan bernyanyi untuk persiapan acara wisuda kelulusan kelas 7 bersama bapak dan ibu guru dengan menyanyikan lagu jasmu guru dan lagu daerah bumi reog secara bersama-sama.</li> </ul> <p><b>21 Oktober 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melatih ananda Karin kelas 7 dan Mentari kelas 9, yang akan menampilkan bacaan asmaul husna dan artinya disampaikan dengan lirik lagu.</li> <li>- Latihan bernyanyi untuk persiapan acara wisuda kelulusan kelas 8 bersama bapak dan ibu guru dengan menyanyikan lagu jasmu guru dan lagu daerah bumi reog secara bersama-sama.</li> <li>- Membuat poster IPA tentang Sifat – Sifat Benda yang difokuskan untuk kelas II. Sifat benda meliputi sifat benda cair, sifat benda padat dan sifat benda gas. Desain poster diberikan contoh – contoh nyata di sekeliling kita agar mempermudah siswa memahami materi.</li> </ul>
	Minggu Ke - 13	<b>23 Oktober 2022</b>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan upacara bendera bersama bapak/ibu guru dan siswa/siswi SMP IT AL-INABAH dengan khidmat. Amanat Pembina upacara yaitu:</li> <li>- Membantu melatih tari siswa/siswi kelas 8 dan kelas 9.</li> <li>- Membantu melatih pentas menyanyi solo Ananda Kamila siswi kelas</li> </ul> <p><b>24 Oktober 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Membantu proses pembelajaran kelas I Tema 8 tentang “Peristiwa Alam”. Kegiatan yang dilakukan yaitu : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengawali pembelajaran dengan berdoa, membaca asmaul husna dan Pancasila.</li> <li>2. Memberikan penguatan kepada siswa untuk selalu semangat dalam belajar.</li> <li>3. Menanyakan absensi kehadiran siswa.</li> <li>4. Mendampingi siswa mengerjakan latihan soal terkait tema 8 yang sudah disiapkan oleh wali kelas.</li> <li>5. Membantu siswa ketika ada kesulitan saat mengerjakan soal.</li> <li>6. Menutup pembelajaran sebelum siswa istirahat.</li> <li>7. Hasil dari pembelajaran hari ini siswa dapat memahami peristiwa-peristiwa alam disekitar mereka,</li> </ol> </li> <li>- Membantu melatih tari “Gerak dan Lagu Guruku Tersayang” siswa/siswi kelas 7 dan kelas 8.</li> </ul> <p><b>25 Oktober 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Membantu proses pembelajaran kelas 7 mata pelajaran Matematika Kegiatan yang dilakukan yaitu : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengawali pembelajaran dengan berdoa.</li> <li>2. Memberikan penguatan kepada siswa untuk selalu semangat dalam belajar.</li> <li>3. Menanyakan absensi kehadiran siswa.</li> <li>4. Mendampingi siswa mengerjakan latihan soal terkait Penyajian Data yang sudah disiapkan oleh wali kelas.</li> <li>5. Membantu siswa ketika ada kesulitan saat mengerjakan soal.</li> <li>6. Menutup pembelajaran sebelum siswa istirahat.</li> <li>7. Hasil dari pembelajaran hari ini siswa dapat memahami tentang penyajian data dalam Statistika.</li> </ol> </li> </ul>
Minggu Ke – 14		<b>30 Oktober 2022</b>

		<p>Membantu persiapan Penilaian Akhir Tahun. Kegiatan yang dilakukan yaitu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mendesain nomer bangku PAT untuk siswa kelas 7-9</li> <li>- Menempelkan nomer bangku disetiap kelas dari kelas 7-9</li> </ul> <p><b>2 November 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Membantu bapak/ibu guru mengawas Penilaian Akhir Semester genap. Hari ini saya membantu di Kelas 9 mata pelajaran Matemtika. Kegiatan yang dilakukan yaitu : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memulai ujian dengan berdoa bersama</li> <li>2. Siswa/siswi mengerjakan soal selama 120 menit</li> <li>3. Mengakhiri ujian dengan bacaan Alhamdulillah dan mengumpulkan jawaban di meja guru.</li> </ol> </li> <li>- Membantu bapak/ibu guru mengawas Penilaian Akhir Semester genap. Hari ini saya membantu di Kelas 8 mata pelajaran Tema 7. Kegiatan yang dilakukan yaitu : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memulai ujian dengan berdoa bersama</li> <li>2. Siswa/siswi mengerjakan soal selama 90 menit</li> <li>3. Mengakhiri ujian dengan bacaan Alhamdulillah dan mengumpulkan jawaban di meja guru.</li> </ol> </li> </ul> <p><b>3 November 2022</b></p> <p>Mading sekolah sudah dicetak sejumlah 3 buah sebelum pelaksanaan program kerja mading sekolah untuk gerakan literasi, peserta kampus mengajar bersama siswa kelas enam menghias mading dengan pita sebagai frame mading.</p> <p><b>4 November 2022</b></p> <p>Melakukan kegiatan untuk Kelas 8, kegiatan tersebut seperti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kegiatan bersih-bersih membersihkan lingkungan sekitar Sekolah agar terlihat bersih dan indah</li> <li>- Melaksanakan permainan baksodor yang dilakukan agar siswa siswi merasa senang</li> </ul>
Minggu Ke - 15		<p><b>6 November 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan upacara bendera bersama bapak/ibu guru dan siswa/siswi SMP IT AL-INABAH. Kegiatan upacara berjalan dengan khidmat.</li> </ul> <p><b>7 November 2022</b></p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan shalat dhuha berjamaah bersama siswa/siswi SMP IT AL-INABAH. Kegiatan shalat dhuha bertujuan untuk meningkatkan ketaqwaan siswa kepada Tuhan Yang Maha Esa.</li> <li>- Membantu administrasi sekolah. Kegiatan yang dilakukan yaitu : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membantu input data siswa terkait tinggi badan dan berat badan pada file excel. Data tersebut digunakan untuk persiapan tes kebugaran hari kamis.</li> </ol> </li> </ul> <p><b>8 November 2022</b></p> <p>Membantu Kegiatan Ujian Praktik Kelas 7. Kegiatan yang dilakukan yaitu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Membimbing siswa belajar aksara jawa sebelum dilaksanakan penilaian oleh wali kelas 7</li> </ul> <p><b>9 November 2022</b></p> <p>Membantu Kegiatan Kebugaran Jasmani dari Puskesmas di SMP IT AL-INABAH. Kegiatan yang dilakukan yaitu :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Membantu input data umur siswa/siswi SMP IT AL-INABAH.</li> <li>- Membantu input hasil kebugaran siswa (lari 1000 m).</li> <li>- Semua data dimasukkan dalam file excel untuk mengetahui tingkat kebugaran siswa/siswi SDN 1 Mrican.</li> </ul> <p><b>11 November 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan senam bersama bapak/ibu guru dan siswa/siswi SMP IT AL-INABAH. Kegiatan senam bertujuan untuk menjaga Kesehatan dan kebugaran tubuh semua warga sekolah.</li> <li>- Melaksanakan sabtu bersih bersama bapak/ibu guru dan siswa/siswi SMP IT AL-INABAH. Kegiatan sabtu bersih bertujuan untuk menjaga lingkungan sekolah agar bersih, asri dan nyaman untuk belajar.</li> </ul>
	Minggu Ke - 16	<p><b>13 November 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan pembuatan video dokumentasi Kampus Mengajar Angkatan 4 SMP IT AL-INABAH. Video itu nantinya akan diunggah di chanel Youtube bagian dari tugas akhir Kampus Mengajar. Video ini berisi mengenai pengenalan anggota, perjalanan menuju Sekolah dan kegiatan di Sekolah yang sudah dilaksanakan.</li> </ul> <p><b>14 November 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan AKM kelas, yang terdiri dari posttest literasi dan posttest numerasi. AKM ini diikuti siswa/siswi kelas 9. Kegiatan</li> </ul>

		<p>AKM dilakukan dua sesi setiap topik. Dengan rincian-sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pada sesi pertama yaitu posttest Numerasi,</li> <li>2. Pada sesi kedua . yaitu posttest Literasi</li> </ol> <p>- Melaksanakan kegiatan 3 M (Membaca, Menulis, Menempel), pada kegiatan ini kelas 8 mendapatkan cerita mengenai Asasal usul gunung Tangkuban Perahu. Dengan kegiatan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa diajak untuk membaca cerita yang dibagikan.</li> <li>2. Kemudian diminta untuk menuliskan pesan moral yang ada dalam cerita kedalam kertas kecil.</li> <li>3. Setelah selesai ditempelkan di mading Sekolah</li> </ol> <p>Kegiatan 3M bertujuan untuk meningkatkan literasi siswa melalui kegiatan yang menyenangkan.</p> <p><b>15 November 2022</b></p> <p>Melaksanakan kegiatan 3 M (Membaca, Menulis, Menempel), pada kegiatan ini kelas 7 mendapatkan cerita mengenai cerita Fabel harimau dan kuda. Dengan rician kegiatan berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Siswa diminta untuk membaca cerita yang telah dibagikan</li> <li>- Kemudian siswa diminta mengambil pesan moral didalamnya dan ditulis dikertas yang dibagika</li> <li>- Setelah selesai di tempel di mading Sekolah</li> </ul> <p>Kegiatan 3M bertujuan untuk meningkatkan literasi siswa melalui kegiatan yang menyenangkan.</p> <p><b>16 November 2022</b></p> <p>Membuat Hasta karya bersama siswa siswi kelas 7-9, hasta karya berupa hiasan dinding dari kerta lipat.</p> <p><b>17 November 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan bersih – bersih lingkungan sekolah bersama bapak/ibu guru dan siswa/siswi SMP IT AL-INABAH. Kegiatan ini bertujuan agar lingkungan sekolah nyaman, rapi, bersih dan asri.</li> <li>- Melaksanakan persiapan kegiatan parenting hari esok dengan menata ruangan dan memasang banner kegiatan</li> </ul> <p><b>18 November 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan kegiatan Seminar Parenting, kegiatan ini menghadirkan Dosen dari UNIDA Gontor. Kegiatan parenting</li> </ul>
--	--	--

		dilakukan untuk memberikan edukasi kepada para orang tua tentang pentingnya peran orang tua bagi anak – anaknya.
Minggu Ke -17	<p><b>21 November 2022</b></p> <p>Menyusun rangkaian seluruh kegiatan selama program mengajar berlandaskan hasil forum diskusi dan komunikasi dengan sekolah</p> <p><b>22 November 2022</b></p> <p>Mengikuti piket bersama bapak ibu guru di SMP IT AL-INABAH. Sekolah sudah libur semester, maka bapak/ibu guru harus melaksanakan piket ke Sekolah satu minggu sekali yang dilaksanakan pada hari Rabu.</p> <p><b>23 November 2022</b></p> <p>Melaksanakan pengisian link survei kegiatan Kampus Mengajar. Link survei ini digunakan untuk mengevaluasi program Kampus Mengajar Angkatan 4 ini, untuk perbaikan di angkatam berikutnya.</p> <p><b>24 November 2022</b></p> <p>Melaksanakan pengambilan buku donasi di tempat donator buku. Buku donasi ini akan dikumpulkan untuk mengisi pojok baca di Sekolah karena di SMP IT AL-INABAH buku-bukunya masih terbatas.</p> <p><b>25 November 2022</b></p> <p>Menyusun laporan akhir yang dimulai dari teknis latar belakang dan tujuan serta urgensi program kampus mengajar dilaksanakan.</p>	
Minggu Ke - 18	<p><b>01 Desember 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan Penskoran AKM, penskoran ini dilakukan untuk mengetahui nilai hasil posttest AKM yang diikuti oleh kelas 8</li> <li>- Mengerjakan laporan akhir yang dilakukan untuk memenuhi tugas akhir setelah melaksanakan program kampus mengajar di SMP IT AL-INABAH. Laporan ini dibuat oleh masing-masing anggota.</li> </ul> <p><b>02 Desember 2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengikuti penarikan Kampus Mengajar Angkatan 4 yang diadakan oleh panitia Kampus Mnegajar 4. Penarikan ini sebagai symbol bahwa kegiatan kampus Mengajar telah selesai. Mahasiswa sudah selesai bertugas di Sekolah penempatan</li> <li>- Mengerjakan laporan akhir yang dilakukan untuk memenuhi tugas akhir setelah melaksanakan program kampus mengajar di SMP IT AL-INABAH. Laporan ini dibuat oleh masing-masing anggota.</li> </ul>	

## 2. Dokumentasi Kegiatan



Penyerahan mahasiswa oleh  
DPL ke sekolah



Observasi lingkungan  
sekolah



Rapat koordinasi program  
kerja



Menata ulang perpustakaan  
sekolah



Kegiatan Joyfull Learning  
(bermusik)



Rapat koordinasi dengan  
kepala sekolah



Latihan Tari Jathil



Latihan PBB



Mengikuti lomba PBB  
tingkat Kecamatan



Lomba Memperingati  
Kemerdekaan RI



Latihan Tari Jathil



Kegiatan belajar mengajar



Pengenalan teknologi kepada siswa, dengan mengikuti AKM



Kegiatan belajar mengajar



Kegiatan Joyfull Learning (bermusik)



Kegiatan Joyfull Learning (memasak)



Kegiatan Belajar Mengajar



Kegiatan literasi dan numerasi



Kegiatan literasi dan numerasi



Mengikuti lomba PENTAS PAI tingkat SMP



Kegiatan belajar Mengajar



Kegiatan belajar mengajar



Kegiatan belajar mengajar



Kegiatan Joyfull Learning (lukis balik kaca)



Kegiatan literasi dan numerasi



Kegiatan Joyfull Learning (pembuatan mading kelas)



Mengikuti parade dalam peringatan hari guru



Kegiatan literasi dan numerasi