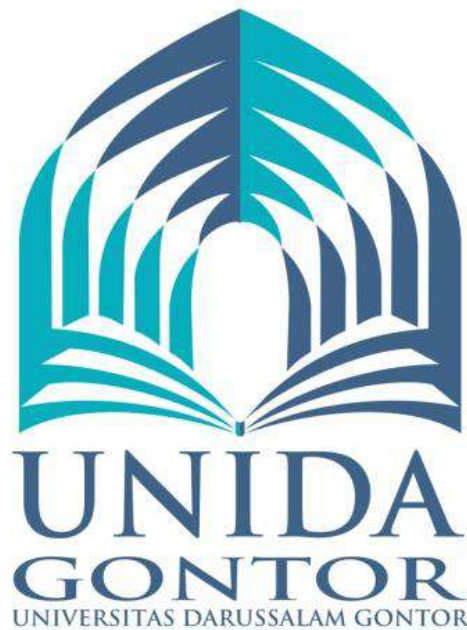


**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
PRAKTEK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) DI
BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SYARIAH HARTA
INSAN KARIMAH MITRA CAHAYA INDONESIA
YOGYAKARTA**



Nomor Dokumen	: FORM/UNIDA/MUTU-05A
Fakultas/Unit Pengelola	: Fakultas Syariah
Program Studi/Unit Kerja	: Hukum Ekonomi Syariah

**UNIVERSITAS DARUSSALAM GONTOR
1446/2025**



FORMULIR

LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN

No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A
Tgl : 16-07-1443/17-02-2022
Berlaku :
No Revisi : -
Tgl Revisi : 1 / 14
Lembar

HALAMAN PENGESAHAN

1. Nama Kegiatan : Program Pengalaman Lapangan
2. Pelaksana :
a. Nama :

NO	NAMA	NIM
1	Muhammad Sabit Saeful Azhar	432022326105
2	Muhammad Raffal 'Aris	432022326100
3	Adib Zain Dzulfahmi	432022326006
4	M. Hilman Rakha	432022326094

- b. Kelas : F
c. Fakultas/Pengelola : Syariah
d. Prodi/Unit Kerja : Hukum Ekonomi Syariah
3. Jumlah Biaya : Rp 2.132.500,-
4. Sumber Dana : Mandiri
5. Lokasi Kegiatan : Bank Perekonomian Rakyat Syariah Harta
Insan Karimah Mitra Cahaya Indonesia Yogyakarta

Magelang, 17 Juli 2025

Mengetahui,

Staf HRD BPRS HIK MCI Yogyakarta

Dosen Pembimbing


Muhammad Sanhaji, S.Psi
NIP. 032592


Daud Sukoco, S.H.I, M.H.I
NIY. 160517

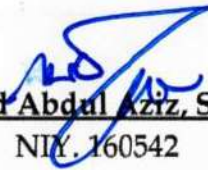
Menyetujui,

Wakil Dekan 1
Fakultas Syariah

Ketua Progam Studi
Hukum Ekonomi Syariah



Ahmad Muforobin, S.H.I, M.A., Ph.D
NIY. 150503


Muhammad Abdul Aziz, S.H.I, M.Si
NIY. 160542

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 16-07-1443/17-02-2022 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 2 / 14 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

DESKRIPSI KEGIATAN

Nama dan Tema

Nama Kegiatan : Program Pengalaman Lapangan
 Tema Kegiatan : **Analisis Penerapan Akad Murabahah pada Produk
Perekonomian Modal Kerja untuk Usaha Mikro, Kecil, dan
Menengah (UMKM) di BPRS Harta Insan Karimah Mitra
Cahaya Indonesia Yogyakarta**

Waktu dan Kegiatan

Hari : **Sabtu**
 Tanggal : **28 Juni 2025 – 12 Juli 2025**
 Waktu : **08.00 – 17.00**
 Tempat : **Bank Perekonomian Rakyat Syariah Harta Insan Karimah
Mitra Cahaya Indonesia Yogyakarta**
 Pelaksanaan : **Offline**

TUJUAN KEGIATAN

1. Menganalisis secara langsung penerapan teori akad Murabahah pada produk Perekonomian modal kerja UMKM, mulai dari proses pengajuan, analisis kelayakan, hingga realisasi Perekonomian .
2. Meningkatkan pemahaman dan keterampilan praktis mengenai operasional perbankan syariah, khususnya dalam hal manajemen risiko dan kepatuhan syariah (syariah compliance).
3. Menghubungkan konsep teoritis Hukum Ekonomi Syariah yang telah dipelajari di perkuliahan dengan praktik nyata di lembaga keuangan syariah.
4. Mengembangkan kemampuan komunikasi, kerja sama tim, dan pemecahan masalah melalui interaksi langsung dengan staf bank dan nasabah.
5. Mempersiapkan mahasiswa untuk memasuki dunia kerja di industri keuangan syariah dengan bekal pengalaman praktis dan kepercayaan diri yang lebih tinggi.

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 16-07-1443/17-02-2022 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 3 / 14 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

ANGGARAN KEGIATAN

No	Keterangan	Harga Satuan	Jumlah	Banyak	Total
1	Mobil Box	Rp 300.000,00	2	Paket	Rp 600.000,00
2	Honorium & Transportasi Dosen	Rp 300.000,00	2	Paket	Rp 600.000,00
3	Transportasi Dosen	Rp 300.000,00	2	Paket	Rp 600.000,00
4	Plastik Sampah	Rp 21.500,00	1	Paket	Rp 21.500,00
5	Kain Kanvas	Rp 200.000,00	1	Paket	Rp 200.000,00
6	Sertifikat	Rp 87.500,00	1	Paket	Rp 87.500,00
7	Galon	Rp 23.500,00	1	Pcs	Rp 23.500,00
Total Keseluruhan					Rp 2.132.500,00

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 16-07-1443/17-02-2022 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 4 / 14 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

PROFIL

PT BPRS Harta Insan Karimah Mitra Cahaya Indonesia (HIK MCI) Yogyakarta

1. SEJARAH

PT BPRS Harta Insan Karimah Mitra Cahaya Indonesia (HIK MCI) Yogyakarta secara resmi beroperasi pada tanggal 17 Desember 2012. Bank ini merupakan hasil akuisisi (take over) dari BPRS Al-Ikhsan yang berlokasi di Tempel, Sleman.

Pendirian BPRS HIK MCI diprakarsai oleh para Alumni Himpunan Mahasiswa Islam (HMI) Fakultas Ekonomi Universitas Gadjah Mada (FE UGM) yang tergabung dalam sebuah wadah bernama Mitra Cahaya Indonesia (MCI). Visi utama dari para penggagas ini adalah untuk turut serta dalam mengembangkan perekonomian umat melalui lembaga keuangan syariah yang profesional dan terpercaya di Yogyakarta.

Dengan semangat tersebut, BPRS HIK MCI hadir untuk memberikan layanan perbankan syariah yang berfokus pada pengembangan dan pemberdayaan Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM) serta melayani kebutuhan finansial masyarakat luas sesuai dengan prinsip-prinsip syariah.

2. STRUKTUR

Berdasarkan informasi yang tersedia di situs resmi, berikut adalah struktur manajemen kunci di BPRS HIK MCI Yogyakarta:

- **Dewan Komisaris:**
 - Komisaris Utama: Dede Haris Sumarno, SE, MM
 - Komisaris: Prof. Dr. Edy Suandi Hamid, M.Ec.
- **Dewan Pengawas Syariah (DPS):**
 - Ketua: Dr. Ahim Abdurrahim, SE., M.Si., SAS., CA., ACPA
 - Anggota: Toto Suparwoto, S.Pd.
- **Direksi:**
 - Direktur Utama: Kholid S.Pd., M.M
 - Direktur Operasional dan Kepatuhan: Mushonifun Agustian, S.E.

3. TUGAS DAN FUNGSI

Sebagai Bank Perekonomian Rakyat Syariah, BPRS HIK MCI memiliki tugas dan fungsi utama sebagai berikut:

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 16-07-1443/17-02-2022 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 5 / 14 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

- **Fungsi Intermediasi Keuangan:** Menjadi perantara antara pihak yang memiliki kelebihan dana (nasabah penyimpan) dengan pihak yang membutuhkan dana (nasabah Perekonomian) berdasarkan prinsip syariah.
- **Tugas Penghimpunan Dana:**
 - Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk **Tabungan** (dengan akad *Wadiah* atau *Mudharabah*) dan **Deposito Berjangka** (dengan akad *Mudharabah*).
- **Tugas Penyaluran Dana:**
 - Menyalurkan dana kepada masyarakat melalui berbagai produk **Perekonomian** berdasarkan prinsip jual beli (*Murabahah*), sewa (*Ijarah*), serta bagi hasil (*Mudharabah* dan *Musyarakah*).
 - Fokus utama penyaluran Perekonomian adalah untuk modal kerja, investasi, dan konsumtif bagi pelaku UMKM serta masyarakat umum.
- **Fungsi Pelayanan Jasa:**
 - Menyediakan jasa perbankan lain yang sesuai dengan prinsip syariah, seperti transfer dana (melalui kerjasama dengan bank lain) dan layanan pembayaran.
- **Fungsi Sosial (jika ada):** Menjadi mitra dalam pengelolaan dana sosial keagamaan seperti Zakat, Infak, dan Sedekah (ZIS) melalui Unit Pengumpul Zakat (UPZ) untuk disalurkan kembali kepada masyarakat yang membutuhkan.

4. KEWENANGAN

Kewenangan PT BPRS HIK MCI Yogyakarta diatur dan diawasi oleh **Otoritas Jasa Keuangan (OJK)**. Sesuai dengan Undang-Undang Perbankan Syariah, kewenangan sebuah BPRS meliputi:

1. **Menghimpun Dana:** Berwenang untuk mengumpulkan dana dari masyarakat hanya dalam bentuk Tabungan dan Deposito Berjangka berdasarkan akad syariah. BPRS tidak diperkenankan menerima simpanan dalam bentuk Giro.
2. **Menyalurkan Perekonomian :** Berwenang untuk memberikan Perekonomian kepada nasabah berdasarkan prinsip-prinsip syariah yang telah ditetapkan, seperti:
 - Perekonomian berdasarkan prinsip bagi hasil (*Mudharabah* dan

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 16-07-1443/17-02-2022 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 6 / 14 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

Musyarakah).

- Perekonomian berdasarkan prinsip jual beli (*Murabahah, Salam, Istishna'*).
- Perekonomian berdasarkan prinsip sewa-menyewa (*Ijarah* atau *Ijarah Muntahia Bittamlik*).

3. **Menempatkan Dana:** Berwenang untuk menempatkan dananya pada bank syariah lain dalam bentuk tabungan, deposito, atau produk lain yang sesuai dengan prinsip syariah.
4. **Menjalankan Kegiatan Lain:** Berwenang untuk melakukan kegiatan lain yang sesuai dengan prinsip syariah dan tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku untuk BPRS, setelah mendapatkan persetujuan dari OJK.
 Secara umum, kewenangan BPRS terbatas pada kegiatan usaha yang lebih sederhana dibandingkan Bank Umum Syariah (BUS) dan tidak berpartisipasi dalam lalu lintas pembayaran (kliring).

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 16-07-1443/17-02-2022 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 7 / 14 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

DOKUMENTASI AUDIO VISUAL KEGIATAN

Berikut ini adalah foto-foto kegiatan:



Foto 1. Setelah Pembukaan PPL



Foto 2. Suasana Pembukaan PPL



Foto 3. Pengarsipan Data Nasabah



Foto 4. Setelah Presentasi Ke Nasabah



Foto 5. Persiapan Formulir Nasabah



Foto 6. Menghitung Uang Nasabah Baru

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 16-07-1443/17-02-2022 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 8 / 14 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	



Foto 7. Input Data Nasabaha Baru



Foto 8. Membuat Riplay Produk BPRS



Foto 9. Presentasi Hasil PPL

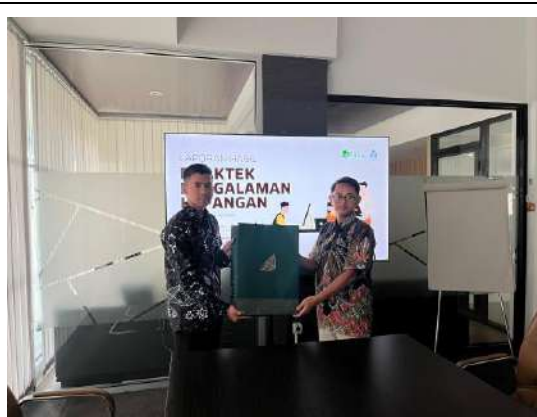


Foto 10. Pembagian Kenang-kenangan

Dokumentasi lengkap bisa diperoleh di database panitia:

1. Dokumentasi foto dan video bisa dilihat di
<https://drive.google.com/drive/folders/1ci0uLCr1qL6bjim-GrChGpLEhYvOKrFN?usp=sharing>
2. Laporan Individu Peserta
<https://drive.google.com/drive/folders/1uCvVs8Q3Mii10LAn7-qXgiyTHqvmGQZA?usp=sharing>
3. Nilai Peserta
<https://drive.google.com/drive/folders/1nD9VDisOnAmx30Ogzm971hRzRJjMHE80?usp=sharing>
4. Dokumentasi selengkapnya
[https://drive.google.com/drive/folders/1s8BZ77QO_Eu8JtqQmo0xQcslHeJCvS8V?usp=drive link](https://drive.google.com/drive/folders/1s8BZ77QO_Eu8JtqQmo0xQcslHeJCvS8V?usp=drive_link)

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 16-07-1443/17-02-2022 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 9 / 14 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

REKAPITULASI KEGIATAN HARIAN KELOMPOK

No	Hari, Tanggal	Divisi/Bagian	Kegiatan	Hasil/Keterangan
1	Senin, 30 Juni 2025	Umum/HRD & Funding	Pembukaan dan Orientasi Awal	1. PPL diterima secara resmi oleh pihak BPRS HIK MCI Yogyakarta.
			1. Pembukaan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL).	2. Memahami struktur organisasi, tugas masing-masing divisi, dan alur kerja.
			2. Pengenalan peserta PPL bersama Kepala Divisi HRD dan Divisi Funding.	3. Mengenal tata letak ruangan dan fasilitas kantor.
			3. Observasi tiap divisi dan denah gedung di BPRS.	4. Mendapatkan pemahaman dasar mengenai latar belakang dan lini produk BPRS.
			4. Pengenalan sejarah singkat berdirinya BPRS dan produk-produknya.	
2	Selasa, 01 Juli 2025	Funding	Persiapan Administrasi Produk Tabungan	1. Memahami kelengkapan dokumen yang diperlukan untuk pembukaan rekening.
			1. Menyiapkan formulir pendaftaran nasabah tabungan cerdas.	2. Menyiapkan berkas-berkas yang akan digunakan untuk pelayanan nasabah.
			2. Menyiapkan formulir aplikasi pembukaan rekening perorangan.	
3	Rabu, 02 Juli 2025	Arsip/Umum	Pengelolaan Arsip Nasabah	1. Mempelajari sistem pengarsipan dokumen nasabah yang diterapkan oleh BPRS.
			1. Menertibkan Berkas Nasabah di Ruangan Arsip.	2. Merapikan dan menyusun dokumen sesuai dengan prosedur yang berlaku.
4	Kamis, 03 Juli 2025	Marketing /Funding	Sosialisasi dan Pemasaran Produk	1. Mendapatkan pengalaman langsung dalam kegiatan pemasaran dan edukasi produk perbankan syariah kepada masyarakat.

		FORMULIR		No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 16-07-1443/17-02-2022 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 10 / 14 Lembar	
		LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN			
			1. Membantu salah satu perwakilan staf BPRS HIK MCI untuk menyampaikan presentasi kepada calon nasabah di SD Muhammadiyah Gunungiharjo 2.	2. Mempelajari cara berkomunikasi dan menjelaskan produk kepada calon nasabah.	
5	Jumat, 04 Juli 2025	Funding /Customer Service	Administrasi Pembukaan Rekening Baru	1. Memproses permohonan pembukaan rekening baru dari hasil sosialisasi.	
			1. Menyiapkan formulir tabungan cerdas untuk siswa di sekolah.	2. Mempraktikkan proses input data nasabah ke dalam sistem perbankan.	
			2. Memasukkan data formulir nasabah baru ke database BPRS HIK MCI.		
6	Senin, 07 Juli 2025	Funding /Teller	Proses Transaksi dan Input Data	1. Mempelajari alur pelayanan nasabah di bagian teller.	
			1. Menyiapkan formulir tabungan cerdas untuk siswa di sekolah.	2. Mempraktikkan proses penghitungan setoran tunai dan memastikan kesesuaian jumlah.	
			2. Menghitung uang nasabah yang baru menabung tabungan Karimah dan Cerdas.	3. Melakukan input data transaksi dan data nasabah baru dengan teliti.	
			3. Memasukkan data nasabah yang baru menabung ke database.		
7	Selasa, 08 Juli 2025	Funding /Teller	Rekapitulasi dan Diskusi	1. Melakukan rekapitulasi harian atas transaksi yang telah dilakukan.	
			1. Menghitung dan merapikan uang nasabah.	2. Mendapatkan pemahaman yang lebih mendalam mengenai implementasi sistem perbankan syariah melalui diskusi dengan staf.	
			2. Sharing session tentang sistem perbankan syariah.		
8	Rabu, 09 Juli 2025	Marketing /Funding	Pembuatan Materi Pemasaran dan Administrasi	1. Terlibat dalam pembuatan materi promosi (riplay) untuk mendukung kegiatan pemasaran.	

	FORMULIR		No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 16-07-1443/17-02-2022 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 11 / 14 Lembar	
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN			
			1. Membuat riplay produk BPRS HIK MCI Yogyakarta. 2. Mengetik absen nasabah dari salah satu staf funding.	2. Membantu tugas-tugas administratif di divisi funding.
9	Kamis, 10 Juli 2025	Umum/HRD	Penutupan PPL	1. Acara penutupan PPL berjalan dengan lancar.
			1. Penutupan Praktek Pengalaman Lapangan Mahasiswa UNIDA Kelas F Magelang secara resmi.	2. Menyerahkan draf laporan PPL kepada pembimbing lapangan sebagai bentuk pertanggungjawaban kegiatan.
			2. Penyampaian materi laporan Praktek Pengalaman Lapangan.	

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 16-07-1443/17-02-2022 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 12 / 14 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

HASIL KEGIATAN

Selama pelaksanaan program Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) di BPRS Harta Insan Karimah Mitra Cahaya Indonesia Yogyakarta, penulis mendapatkan berbagai pengetahuan dan keterampilan praktis yang dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. **Pemahaman Praktis Operasional BPRS:** Penulis memahami secara langsung alur kerja dan operasional harian di sebuah Bank Perekonomian Rakyat Syariah, mulai dari tugas di bagian *front office* (pelayanan nasabah), *funding* (penghimpunan dana), hingga *back office* (pengarsipan dan input data).
2. **Aplikasi Teori ke Praktik:** Kegiatan PPL ini menjadi jembatan antara teori Hukum Ekonomi Syariah yang dipelajari di perkuliahan dengan implementasinya di dunia nyata. Penulis melihat langsung penerapan akad-akad syariah seperti **Wadiah** dan **Mudharabah** pada produk tabungan yang ditawarkan kepada nasabah.
3. **Pengembangan Keterampilan Teknis:** Penulis memperoleh keterampilan teknis dalam mempersiapkan formulir pendaftaran nasabah, melakukan input data ke dalam sistem database perbankan, membantu proses administrasi, serta terlibat dalam pembuatan materi pemasaran sederhana.
4. **Wawasan Pemasaran Lembaga Keuangan Syariah:** Melalui keterlibatan dalam kegiatan sosialisasi di sekolah, penulis mendapatkan wawasan mengenai strategi pemasaran dan edukasi produk yang dilakukan BPRS untuk menjangkau calon nasabah di komunitas lokal.

Secara keseluruhan, kegiatan PPL ini memberikan pengalaman kerja yang sangat berharga serta meningkatkan kompetensi dan kesiapan penulis untuk memasuki industri keuangan syariah di masa depan.

PENUTUP

Demikian laporan kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) yang telah penulis laksanakan di **PT BPRS Harta Insan Karimah Mitra Cahaya Indonesia Yogyakarta**. Laporan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban akademis dan dokumentasi atas seluruh kegiatan yang telah diikuti.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih memiliki banyak kekurangan. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat penulis harapkan untuk perbaikan di masa mendatang.

Pada kesempatan ini, penulis ingin mengucapkan terima kasih yang tulus kepada seluruh pihak yang telah memberikan dukungan, bimbingan, dan kesempatan.

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 16-07-1443/17-02-2022 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 13 / 14 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

Ucapan terima kasih kami sampaikan kepada:

1. Pimpinan dan seluruh jajaran staf **BPRS HIK MCI Yogyakarta** yang telah menerima dan membimbing penulis selama kegiatan PPL.
2. Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan arahan dalam penyusunan laporan ini.
3. Semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu.

Semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi pembaca dan menjadi amal ibadah yang diterima oleh Allah SWT. Amin.

LAMPIRAN

1. MoU, MoA, PKS atau IA dengan Mitra
<https://drive.google.com/drive/folders/160esXKHPOYOJP2dZ2EqwPtD4SmZ0UwVS?usp=sharing>
2. Sertifikat
https://drive.google.com/drive/folders/1c8Lqm2iKuqi8saa9YEBJOFD_qCVx3aeZ?usp=sharing
3. Surat Izin Lembaga & Surat Balasan Penerimaan Mahasiswa Magang
https://drive.google.com/drive/folders/160esXKHPOYOJP2dZ2EqwPtD4SmZ0UwVS?usp=drive_link
4. Selengkapannya
https://drive.google.com/drive/folders/1s8BZ77QO_Eu8JtqQmo0xQcslHeJCvS8V?usp=drive_link