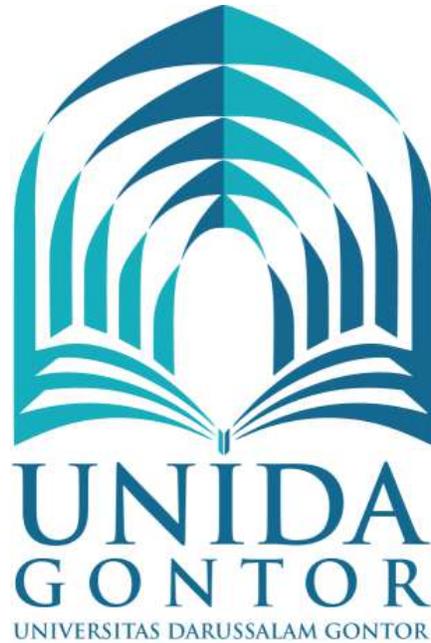


**LAPORAN MAGANG**  
**KEMENTERIAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN NEGARA / BADAN**  
**PERENCANAAN PEMBANGUNAN NASIONAL**  
**DIREKTORAT POLITIK LUAR NEGRI DAN KERJASAMA**



**Mevlana Yasin Anwar**

**412020511053**

**PROGRAM STUDI HUBUNGAN INTERNASIONAL**  
**FAKULTAS HUMANIORA**  
**UNIVERSITAS DARUSSALAM GONTOR**  
**PONOROGO**  
**1444/2023**

**LAPORAN**

**MAGANG MAHASISWA HUBUNGAN INTERNASIONAL**

**Direktorat Politik Luar Negeri dan Kerja Sama Pembangunan Internasional/Badan  
Perencanaan Pembangunan Nasional**

Dipersiapkan dan Ditulis Oleh:

Mevlana Yasin Anwar / 412020511053

Dipertanggung Jawabkan di Depan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL)

**Ust. Khairul Munzilin, M.A.**

Laporan Ini Telah Diterima Sebagai Salah Satu Pembuktian Magang

Ponorogo, 12 Februari 2023

**Ketua Program Studi Hubungan Internasional**

**Novi Rizka Amalia, M.A.**

**NIY. 150415**

### **Kata Pengantar**

Puji syukur ke hadirat Allah SWT atas berkah nikmat-Nya yang tidak terhitung sehingga penulis dapat menyelesaikan program magang di Direktorat Politik Luar Negeri dan Kerjasama Pembangunan Kementerian PPN/Bappenas. Shalawat dan salam semoga tercurah kepada Rasulullah Muhammad SAW dan semoga kita mendapatkan syafaatnya dikemudian hari.

Penulis menyadari bahwa magang yang telah dilakukan selama kurang lebih 73 (tujuh puluh tiga) hari, tidak cukup untuk menjadikan penulis sebagai individu yang dekat dengan masyarakat dan mampu menjadi *problem solver* bagi setiap permasalahan yang berkembang di dalamnya. Banyak pertanyaan yang belum bisa dijawab, banyak permasalahan yang belum bisa diselesaikan. Begitu pula dengan laporan magang ini, penulis harus mengakui bahwasanya laporan ini tidaklah cukup untuk menggambarkan apa yang telah didapatkan. Padanya masih jauh dari kata sempurna, oleh karenanya penulis sangat terbuka dengan berbagai bentuk kritik dan saran untuk menjadikan laporan magang ini menjadi lebih baik.

Kemudian, kepada setiap pihak yang terlibat secara langsung maupun tidak dalam suksesnya magang ini:

1. Kepada kedua orang tua yang selalu memberikan dukungan dalam bentuk apapun, terutama do'a yang terus mengalir tiada henti-hentinya;
2. Kepada Bapak Rektor Universitas Darussalam Gontor al-Ustadz Prof. Dr. KH. Hamid Fahmi Zarkasyi, Bapak Dekan Fakultas Humaniora al-Ustadz Dr. Mohammad Latief, M.A, dan Ketua Program Studi Hubungan Internasional al-Ustadzah Novi Rizka Amalia, S.IP., M.A , Mereka adalah sosok penting yang selalu mengayomi dan membimbing kami dalam setiap pembelajaran di UNIDA Gontor;
3. Kepada Bapak Hendra Wahanu Prabandani Selaku Direktur Direktorat Politik Luar Negeri dan Kerja sama Pembangunan.
4. Kepada Mba Tri Azmi Khairunnisa, selaku pembimbing lapangan yang tidak kenal lelah mengajarkan hal-hal baru serta mendorong untuk terus maju meraih mimpi;
5. Kepada Ustd Khairul Munzilin, M.A., selaku dosen pembimbing magang yang tidak bosan untuk memberikan arahan dan evaluasi dalam proses magang ini;

6. Kepada segenap dosen, staf, dan karyawan di UNIDA Gontor, khususnya Prodi HI UNIDA Gontor yang selalu mendorong kami selaku mahasiswa untuk maju dan berkarya sampai titik ini dan titik-titik berikutnya dikemudian hari;
7. Kepada seluruh jajaran staf dan direktur Direktorat Politik Luar Negeri dan Kerja sama Pembangunan Internasional. Yang telah menerima penulis dengan baik selama program magang di sana;
8. Teman-teman mahasiswa magang yang telah membantu saya selama pelaksanaan program magang ini

penulis ucapkan ribuan terima kasih, karena tanpa dukungan dan bantuan kalian, keberhasilan ini hanyalah angan-angan belaka.

Akhir kata, penulis mengharapkan semoga laporan ini dapat memberi manfaat untuk banyak pihak, baik dari segi pengalaman, pengetahuan, peluang dan kesempatan yang ada di instansi ini. Kemudian bisa menjadi bahan pertimbangan untuk menggali pengalaman kerja lebih banyak di Direktorat Politik Luar Negeri dan Kerja sama Pembangunan Internasional Kementerian PPN/Bappenas

**PENILAIAN PRAKTEK KERJA NYATA DI  
DAERAH/INSTANSI/PERUSAHAAN/LEMBAGA TEMPAT MAGANG  
Direktorat Politik Luar Negeri dan Kerja sama Pembangunan Internasional Kementerian  
PPN/Bappenas**

Nama : Mevlana Yasin Anwar

NIM : 412020511053

Program Studi : Hubungan Internasional

Universitas : Universitas Darussalam Gontor

Periode : 02 Oktober 2023 – 15 Desember 2023

No.	Kompetensi	Nilai
1.	Dukungan Substansi/Manajemen	Baik
2.	Tugas Menghadiri Rapat	Baik Sekali
3.	Tugas Menyusun Risalah Rapat	Baik
4.	Etika Profesi (Kehadiran, Kedisiplinan, dan Kerja Sama)	Baik Sekali
5.	Penyusunan Laporan kerja Praktik / <i>Paper</i> :  Analisis Keterlibatan CSOs dalam Kerja Sama Pembangunan Berdasarkan Prinsip Kampala	Baik

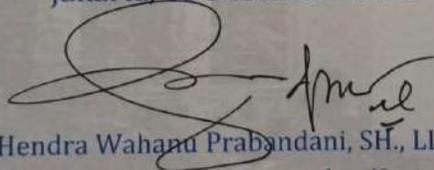
# Sertifikat Penghargaan

diberikan kepada

**Mevlana Yasin Anwar**

Mahasiswa Program Studi Hubungan Internasional, Universitas Darussalam Gontor yang telah menyelesaikan Kerja Praktik pada 02 Oktober 2023 – 15 Desember 2023 di Direktorat Politik Luar Negeri dan Kerja Sama Pembangunan Internasional, Kementerian PPN/Bappenas, dengan predikat “BAIK”.

Jakarta, 15 Desember 2023



Hendra Wahani Prabandani, SH., LL.M.  
Direktur Politik Luar Negeri dan Kerja Sama  
Pembangunan Internasional



## Daftar Pustaka

Kata Pengantar .....	3
<b>PENILAIAN PRAKTEK KERJA NYATA DI DAERAH/INSTANSI/PERUSAHAAN/LEMBAGA TEMPAT MAGANG .....</b>	<b>5</b>
<b>BAB I Pendahuluan .....</b>	<b>9</b>
<b>A. Latar Belakang .....</b>	<b>9</b>
<b>B. Tujuan .....</b>	<b>10</b>
<b>C. Timeline Magang .....</b>	<b>11</b>
<b>BAB II .....</b>	<b>12</b>
<b>Deskripsi Umum .....</b>	<b>12</b>
<b>A. Sejarah Singkat Kemeterian PPN/Bappenas .....</b>	<b>12</b>
<b>B. Fungsi dan Peran Kementerian PPN/Bappenas .....</b>	<b>12</b>
<b>BAB III .....</b>	<b>15</b>
<b>Deskripsi Khusus .....</b>	<b>15</b>
<b>A. Direktorat KPI Polugri-KPI Bappenas .....</b>	<b>15</b>
<b>B. Sruktur Direktorat Polugri-KPI .....</b>	<b>16</b>
<b>Bab IV .....</b>	<b>17</b>
<b>Hasil Laporan Magang .....</b>	<b>17</b>
<b>A. Laporan Kegiatan Harian .....</b>	<b>17</b>
<b>B. Manfaat .....</b>	<b>27</b>
<b>C. Tiga Pilar Magang .....</b>	<b>28</b>
<b>a. Pengenalan mengenai Universitas Darussalam Gontor .....</b>	<b>28</b>
<b>b. Pengetahuan Tentang Hubungan Internasional .....</b>	<b>28</b>
<b>C. Kompetensi Individu .....</b>	<b>29</b>
<b>D. Kontribusi Selama Magang .....</b>	<b>30</b>
<b>BAB IV .....</b>	<b>31</b>
<b>Kesimpulan .....</b>	<b>31</b>
<b>Lampiran .....</b>	<b>33</b>

# **BAB I**

## **Pendahuluan**

### **A. Latar Belakang**

Pendidikan merupakan Instrumen utama dalam melatih keterampilan dan kecakapan seseorang sebelum memasuki dunia kerja. Pendidikan yang di terapkan di kancah perguruan tinggi hanya terpaku pada teori dan praktek dalam skala kecil. Mahasiswa memerlukan praktek lapangan secara langsung yang membuat mahasiswa dapat memahami dan menyelesaikan setiap tantangan yang muncul di dunia kerja, oleh karena itu mahasiswa perlu melakukan kegiatan pelatihan kerja atau magang secara langsung di instansi/lembaga yang relevan dengan program pendidikan yang diikuti. Sehingga setelah lepas dari ikatan akademik di perguruan tinggi yang bersangkutan, mahasiswa bisa memanfaatkan ilmu dan pengalaman yang telah diperoleh selama masa pendidikan dan masa pelatihan kerja untuk menerapkannya di dunia kerja yang sebenarnya.

Kegiatan magang merupakan kegiatan wajib bagi mahasiswa semester akhir dan merupakan bagian dari penilaian hasil studi mereka untuk menyelesaikan program pendidikan strata satu. Kegiatan magang bagi mahasiswa Program Studi Hubungan Internasional ini merupakan kegiatan yang dijalankan setelah Program Studi Hubungan Internasional dibuka tahun 2014. Komitmen Program Studi Hubungan Internasional adalah meningkatkan dan menggabungkan bidang keilmuan mahasiswa dan penerapannya didalam dunia kerja. Oleh sebab itu, kegiatan magang ini menunjukkan salah satu bentuk komitmen lembaga perguruan tinggi dalam meningkatkan bidang ilmu mahasiswa dalam upaya pengembangan kualitas hasil *output*-nya yang siap terjun di kehidupan dunia kerja yang nyata.

Mengingat kegiatan magang ini merupakan suatu hal yang penting dalam menghadapi dunia kerja, maka para mahasiswa ini ditugaskan selama 60 hari kerja di lembaga ataupun instansi pemerintah dan non-pemerintah yang memiliki relevansi dengan Hubungan Internasional. Instansi yang akan di tuju adalah direktorat politik luar negeri ,Badan Perencanaan Pembangunan Nasional (BAPPENAS) merupakan salah satu Instansi pemerintah yang berperan penting dalam mensukseskan agenda pengembangan politik luar negeri Indonesia. Politik luar negeri merupakan Instrumen penting dalam studi hubungan internasional. Politik luar negeri

Indonesia telah berkembang dari masa kemasa berasaskan pada konsep bebas aktif. Pada tahun 2022, Indonesia mendapatkan kesempatan sebagai presidensi di KTT G-20 yang dilaksanakan di Bali. Hal ini merupakan hal positif dalam menguatkan politik luar negeri Indonesia di kancah internasional. Hal ini sejalan dengan perkataan menteri luar negeri Indonesia bu Retno Marsudi yang mengklaim bahwa KTT G20 mampu menghasilkan kerjasama yang kongkrit dan penting bagi kemakmuran kemasyarakatan dunia. Salah satu hasil yang penting dalam KTT G20 adalah deklarasi Bali. Deklarasi Bali menghasilkan 361 proyek kerjasama di berbagai bidang. BAPPENAS / PPN memiliki Visi dan Misi yang relevan dalam membangun Indonesia menjadi negara yang unggul, berdaulat dan mandiri yang memiliki jiwa gotongroyong.

Peran lembaga institusi terkait sangat diharapkan dapat memberikan ruang dan tempat bagi mahasiswa untuk menerapkan ilmunya sekaligus menimba pengalaman baru lewat kegiatan magang ini. tidak hanya itu, mahasiswa juga diharapkan dapat memberikan kontribusi positif bagi instansi yang dituju melalui kompetensi individual yang dimiliki. Oleh sebab itu, diharapkan mahasiswa dapat mengembangkan keahlian terapan yang berguna di berbagai bidang pekerjaan dan berbagai lembaga atau instansi. Kombinasi pengetahuan dalam kelas dan pengetahuan lapangan yang terkait dengan bidang keilmuan yang sedang ditekuni akan membantu mahasiswa dalam pengembangan ilmu dan pengembangan diri serta menyiapkan mereka terjun dalam dunia kerja selepas menyelesaikan pendidikan formal mereka.

## **B. Tujuan**

1. Melaksanakan kurikulum yang berlaku di Universitas Darussalam Gontor dan Program Studi Hubungan Internasional.
2. Sebagai sarana menjalin kerjasama antara Universitas Darussalam Gontor sebagai lembaga penyedia sumber daya manusia dan lembaga/instansi terkait sebagai lembaga penyerap sumber daya manusia.
3. Membiasakan mahasiswa dengan dunia kerja nyata yang sesuai dengan bidang keilmuan yang mahasiswa tekuni dan ketertarikan mahasiswa dengan isu tertentu.
4. Memberikan sarana bagi mahasiswa untuk menerapkan berbagai ilmu yang telah mahasiswa peroleh di dunia kerja.

5. Memberikan mahasiswa pengalaman khusus mengenai diplomasi dan studi kawasan yang sesuai dengan bagian yang akan mahasiswa ambil dari ilmu yang telah ditekuni.

### C. Timeline Magang

Kegiatan magang ini berlangsung dengan kurun waktu 75 hari kerja di tempat lembaga atau instansi yang dituju dengan jadwal sebagai berikut :

No	Nama kegiatan	Pekan Per bulan															
		Mei			Juni			Oktober			November			Desember			
1	Membuat Proposal Magang	■	■														
2	Mengajukan Proposal ke Instansi			■	■												
3	Seleksi Persyaratan Magang				■	■	■										
4	Pembekalan Mahasiswa							■									
5	Pelaksanaan Magang								■	■	■	■	■	■	■		
6	Monitoring dan Supervising								■	■	■	■	■	■	■		
7	Laporan															■	■

Tabel 0.1 Timeline Pelaksanaan Magang

## **BAB II**

### **Deskripsi Umum**

#### **A. Sejarah Singkat Kementerian PPN/Bappenas**

Sejarah terbentuknya departemen/badan khusus yang menangani perencanaan pembangunan nasional dimulai pada 1947. Secara historis, diseminasi Kementerian PPN/Bappenas mengalami beberapa kali penggantian nama, dimulai dari Badan Perantjangan Ekonomi pada 19 Januari 1947, yang kemudian disempurnakan menjadi Panitia Pemikir Siasat Ekonomi pada 12 April 1947. Kemudian, penggantian nama ini juga berlanjut menjadi Dewan Perantjangan Negara pada 7 Januari 1952, Dewan Ekonomi dan Perentjanaan pada 6 Juni 1956, Dewan Ekonomi dan Pembangunan pada 24 Agustus 1957, Dewan Perancang Nasional pada 23 Oktober 1958, Penetapan Badan Perencanaan Pembangunan Nasional mulai berlaku pada 31 Desember 1963, dan yang terakhir adalah Kementerian Perencanaan Pembangunan Nasional/Badan Perencanaan Pembangunan Nasional pada masa orde baru-hingga sekarang.

#### **B. Fungsi dan Peran Kementerian PPN/Bappenas**

Berdasarkan Peraturan Presiden No. 80 Tahun 2021 tentang Kementerian Perencanaan Pembangunan Nasional dan Peraturan Presiden No. 81 tentang Badan Perencanaan Pembangunan Nasional, Kementerian PPN/Bappenas memiliki 4 peran dan fungsi sebagai berikut:

##### 1. Perencanaan

- Penyusunan ekonomi makro;
- Penyusunan tema, sasaran, arah kebijakan, dan prioritas pembangunan;
- Koordinasi dan sinkronisasi pelaksanaan kebijakan perencanaan dan penganggaran;
- Penyiapan rancang bangun sarana dan prasarana;
- Penyusunan rencana pembangunan nasional secara tematik, holistik, integratif, dan spasial (THIS) dalam penetapan program dan kegiatan K/L/D; serta
- Kesepakatan global.

##### 2. Alokasi

- Alokasi pembiayaan berdasarkan prioritas nasional pada sektor dan proyek strategis nasional yang berkelanjutan;

- Pengembangan model investasi publik dan portofolio pembiayaan pembangunan;
- Pelaksanaan kajian terkait koordinasi kelembagaan yang terlibat berikut sumber daya manusia dan pembiayaannya;
- Pelaksanaan evaluasi capaian target pembangunan sebelumnya dan kajian untuk penentuan asumsi berdasarkan kondisi terkini; serta
- Alokasi sumber daya dan berperan aktif dalam menyelesaikan isu global. Pelaksanaan dari peran Perencanaan dan Alokasi dilakukan melalui kapasitas Kementerian PPN/Bappenas sebagai Pengambil Keputusan, Koordinator, Think-tank, dan Administrator.

### 3. Pengendalian

- Pengendalian pembangunan yang menjamin tercapainya hasil pembangunan (outcome);
- Pendampingan dan penguatan terhadap K/L dan pemerintah daerah terkait dengan pencapaian proyek strategis nasional;
- Koordinasi intensif dengan K/L terkait konsultasi publik dan penguatan peran sebagai Kementerian Koordinator;
- Koordinasi lintas pelaku pembangunan dengan K/L, pemerintah daerah, dan akademisi, beserta kunjungan lapangan; serta
- Pelibatan peran serta para pelaku pembangunan beserta menjadi focal point untuk koordinasi penanganan isu global tersebut. Pelaksanaan dari peran Pengendalian dilakukan melalui kapasitas Kementerian PPN/Bappenas sebagai Pengambil Keputusan, Koordinator, dan Think-tank.

### 4. Enabler

- Pengembangan kebijakan inovasi pembangunan yang bersifat lintas sektor sesuai dengan proyek strategis nasional;
- Pengkajian dan perumusan kebijakan di bidang perencanaan pembangunan dan kebijakan lainnya; c. Penguatan kapasitas perencanaan di pusat dan daerah dalam menciptakan mekanisme pendanaan yang inovatif dan kreatif;
- Sinkronisasi kelembagaan dan kerangka regulasi terkait investasi publik yang memadai;

- Sinkronisasi dan sinergi kebijakan strategis nasional, serta kegiatan lintas Kementerian Koordinator; f. Peningkatan peran serta kemitraan non-pemerintah; serta
- g. Penguatan peran Kementerian PPN/Bappenas sebagai think-tank dalam rangka menyusun perencanaan yang lebih inovatif dan visioner

## **BAB III**

### **Deskripsi Khusus**

#### **A. Direktorat KPI Polugri-KPI Bappenas**

Direktorat Politik Luar Negeri dan Kerjasama Pembangunan Internasional merupakan bagian dari Deputi Bidang Politik, Hukum, Pertahanan, dan Keamanan. Berdasarkan pada Peraturan Menteri PPN/Kepala Bappenas Republik Indonesia Nomor 3 tahun 2022 pasal 156 Direktorat Politik Luar Negeri dan Kerja Sama Pembangunan Internasional bertugas dalam melaksanakan koordinasi dan perumusan kebijakan, evaluasi dan pengendalian, serta penyusunan prakarsa strategis pembangunan lintas sektor perencanaan pembangunan nasional di bidang politik luar negeri dan kerja sama pembangunan Internasional.

Direktorat Politik Luar Negeri dan Kerja sama Pembangunan Internasional aktif terlibat dalam berbagai forum kerja sama internasional seperti G-20, Kerja sama Selatan-Selatan Triangular (KSST), Global Partnership For Effectife Development Cooperation (GPEDC), *Multistakeholder partnership*, dan MIKTA. Keterlibatan Direktorat Polugri-KPI dalam forum tersebut bertujuan untuk menyusun strategi pembangunan yang efektif dan mewujudkan kerja sama pembangunan yang inklusif. Direktorat Polugri-KPI juga terlibat dalam proses pengelolaan hibah Lembaga/negara asing dalam proses penerimaan hibah, pengelolaan, dan pelaporan. Direktorat Polugri-KPI memiliki andil yang besar dalam penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN), dan Rencana Pembangunan Jangka Panjang.

Selain itu dalam pasal 157 juga melaksanakan fungsi dari Direktorat Politik Luar Negeri dan Kerja Sama pembangunan Internasional. Fungsi tersebut adalah koordinasi dan perumusan kebijakan perencanaan pembangunan nasional di bidang tema, sasaran, arah kebijakan prioritas pembangunan nasional, kerangka regulasi, kerangka kelembagaan, kerangka pendanaan, kerangka pelayanan umum dan investasi, dan kerja sama internasional perencanaan pembangunan nasional di bidang politik luar negeri dan kerja sama pembangunan Internasional; koordinasi, sinkronisasi, dan integrasi pelaksanaan kebijakan perencanaan dan pengalokasian anggaran pembangunan nasional di bidang kebijakan luar negeri di tingkat bilateral, regional, dan global; penyusunan prakarsa strategis pembangunan lintas sektor melalui pengembangan model

inovatif pembangunan sebagai dasar penerapan dan pelebagaan dalam rencana dan anggaran kementerian/Lembaga/Pemerintah Daerah di bidang kebijakan luar negeri di tingkat bilateral, regional, dan global; fasilitas pemberian panduan substansiif dan penyelenggaraan kebijakan di bidang politik luar negeri dan kerjasama pembangunan internasional; koordinasi percepatan pelaksanaan program rencana pembangunan nasional di bidang kebijakan luar negeri di tingkat bilateral, regional, dan global; pelaksanaan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dan fungsi perencanaan pembangunan nasional di bidang politik luar negeri; dan pelaksanaan urusan ketatausahaan Direktorat Politik Luar negeri dan Kerjasama Pembangunan Internasional.

## **B. Struktur Direktorat Polugri-KPI**

Susunan mengenai organisasi Direktorat Politik Luar Negeri dan Kerja sama pembangunan Internasional telah di atur dalam pasal 158 yang menyatakan bahwa susunan organisasi Direktorat Politik Luar Negeri dan Kerjasama Pembangunan Internasional terdiri dari kelompok jabatan fungsional. Yang terdiri dari :



## Bab IV

### Hasil Laporan Magang

#### A. Laporan Kegiatan Harian

NO	Tanggal	Program Kerja	Kegiatan	Hasil Kegiatan
1.	Senin, 2 Oktober 2023	Perkenalan dengan staff dan Direktur Direktorat Polugri-KPI	Perkenalan dengan staff dan Direktur Direktorat Polugri-KPI	Mengenali jajaran staff dan Direktur Direktorat Polugri-KPI
2.	Selasa, 3 Oktober 2023	Mempelajari mengenai RPJMN, RPJP, GPEDC dan KSST	Mempelajari mengenai RPJMN, RPJP, GPEDC dan KSST	Memiliki pengetahuan mengenai RPJMN, RPJP, GPEDC dan KSST
3.	Rabu, 4 Oktober 2023	Merangkum mengenai Peraturan menteri PPN terkait tugas dan fungsi Direktorat Polugri-KPI	Merangkum mengenai Peraturan menteri PPN terkait tugas dan fungsi Direktorat Polugri-KPI	Tebuatnya rangkuman mengenai Peraturan menteri PPN terkait tugas dan fungsi Direktorat Polugri-KPI dan membuat pertanyaan kritis mengenai hal tersebut
1.	Kamis, 5 Oktober 2023	Mengikuti Rapat penyusunan RPJMN teknokratik mengenai Gender	Mengikuti Rapat penyusunan RPJMN teknokratik mengenai Gender	Tertulisnya notulensi Rapat penyusunan RPJMN teknokratik mengenai Gender
5.	Jum'at 6 Oktober 2023	Mengikuti Lokakarya mengenai Matriks Analisis Gender dalam menghadapi Ekstrimisme (MAGE)	Mengikuti Lokakarya mengenai Matriks Analisis Gender dalam menghadapi Ekstrimisme (MAGE)	Tertulisnya Notulensi mengenai Matriks Analisis Gender dalam menghadapi Ekstrimisme

6.	Sabtu, 7 Oktober 2023	Membersihkan dan menjemur pakaian rumah	Membersihkan dan menjemur pakaian rumah	Terciptanya rumah yang bersih dan pakaian yang wangi
7.	Minggu, 8 Oktober 2023	Membersihkan pekarangan rumah	Membersihkan pekarangan rumah	Terbersihkannya pekarangan rumah
8.	Senin, 9 Oktober 2023	Membantu menyelesaikan berkas pertanggung jawaban acara Polugri-KPI	Membantu menyelesaikan berkas pertanggung jawaban acara Polugri-KPI	Terselesaikannya berkas pertanggung jawaban acara Polugri-KPI
9.	Selasa, 10 Oktober 2023	Megikuti Mengikuti rapat Foreign Policy Forum mengenai ASEAN	Megikuti Mengikuti rapat Foreign Policy Forum mengenai ASEAN	Megikuti Mengikuti rapat Foreign Policy Forum mengenai ASEAN
10.	Rabu, 11 Oktober 2023	Mengikuti Rapat Program Kerja Hibah	Mengikuti Rapat Program Kerja Hibah	Tertulisnya Notilensi Rapat Program Kerja Hibah
11.	Kamis, 12 Oktober 2023	Mengikuti rapat mengenai Pembagian penugasan untuk Training GPEDC	Mengikuti rapat mengenai Pembagian penugasan untuk Training GPEDC	Mendapatkan penugasan sebagai LO dan notulensi untuk Training GPEDC
12.	Jum'at, 13 Oktober 2023	Mendata kebutuhan Visa delegasi GPEDC training	Mendata kebutuhan Visa delegasi GPEDC training	Terdatamya kebutuhan Visa delegasi GPEDC training
13.	Sabtu, 14 Oktober 2023	Membersihkan dan menjemur pakaian rumah	Membersihkan dan menjemur pakaian rumah	Terciptanya Pakaian dan rumah yang bersih
14.	Minggu, 15 Oktober 2023	Berolahraga dan membersihkan	Berolahraga dan membersihkan	Terciptanya badan yang sehat dan

		Pekaranagan	Pekaranagan	pekarangan yang bersih
15.	Senin, 16 Oktober 2023	Mempelajari secara lebih lanjut mengenai GPEDC	Mempelajari secara lebih lanjut mengenai GPEDC	Mendapat gambaran besar terkait GPEDC
16.	Selasa, 17 Oktober 2023	Mengikuti Rapat teknokratik penyusunan RPJMN	Mengikuti Rapat teknokratik penyusunan RPJMN	Tertulisnya Notulensi Rapat teknokratik penyusunan RPJMN
17.	Rabu, 18 Oktober 2023	Membuat Matriks Telaah GPEDC bappenas 2023	Membuat Matriks Telaah GPEDC bappenas 2023	Terciptanya Matriks Telaah GPEDC bappenas 2023
18.	Kamis, 19 Oktober 2023	Mengikuti Rapat persiapan GPEDC 2023	Mengikuti Rapat persiapan GPEDC 2023	Mengetahui follow up yang akan di lakukan untuk acara kedepannya
19.	Jum'at, 20 Oktober 2023	Membuat formulir pendaftaran dan aplikasi visa delegasi Asia pacific trainig GPEDC	Membuat formulir pendaftaran dan aplikasi visa GPEDC	Terbuatnya formulir pendaftaran dan aplikasi visa GPEDC
20.	Sabtu, 21 Oktober 2023	Melakukan pembersihan rumah dan menjemur pakaian	Melakukan pembersihan rumah dan menjemur pakaian	Terciptanya pakaian dan rumah yang bersih
21.	Minggu, 22 Oktober 2023	Berolahraga dan membersihkan pekarangan rumah.	Berolahraga dan membersihkan pekarangan rumah.	Terciptanya badan yang sehat dan pekarangan yang bersih
22.	Senin,	Memperdalam pengetahuan mengenai	Memperdalam pengetahuan mengenai	Mendapatkan pengetahuan terkait

	23 Oktober 2023	GPEDC	GPEDC	Resourching Committee
23.	Selasa, 24 Oktober 2023	Menghadiri acara UN day	Menghadiri acara UN day	Tertulisnya point-point penting terkait budaya dan energi yang terbaharukan
24.	Rabu, 25 Oktober 2023	Mengikuti Rapat teknokratik penyusunan RPJMN mengenai pers	Mengikuti Rapat teknokratik penyusunan RPJMN mengenai pers	Tertulisnya notulensi mengenai Rapat teknokratik penyusunan RPJMN mengenai pers
25	Kamis, 26 Oktober 2023	Merekapitulasi jawaban Kementrian mengenai Standard quisionaire GPEDC	Merekapitulasi jawaban Kementrian mengenai Standard quisionaire GPEDC	Terlaksanakannya rekapitulasi terkait jawaban Kementrian mengenai Standard quisionaire GPEDC
26.	Jum'at, 27 Oktober 2023	Mencarikan opsi tiket pesawat untuk delegasi GPEDC Training	Mencarikan opsi tiket pesawat untuk delegasi GPEDC Training	Menemukan beberapa opsi tiket pesawat untuk delegasi training GPEDC
27.	Sabtu, 28 Oktober 2023	Membersihkan rumah dan menjemur pakaian	Membersihkan rumah dan menjemur pakaian	Terciptanya rumah yang bersih dan pakaian yang bersih
28.	Minggu, 29 Oktober 2023	Berolahraga	Berolahraga	Terciptanya badan yang sehat
29.	Senin, 30 Oktober 2023	Membantu membuat paparan mengenai GPOEDC	Membantu membuat paparan GPEDC	Membantu membuat paparan GPEDC

30.	Selasa, 31 Oktober 2023	Membantu membuat paparan mengenai GPOEDC	Membantu membuat paparan GPEDC	Membantu membuat paparan GPEDC
31.	Rabu, 1 November 2023	Mengikuti Rapat FGD Evaluasi Penilaian Dimensi Ekonomi Indeks Kebijakan Luar Negeri Indonesia Tahun 2018-2023	Mengikuti Rapat FGD Evaluasi Penilaian Dimensi Ekonomi Indeks Kebijakan Luar Negeri Indonesia Tahun 2018-2023	Tertulisnya notulensi mengenai Rapat FGD Evaluasi Penilaian Dimensi Ekonomi Indeks Kebijakan Luar Negeri Indonesia Tahun 2018-2023
32.	Kamis, 2 November 2023	Mengikuti Rapat FGD Evaluasi Penilaian Dimensi Kepemimpinan Indeks Kebijakan Luar Negeri Indonesia Tahun 2018-2023	Mengikuti Rapat FGD Evaluasi Penilaian Dimensi Kepemimpinan Indeks Kebijakan Luar Negeri Indonesia Tahun 2018-2023	Tertulisnya notulensi terkait Rapat FGD Evaluasi Penilaian Dimensi Kepemimpinan Indeks Kebijakan Luar Negeri Indonesia Tahun 2018-2023
33.	Jum'at, 3 November 2023	Mengikuti Rapat FGD Evaluasi Penilaian Dimensi Sosial budaya Indeks Kebijakan Luar Negeri Indonesia Tahun 2018-2023	Mengikuti Rapat FGD Evaluasi Penilaian Dimensi Sosial budaya Indeks Kebijakan Luar Negeri Indonesia Tahun 2018-2023	Tertulisnya Notulensi Rapat FGD Evaluasi Penilaian Dimensi Sosial budaya Indeks Kebijakan Luar Negeri Indonesia Tahun 2018-2023
34.	Sabtu, 4 November 2023	Mengisi kegiatan waktu libur	Mencuci dan menjemur pakaian	Terciptanya pakaian yang bersih
35.	Minggu, 5 November 2023	Mengisi kegiatan di hari libur	Berolahraga	Terciptanya badan yang sehat

36.	Senin, 6 Noveber 2023	Mengikuti Rapat FGD pengeruh benturan kepentingan dalam demokrasi di Indonesia	Mengikuti Rapat FGD pengeruh benturan kepentingan dalam demokrasi di Indonesia	Tertulisnya notulensi mengenai Rapat FGD pengeruh benturan kepentingan dalam demokrasi di Indonesia
37.	Selasa, 7 November 2023	Mendata quisioner pemerintah terkait program monitoring GPEDC	Mendata quisioner pemerintah terkait program monitoring GPEDC	Terdatanya quisioner pemerintah terkait program monitoring GPEDC
38.	Rabu, 8 November 2023	Membantu menyelesaikan laporan pertanggung jawaban acara Polugri-KPI	Membantu menyelesaikan laporan pertanggung jawaban acara Polugri-KPI	Terselesaikannya laporan pertanggung jawaban acara Polugri-KPI
39.	Kamis, 9 November 2023	Mengikuti Rapat Kick Of GPEDC terkait Private sector engagement	Mengikuti Rapat Kick Of GPEDC terkait Private sector engagement	Tertulisnya notulensi Rapat Kick Of GPEDC terkait Private sector engagement
40.	Jum'at, 10 November 2023	Megikuti Rapat FGD CSOs Engagement In SDGS Development	Megikuti Rapat FGD CSOs Engagement In SDGS Development	Tertulisnya notulensi Rapat FGD CSOs Engagement In SDGS Development
41.	Sabtu, 11 November 2023	Mengisi kegiatan di hari libur	Mencuci serta menjemur pakaian	Teciptanya baju yang bersih
42.	Minggu, 12 November 2023	Mengisi Kegiatan di hari libur	Membersihkan pekarangan rumah	Terciptanya pekarangan rumah yang bersih

43.	Senin, 13 November 2023	WFH	Mengantar dan menjemput adik pulang sekolah	
44.	Selasa, 14 November 2023	WFH	Mengantar dan menjemput adik pulang sekolah	
45.	Rabu, 15 November 2023	Membuat Undangan – Undangan untuk para delegasi GPEDC Training	Membuat Undangan – Undangan untuk para delegasi GPEDC Training	Terbuatnya undangan Undangan – Undangan untuk para delegasi GPEDC Training
46.	Kamis, 16 November 2023	Mengikuti rapat terkait kerjasama pertanian MIKTA	Mengikuti rapat terkait kerjasama pertanian MIKTA	Tertulisnya Notulensi terkait kerjasama pertanian MIKTA
47.	Jum'at 17 November 2023	Mengikuti Rapat terkait Konsolidasi Hibah.	Mengikuti Rapat terkait Konsolidasi Hibah.	Tertulisnya Notulensi Rapat terkait Konsolidasi Hibah.
48.	Sabtu, 18 November 2023	Mengisi kegiatan di waktu libur	Membersihkan rumah dan mencuci baju	Terciptanya rumah dan pakaian yang bersih
49.	Minggu, 19 November 2023	Mengisi kegiatan di waktu libur	Melakukan silaturahmi dengan keluarga besar	Melakukan silaturahmi dengan keluarga besar
50.	Senin, 20 November 2023	Mengikuti Rapat FGD Pengaruh kelompok kepentingan dalam demokrasi Indonesia	Mengikuti Rapat FGD Pengaruh kelompok kepentingan dalam demokrasi Indonesia	Tertulisnya notulensi Rapat FGD Pengaruh kelompok kepentingan dalam demokrasi Indonesia
51.	Selasa,	Mengikuti rapat	Mengikuti rapat	Tertulisnya notulensi

	21 November 2023	penyampaian undangan pembahasan laporan kegiatan swakelola tipe II	penyampaian undangan pembahasan laporan kegiatan swakelola tipe II	rapat penyampaian undangan pembahasan laporan kegiatan swakelola tipe II
52.	Rabu, 22 November 2023	Mengikuti rapat RPP Konsolidasi tata cara pemberian hibah kepada lembaga/pemerintahan asing	Mengikuti rapat RPP Konsolidasi tata cara pemberian hibah kepada lembaga/pemerintahan asing	Tertulisnya Notulensi rapat RPP Konsolidasi tata cara pemberian hibah kepada lembaga/pemerintahan asing
53.	Kamis, 23 November 2023	Melakukan rapat persiapan Asia Pasific Training GPEDC	Melakukan rapat persiapan Asia Pasific Training GPEDC	Memastikan informasi akomodasi delegasi
56.	Jum'at 24 November 2023	Megikuti Rapat FPCT Palestina-Israel 2023	Megikuti Rapat FPCT Palestina-Israel 2023	Tertulisnya notulensi Rapat FPCT Palestina-Israel 2023
57.	Sabtu 25 November 2023	Mengisi kegiatan di waktu libur	Membersihkan rumah dan mencuci baju	Terciptanya rumah dan pakaian yang bersih
58.	Minggu, 26 November 2023	Mengisi kegiatan di waktui libur	Melakukan silaturahmi dengan keluarga besar	Melakukan silaturahmi dengan keluarga besar
59.	Senin, 27 November 2023	Rapat persiapan dengan EO membahas mengenai kultural visit	Rapat persiapan dengan EO membahas mengenai kultural visit	Mengetahui Alur gitatan di kultural visit
60.	Selasa, 28 November 2023	Melakuan Perjalanan dinas ke solo dan membantu delegasi Check-in	Melakuan Perjalanan dinas ke solo dan membantu delegasi	Sampai di solodengan aman dan delegasi berhasil Check in

			Check-in	dengan aman
61.	Rabu, 29 November 2023	Mengikuti monitoring GPEDC sesi pertama	Mengikuti monitoring GPEDC sesi pertama	Tertulisnya Notulensi monitoring GPEDC sesi pertama
62.	Kamis, 30 November 2023	Mengikuti monitoring GPEDC sesi kedua	Mengikuti monitoring GPEDC sesi kedua	Tertulisnya notulensi terkait monitoring GPEDC sesi kedua
63.	Jum'at, 1 Desember 2023	Mengikuti monitoring GPEDC sesi ketiga	Mengikuti monitoring GPEDC sesi ketiga	Tertulisnya Notulensi terkait Monitoring GPEDC sesi kedua.
64.	Sabtu, 2 Desember 2023	Mengikuti Kultural Visit di Kampung batik dan Istana Solo	Mengikuti Kultural Visit di Kampung batik dan Istana Solo	Mengetahui dasar membatik dan sejarah kota solo
65.	Minggu, 3 Desember 2023	Melakukan perjalanan balik kejakarta	Melakukan perjalanan balik kejakarta	Sampai di Jakarta dengan selamat
67.	Senin, 4 Desember 2023	Membuat Laporan Perjalanan dinas Solo	Membuat Laporan Perjalanan dinas Solo	Tertulisnya Laporan Perjalanan dinas Solo
68.	Selasa, 5 Desember 2023	Mengikuti Rapat Transformasi ASN digital SPBBE	Mengikuti Rapat TRansformasi ASN digital SPBBE	Tertulisnya Notulensi Rapat Transformasi ASN digital SPBBE
69.	Rabu, 6 Desember 2023	Mengikuti Rapat KSST Kerjasama Perikanan Indonesia	Mengikuti Rapat KSST Kerjasama Perikanan Indonesia	MRapat KSST Kerjasama Perikanan Indonesia
70.	Kamis, 7 Desember 2023	Mengikuti Rapat FPCT EU andSpain dynamycs in Indo Pasific	Mengikuti Rapat FPCT EU andSpain dynamycs in Indo Pasific	Tertulisnya Notulensi Rapat FPCT EU andSpain dynamycs in

				Indo Pasific
71.	Jum'at, 8 Desember 2023	Menyusun Paper Akhir magang	Menyusun Paper Akhir magang	Terdapat progres pada penyusunan paper akhir
72.	Sabtu, 9 Desember 2023	Mengisi kegiatan di waktu libur	Membersihkan rumah dan mencuci baju	Terciptanya rumah dan pakaian yang bersih
73	Minggu, 10 Desember 2023	Mengisi kegiatan di waktui libur	Melakukan silaturahmi dengan keluarga besar	Melakukan silaturahmi dengan keluarga besar
74.	Senin, 11 Desember 2023	Menyusun Paper Akhir magang	Menyusun Paper Akhir magang	Terdapat progres pada penyusunan paper akhir
75.	Selasa, 12 Desember 2023	Menyusun Paper Akhir magang	Menyusun Paper Akhir magang	Menyelesaikan penyusunan paper akhir magang
76.	Rabu, 13 Desember 2023	Mengikuti Rapat Follow-Up and Evaluation Meeting on Knowledge Sharing Program (KSP) on Maternal and Child Health (MCH) Handbook sesi pertama	Mengikuti Rapat Follow-Up and Evaluation Meeting on Knowledge Sharing Program (KSP) on Maternal and Child Health (MCH) Handbook sesi pertama	Tertulisnya Notulensi Rapat Follow-Up and Evaluation Meeting on Knowledge Sharing Program (KSP) on Maternal and Child Health (MCH) Handbook sesi pertama
77.	Kamis, 14 Desember 2023	Mengikuti Rapat Follow-Up and Evaluation Meeting on Knowledge	Mengikuti Rapat Follow-Up and Evaluation Meeting on	Tertulisnya Notulensi Rapat Follow-Up and Evaluation Meeting on

		Sharing Program (KSP) on Maternal and Child Health (MCH) Handbook sesi kedua	Knowledge Sharing Program (KSP) on Maternal and Child Health (MCH) Handbook sesi kedua	Knowledge Sharing Program (KSP) on Maternal and Child Health (MCH) Handbook sesi kedua
78.	Jum'at, 15 Desember 2023	Presentasi paper akhir magang di kementerian PPN/Bappenas	Presentasi paper akhir magang di kementerian PPN/Bappenas	Selesaiannya Program magang di Direktorat POLUGRRI-KPI, Kementerian PPN/Bappenas

## B. Manfaat

2. Bagi Mahasiswa :
  - a. Memberikan pengetahuan dan pengalaman baru bagi mahasiswa tentang dunia kerja.
  - b. Meningkatkan disiplin ilmu bagi mahasiswa yang telah dipelajari sesuai dengan bidangnya secara formal.
3. Bagi Universitas :
  - a. Sebagai bahan masukan untuk mengembangkan sumber daya manusia dan pengembangan kurikulum sesuai standar dengan tuntutan dunia kerja.
  - b. Sebagai sarana kerjasama antara Universitas Darussalam Gontor dan lembaga atau instansi yang bersangkutan.
4. Bagi Lembaga atau Instansi :
  - a. Adanya kontribusi pemikiran dan hasil kerja positif bagi lembaga atau instansi yang bersangkutan.
  - b. Bisa dijadikan sarana penyaringan dan observasi kemampuan serta kompetensi mahasiswa.

### **C. Tiga Pilar Magang**

Selama program magang yang berlangsung selama 78 Hari di Direktorat Politik Luar Negeri dan Kerjasama Pembangunan Internasional. Alhamdulillah penulis dapat melaksanakan tugas yang di laksanakan selama program magang dan dapat menjalankan tiga pilar magang yaitu :

#### **a. Pengenalan mengenai Universitas Darussalam Gontor**

Dalam upaya memperkenalkan Universitas Darussalam Gontor kepada jajaran Direktur dan staff Direktorat Polugri KPI-Bappenas, penulis melakukan dialog dengan para staf dan direktur terkait:

1. Penulis memperkenalkan bahwa Universitas Darussalam Gontor merupakan Universitas berbasis pesantren yang memiliki 17 program studi termasuk program studi Hubungan Internasional. Penulis juga memperkenalkan dinamika yang terjadi di universitas Darussalam Gontor seperti program tahfidz dan islamisasi. Penulis memperkenalkan bahwa Hubungan Internasional di Gontor menekankan islamisasi pada setiap cabang ilmunya. Hal ini membuat para staff POLUGRI-KPI tertarik akan system dan dinamika Universitas Darussalam Gontor
2. Memperkenalkan bahwa Universitas Darussalam Gontor berdiri diatas dan untuk semua golongan tidak terafiliasi dengan golongan manapun. Penulis juga memperkenalkan bahwa Alumni dari Universitas Darussalam gontor di didik untuk menjadi “*Ummatan Wasathon*” atau menjadi perekat umat
3. Penulis juga menjaga perilaku keseharian dalam ruang kerja dengan cara datang tepat waktu, sholat pada waktunya, dan juga menyelesaikan tugas yang diberikan dengan sebaik mungkin hal tersebut dilakukan hanya untuk mencerminkan pendidikan yang diajarkan oleh Pondok Modern Darussalam Gontor

#### **b. Pengetahuan Tentang Hubungan Internasional**

Pengetahuan mengenai Ilmu Hubungan internasional yang di dapatkan selama program magang adalah materi materi terkait kebijakan politik luar negeri, indeks demokrasi, indeks politik luar negeri Indonesia, dan Kerjasama pembangunan Internasional. Program magang ini menjadi hal yang sangat positif bagi mahasiswa

untuk memperkaya ilmu pengetahuan Hubungan Internasional yang di pelajari di kelas. Penulis juga sering berdialog dengan jajaran staf terkait dinamika hubungan internasional terkini dan bagaimana mewujudkan kerja sama pembangunan yang efektif tanpa merugikan suatu golongan

### **C. Kompetensi Individu**

Kompetensi Individu yang penulis dapatkan selama program magang di Direktorat Politik Luar Negeri dan Kerja Sama Pembangunan Internasional adalah sebagai berikut

1. Memperoleh keahlian profesional dalam berkontribusi pada kinerja tim dengan pemahaman yang lebih baik terhadap prosedur kerja di lingkungan Kementerian PPN/Bappenas
2. Mengembangkan keterampilan berkomunikasi efektif dengan atasan dan rekan kerja di Direktorat POLUGRI-KPI Bappenas
3. Menyesuaikan diri dengan lingkungan kerja yang dinamis di Direktorat POLUGRI-KPI Bappenas, dengan meningkatkan disiplin pribadi terkait ketepatan waktu
4. Mengasah sifat kesabaran untuk beradaptasi dengan keberagaman latar belakang dan karakter individu di lingkungan kerja.
5. Mengasah skill computer dalam mengaplikasikan berbagai aplikasi yang relevan dalam dunia kerja seperti Trello, Canva, Spreadsheet, dan Gdocs.

Selama Program magang, penulis mendapatkan manfaat positif. Penulis dapat terlibat langsung dalam proses perencanaan undang-undang, membangun kerjasama Internasional yang efektif, dan menyelenggarakan event Internasional. Penulis juga dapat berinteraksi secara langsung dengan para perencana ahli pembangunan Indonesia. Hal ini membuat penulis dapat memahami arah kerja sama pembangunan Indonesia. Magang ini menjadi pengalaman kerja awal sebelum terjun ke dunia kerja secara penuh. Meskipun dalam pelaksanaannya terdapat beberapa kekurangan, diharapkan kelemahan yang ada dapat dijadikan sebagai bahan evaluasi untuk diperbaiki dan ditingkatkan di masa mendatang.

#### **D. Kontribusi Selama Magang**

Kontribusi dapat diartikan sebagai sumbangan yang diberikan oleh individu atau kelompok untuk mendukung atau meningkatkan suatu tujuan atau proyek. Kontribusi tersebut dapat berupa ide, tenaga kerja, pengetahuan, atau sumber daya lainnya. Dalam konteks ilmiah, kontribusi sering kali diukur berdasarkan dampak positif yang dihasilkan terhadap penelitian, proyek, atau perkembangan ilmu pengetahuan secara keseluruhan. Dengan memberikan kontribusi, seseorang berperan dalam memajukan pengetahuan dan membangun dasar untuk kemajuan lebih lanjut dalam berbagai bidang. Selama pelaksanaan program magang penulis memberikan kontribusi positif tidak hanya pada instansi terkait melainkan kepada Masyarakat.

##### **a. Kontribusi terhadap Instansi**

Adapun kontribusi penulis terhadap instansi adalah sebagai berikut: 1) Berkontribusi dalam membuat master paparan GPEDC, 2) Berkontribusi dalam mensukseskan Asia Pasific Training in Effective Development Cooperation Sebagai *Liasion Officer* dan notulen, 3) Berkontribusi dalam mencatat berbagai point penting rapat di Direktorat Polugri-KPI, 4) Berkontribusi dalam membuat laporan pertanggung jawaban acara di Direktoat Polugri KPI Bappenas.

##### **b. Kontribusi terhadap Masyarakat**

Selain kontribusi terhadap instansi, penulis juga berkontribusi terhadap Masyarakat setempat antara lain: 1) Mengikuti kerja bakti mingguan, 2) Mensukseskan acara haul Hj. Aat Sholihat.

## **BAB IV**

### **Kesimpulan**

Selama pelaksanaan program magang di Direktorat Politik Luar Negeri dan Kerja Sama Pembangunan Internasional, Kementerian PPN/Bappenas penulis menerima banyak pengalaman yang berharga dan kegiatan yang positif. Banyak ilmu-ilmu dan insight baru yang penulis dapatkan selama program magang ini. Ilmu dan pengalaman yang penulis dapatkan di tempat magang memperluas pandangan mahasiswa terkait politik luar negeri dan kerja sama pembangunan Internasional. Program ini dapat menjadi bekal bagi penulis untuk menempuh dunia kerja yang akan penulis tempuh setelah menamatkan studi di Universitas Darussalam Gontor

Direktorat Politik Luar Negeri dan Kerja Sama Pembangunan Internasional merupakan direktorat di bawah Kedeputian Bidang Politik, Hukum, Pertahanan, dan Keamanan. Direktorat Politik Luar Negeri dan Kerja Sama Pembangunan Internasional bertugas dalam melaksanakan koordinasi dan perumusan kebijakan, evaluasi dan pengendalian, serta penyusunan prakarsa strategis pembangunan lintas sektor perencanaan pembangunan nasional di bidang politik luar negeri dan kerja sama pembangunan Internasional.

Selama Program magang di Direktorat Politik Luar Negeri dan Kerja sama Pembangunan Internasional penulis selalu di libatkan dalam berbagai aktivitas yang berkaitan dengan substansi politik luar negeri dan kerja sama pembangunan internasional. Penulis sering di libatkan dalam berbagai rapat-rapat dan *focus group discussion* terkait dengan arah perencanaan pembangunan nasional. Rapat dan FGD merupakan suatu instrument pentingf dalam membangun rencana kerja sama pembangunan suatu negara. Melalui rapat-rapat dan FGD tersebut penulis mendapatkan wawasan yang luas mengenai dinamika politik luar negeri Indonesia dan bagaimana upaya Indonesia untuk membangun kerja sama pembangunan yang efektif. Selain di libatkan dalam berbagai rapat dan FGD penulis juga di libatkan dalam suatu forum kerja sama internasional yang efektif yang disebut degan Asia-Pasific Training For Effective Development Cooperation GPEDC. Penulis di libat kan dalam proses persiapan acara, pelaksanaan acara dan pasca acara. Pada proses perseiapan acara penulis dilibatkan dalam pembuatan undangan, formular pendaftaran, pendataan visa, dan persiapan akomodasi delegasi. Pada saat acara berlangsung

penulis dilibatkan sebagai liaison officer yang menemani delegasi laos dan notulensi yang mencatat hal-hal penting yang terjadi saat training. Lalu pasca acara penulis dilibatkan dalam pembuatan laporan perjalanan dinas instansi dan membantu delegasi pulang kenegara asal dengan selamat.

Akhir kata, penulis memanjatkan rasa syukur sebesar-besarnya kepada Allah SWT karena dengan izinnya dan rahmatnya saya dapat merasakan pengalaman yang berharga ini. Penulis juga mengucapkan terimakasih kepada seluruh pihak-pihak yang mensupport penulis yaitu orangtua, jajaran dosen-dosen, dan rekan-rekan kuliah sehingga penulis dapat melaksanakan program magang dan menyelesaikan magang dengan baik.

## Lampiran



Gambar 1: Gambar Gedung Bappenas Taman Suropati



Gambar 2: Mengikuti Acara UN Day ke-73



Gambar 3: Mengikuti FGD *Private Sector Engagement in Effective Development Cooperation*



Gambar 4: Mengikuti *FGD CSO role in PSE*



Gambar 0.5: Mengikuti Asia Pasific Traing for Effective Development Cooperation



Gambar 6: Menjadi Notulensi dan LO di acara Asia Pasific Training for Effective Development Cooperation