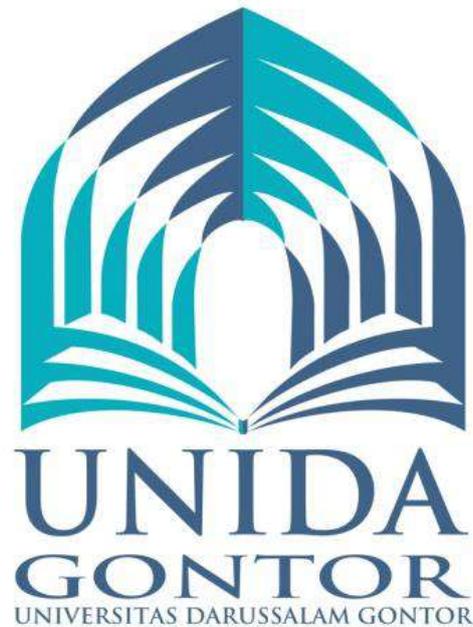


LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
Progam Pengalaman Lapangan
(Pengadilan Agama Dabo Singkep kelas 2)



Nomor Dokumen	: FORM/UNIDA/MUTU-05A
Fakultas/Unit Pengelola	: Fakultas Syariah
Program Studi/Unit Kerja	: Hukum Ekonomi Syariah

UNIVERSITAS DARUSSALAM GONTOR
1446/2025

	FORMULIR	No Dok : 01/UNIDA/PA-05A Tgl : 12-02-1447H/06-08-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 1 / 23 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

HALAMAN PENGESAHAN

1. Nama Kegiatan : Program Pengalaman Lapangan
 2. Pelaksana :
 a. Nama :

NO	NAMA	NIM
1	Muhammad Faizal	432022321090

- b. Kelas : A
 c. Fakultas/Pengelola : Syariah
 d. Prodi/Unit Kerja : Hukum Ekonomi Syariah
 3. Jumlah Biaya : Rp. 450.000
 4. Sumber Dana : Dana Praktikum/Mandiri
 Lokasi Kegiatan : Pengadilan Agama Dabo Singkep
 kelas 2, Jln. Kartini No. 48 Dabo Singkep Kabupaten Lingga Provinsi
 Kepulauan Riau 29171

Dabo Singkep, 13 Agustus 2025

Mengetahui,

Pembimbing Pamong

Dosen Pembimbing



H. Jumri, S.Ag.
 NIP. 197104042000031001

Muhammad Agus Setiawan, S.H., M.H.
 NIY. 240972

Menyetujui,

Wakil Dekan 1
 Fakultas Syariah

Ketua Progam Studi
 Hukum Ekonomi Syariah

Ahmad Muqorobin, S.H.I., M.A., Ph.D
 NIY. 150503

Muhammad Abdul Aziz, S.H.I., M.Si
 NIY. 160542

	FORMULIR	No Dok : 01/UNIDA/PA-05A
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	Tgl : 12-02-1447H/06-08-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 2 / 23 Lembar

DESKRIPSI KEGIATAN

Nama dan Tema

Nama Kegiatan : Progam Pengalaman Lapangan

Tema Kegiatan :

Waktu dan Kegiatan

Hari : **Senin – Kamis**

Tanggal : **16 Dzulhijjah 1446 H / 26 Mei 2025 M – 18 Shafar 1446 H / 12 Agustus 2025**

Waktu : **08.00 – 16.30**

Tempat : **Pengadilan Agama Dabo Singkep kelas 2**

Pelaksanaan : **Offline**

TUJUAN KEGIATAN

1. Mengembangkan Kompetensi: Meningkatkan kemampuan dan keterampilan mahasiswa dalam bidang profesionalnya
2. Penerapan Teori Praktis: Menghubungkan teori yang dipelajari di kelas dengan praktik nyata di lapangan
3. Pengembangan Soft Skill: Meningkatkan kemampuan berkomunikasi, bekerja sama, dan memecahkan masalah.
4. Meningkatkan Kesiapan Kerja: Mempersiapkan mahasiswa untuk memasuki dunia kerja dengan lebih siap dan percaya diri.

	FORMULIR	No Dok : 01/UNIDA/PA-05A Tgl : 12-02-1447H/06-08-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 3 / 23 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

ANGGARAN KEGIATAN

No	Keterangan	Banyak	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	Bensin Pulang-Pergi	1	Orang	Rp 300.000,00	Rp 200.000,00
Total					Rp 200.000,00

Merchandise

No	Keterangan	Banyak	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	Cendramata	1	Buah	Rp 250.000,00	Rp 250.000,00
Total					Rp 250.000,00

No	Keterangan	Banyak
1	Transportasi	Rp. 200.000,00
3	Merchandise	Rp. 250.000,00
Total Keseluruhan		Rp. 450.000,00

	FORMULIR	No Dok : 01/UNIDA/PA-05A
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	Tgl : 12-02-1447H/06-08-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 4 / 23 Lembar

PROFIL PENGADILAN AGAMA DABO SINGKEP

1. SEJARAH

Pengadilan Agama Dabo Singkep merupakan salah satu lembaga peradilan yang menangani perkara-perkara tertentu pada tingkat pertama di Indonesia. Lokasi Pengadilan Agama Dabo Singkep terletak di Kota Dabo Singkep, Kabupaten Lingga, Provinsi Kepulauan Riau. Secara historis, Pengadilan Agama Dabo Singkep pada waktu itu masih di bawah Departemen Agama (DEPAG) berdiri pada tahun 1972.

Dasar hukum pembentukan Pengadilan Agama Dabo Singkep adalah Surat Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 34 pada tanggal 16 Maret Tahun 1972 Tentang Penambahan Pembentukan Pengadilan Agama/Mahkamah Syar'iyah di Riau, Jambi, Aceh dan Sumatera Utara. Meskipun demikian, operasional Pengadilan Agama Dabo Singkep baru berlangsung pada tahun 1977 yang ditandai dengan adanya kepemimpinan awal di Pengadilan Agama Dabo Singkep dengan ketua pertama Bapak H. Abdul Karim Ahmad. Hal tersebut juga didasarkan pada hasil penelusuran di bagian arsip perkara Pengadilan Agama Dabo Singkep yang dalam hal ini produk hukum berupa Putusan Pengadilan Agama Dabo Singkep dimulai sejak tahun 1977.

Konsep Satu Atap dijabarkan dalam Undang-Undang No. 4 Tahun 2004 tentang Kekuasaan Kehakiman dan Undang-Undang No. 5 Tahun 2004 tentang Perubahan atas Undang-Undang No. 14 Tahun 1985 tentang Mahkamah Agung. Serta ditindak lanjuti Pada tanggal 23 Maret 2004 lahirlah Keputusan Presiden RI No. 21 Tahun 2004 tentang pengalihan organisasi, administrasi dan finansial dan lingkungan Peradilan Umum dan Tata Usaha Negara, Pengadilan Agama ke Mahkamah Agung. Setelah itu muncul landasan hukum yang menjadi turunan Kepres yang terbaru mengenai kedudukan Pengadilan Agama Dabo Singkep sebagai salah satu lembaga peradilan pada tingkat pertama yang menangani perkara tertentu di Indonesia diatur dalam Surat Keputusan Ketua Mahkamah Agung Republik Indonesia Nomor 200/KMA/SK/X/2018 Tentang Kelas, Tipe dan Daerah Hukum Pengadilan Tingkat Pertama dan Pengadilan Tingkat Banding pada Empat Lingkungan Peradilan. Surat Keputusan tersebut ditandatangani oleh Ketua Mahkamah Agung RI pada tanggal 9 Oktober 2018. Dalam hal ini, Pengadilan Agama Dabo Singkep sebagai Pengadilan

	FORMULIR	No Dok : 01/UNIDA/PA-05A
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	Tgl : 12-02-1447H/06-08-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 5 / 23 Lembar

Tingkat Pertama Kelas II yang berlokasi di Kota Dabo Singkep, Kabupaten Lingga, Provinsi Kepulauan Riau.3 Lebih lanjut, Pengadilan Agama Dabo Singkep termasuk ke dalam wilayah hukum Pengadilan Tinggi Agama Pekanbaru, Provinsi Riau sebagai Pengadilan Tingkat Banding yang meliputi wilayah Provinsi Riau serta Provinsi Kepulauan Riau.

Wilayah Yurisdiksi

Yurisdiksi (Wilayah Hukum) Pengadilan Agama Dabo Singkep meliputi seluruh wilayah di Kabupaten Lingga, Provinsi Kepulauan Riau. Secara yuridis, Kabupaten Lingga dengan Ibu Kotanya, Daik Lingga, dibentuk berdasarkan Undang- Undang Nomor 31 Tahun 2003 Tentang Pembentukan Kabupaten Lingga di Provinsi Kepulauan Riau dan disahkan pada tanggal 18 Desember 2003.

Kabupaten Lingga sebagai wilayah kepulauan terdiri dari 3 pulau besar, yaitu Pulau Singkep, Pulau Lingga dan Pulau Senayang serta beberapa pulau kecil lainnya. Secara geografis, luas wilayahnya, yaitu 211.772 km². Hingga tahun 2019 ini, Kabupaten Lingga telah memiliki 13 Kecamatan, 7 Kelurahan serta 82 Desa. Jumlah penduduk di Kabupaten Lingga per tanggal 31 Juni 2018 berjumlah 102.805 jiwa. Penduduk di Kabupaten Lingga secara mayoritas beragama Islam.

No.	Kecamatan	Kelurahan/Desa
1.	Kecamatan Singkep	1. Kelurahan Dabo 2. Kelurahan Dabo Lama 3. Kelurahan Sungai Lumpur 4. Desa Batu Berdaun 5. Desa Tanjung Harapan 6. Desa Batu Kacang
2.	Kecamatan Singkep Barat	1. Kelurahan Raya 2. Desa Sungai Raya 3. Desa Sungai Harapan 4. Desa Bukit Belah 5. Desa Kuala Raya 6. Desa Jagoh

	FORMULIR	No Dok : 01/UNIDA/PA-05A
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	Tgl : 12-02-1447H/06-08-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 6 / 23 Lembar

		7. Desa Sungai Buluh
		8. Desa Tinjul
		9. Desa Marok Tua
		10. Desa Bakong
		11. Desa Langkap
		12. Desa Tanjung Irat
3.	Kecamatan Kepulauan Posek	1. Desa Posek
		2. Desa Busung Panjang
		3. Desa Suak Buaya
4.	Kecamatan Singkep Pesisir	1. Desa Berindat
		2. Desa Sedamai
		3. Desa Lanjut
		4. Desa Kote
		5. Desa Persing
		6. Desa Pelakak
5.	Kecamatan Singkep Selatan	1. Desa Marok Kecil
		2. Desa Resang
		3. Desa Berhala
6.	Kecamatan Lingga	1. Kelurahan Daik
		2. Desa Panggak Laut
		3. Desa Musai
		4. Desa Merawang
		5. Desa Kelumu
		6. Desa Mepar
		7. Desa Panggak Darat
		8. Desa Nerekah
		9. Desa Kolombok
		10. Desa Mentuda
		11. Desa Pekajang
7.	Kecamatan Lingga Timur	1. Desa Bukit Langkap
		2. Desa Keton
		3. Desa Pekaka
		4. Desa Kerandin
		5. Desa Kudung
		6. Desa Sungai Pinang
		7. Desa Belungkur
8.	Kecamatan Selayar	1. Desa Penuba
		2. Desa Selayar
		3. Desa Penuba Timur

	FORMULIR	No Dok : 01/UNIDA/PA-05A
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	Tgl : 12-02-1447H/06-08-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 7 / 23 Lembar

		4. Desa Pantai Harapan
9. Kecamatan Lingga Utara		1. Kelurahan Pancur 2. Desa Sekanah 3. Desa Duara 4. Desa Resun 5. Desa Limbung 6. Desa Bukit Harapan 7. Desa Linau 8. Desa Sungai Besar 9. Desa Rantau Panjang 10. Desa Resun Pesisir 11. Desa Teluk
10. Kecamatan Senayang		1. Kelurahan Senayang 2. Desa Mamut 3. Desa Laboh 4. Desa Baran 5. Desa Penaah
11. Kecamatan Bakung Serumpun		1. Desa Rejai 2. Desa Pasir Panjang 3. Desa Tanjung Kelit 4. Desa Cempa 5. Desa Tanjung Lipat 6. Desa Batu Belubang
12. Kecamatan Katang Bidare		1. Desa Pulau Medang 2. Desa Benan 3. Desa Pulau Duyung 4. Desa Pulau Bukit 5. Desa Mensanak
13. Kecamatan Temiang Pesisir		1. Desa Temiang 2. Desa Pulau Batang 3. Desa Tajur Biru

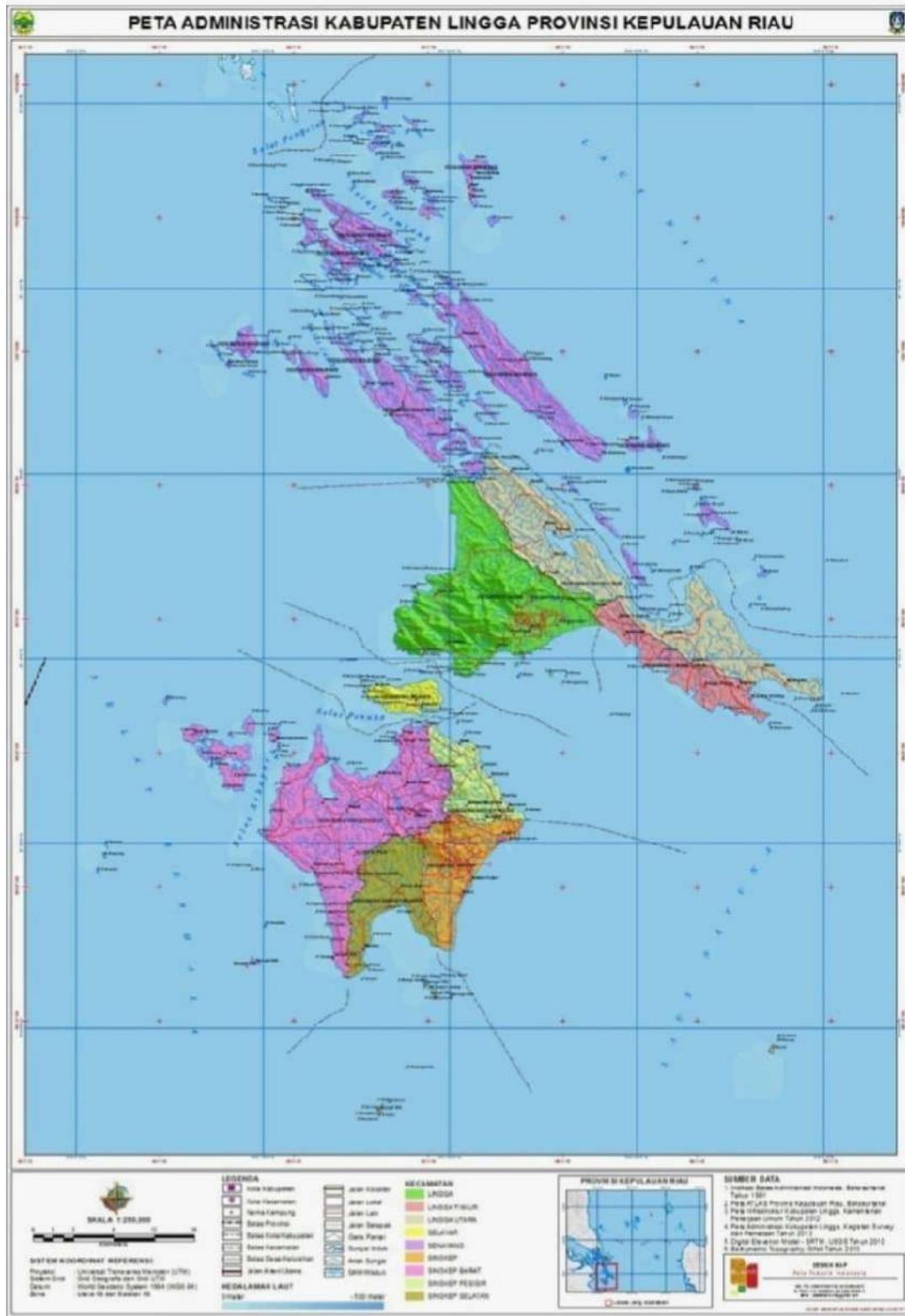


FORMULIR

LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN

No Dok : 01/UNIDA/PA-05A
Tgl : 12-02-1447H/06-08-2025
Berlaku :
No Revisi : -
Tgl Revisi : 8 / 23
Lembar

Peta Kabupaten Lingga, Provinsi Kepulauan Riau



	FORMULIR	No Dok : 01/UNIDA/PA-05A
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	Tgl : 12-02-1447H/06-08-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 9 / 23 Lembar

Keadaan Gedung

Pada awal operasional pada tahun 1977, Pengadilan Agama Dabo Singkep menggunakan rumah milik penduduk lokal sebagai kantor. Penduduk lokal tersebut bernama Encik Mauran. Beliau merupakan salah satu tokoh agama dan tokoh masyarakat Dabo Singkep yang sekaligus menjadi salah satu hakim semiformal di Pengadilan Agama Dabo Singkep saat itu atau pada saat ini lebih dikenal dengan istilah hakim Ad-Hoc. Adapun lokasi rumah beliau yang dijadikan sebagai Kantor Pengadilan Agama Dabo Singkep saat itu berada di daerah Sungai Lumpur, Dabo Singkep. Pada saat ini rumah Encik Mauran yang dipakai untuk Sidang masih berdiri kokoh meskipun sudah tidak dipakai lagi,

Pada tahun 1981, Pengadilan Agama Dabo Singkep memperoleh anggaran dari pemerintah pusat untuk pembangunan kantor permanen Pengadilan Agama Dabo Singkep. Kantor Pengadilan Agama Dabo Singkep tersebut kemudian selesai dibangun dan digunakan pada tahun 1982

Kantor Pengadilan Agama Dabo Singkep tersebut juga masih digunakan hingga saat ini. Tentunya, bangunan kantor tersebut telah mengalami beberapa kali proses rehabilitasi. Adapun alamat Kantor Pengadilan Agama Dabo Singkep berada di Jalan Kartini, Nomor 48, Kelurahan Dabo, Kecamatan Singkep, Kabupaten Lingga, Propinsi Kepulauan Riau.

	<h1>FORMULIR</h1>	No Dok : 01/UNIDA/PA-05A Tgl : 12-02-1447H/06-08-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 10 / 23 Lembar
	<h2>LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN</h2>	

2. STRUKTUR



3. TUGAS DAN FUNGSI

TUGAS;

Pengadilan Agama Dabo Singkep sebagai salah satu lembaga peradilan yang bertugas menangani perkara-perkara tertentu pada tingkat pertama di Indonesia. Sebagaimana diatur dalam Pasal 49 Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2006 Tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989 Tentang Peradilan Agama dan terakhir diubah melalui Undang-Undang Nomor 50 Tahun 2009 Tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989 Tentang Peradilan Agama memuat ketentuan bahwa, "Pengadilan agama bertugas dan berwenang memeriksa, memutus, dan menyelesaikan perkara di tingkat pertama antara orang-orang yang beragama Islam di bidang :

1. Perkawinan;
2. Waris;
3. Wasiat;
4. Hibah;
5. Wakaf;
6. Zakat;

	FORMULIR	No Dok : 01/UNIDA/PA-05A
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	Tgl : 12-02-1447H/06-08-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 11 / 23 Lembar

7. Infaq;
8. Shadaqah; dan
9. Ekonomi Syari'ah

Sesuai penjelasan pada Pasal 49 huruf a Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2006 Tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989 Tentang Peradilan Agama dinyatakan bahwa, Yang dimaksud dengan "perkawinan" adalah hal-hal yang diatur dalam atau berdasarkan undang-undang mengenai perkawinan yang dilakukan menurut syari'ah antara lain":

1. Izin beristri lebih dari seorang;
2. Izin melangsungkan perkawinan bagi orang yang belum berusia 21 (dua puluh satu) tahun, dalam hal orang tua wali, atau keluarga dalam garis lurus ada perbedaan pendapat;
3. Dispensasi kawin;
4. Pencegahan perkawinan;
5. Penolakan perkawinan oleh Pegawai Pencatat Nikah;
6. Pembatalan perkawinan;
7. Gugatan kelalaian atas kewajiban suami dan istri;
8. Perceraian karena talak;
9. Gugatan perceraian;
10. Penyelesaian harta bersama;
11. Penguasaan anak-anak;
12. Ibu dapat memikul biaya pemeliharaan dan pendidikan anak bilamana bapak yang seharusnya bertanggung jawab tidak mematuhi;
13. Penentuan kewajiban memberi biaya penghidupan oleh suami kepada bekas istri atau penentuan suatu kewajiban bagi bekas istri;
14. Putusan tentang sah tidaknya seorang anak;
15. Putusan tentang pencabutan kekuasaan orang tua;
16. Pencabutan kekuasaan wali;
17. Penunjukan orang lain sebagai wali oleh pengadilan dalam hal kekuasaan seorang wali dicabut;
18. Penunjukan seorang wali dalam hal seorang anak yang belum cukup umur 18 (delapan belas) tahun yang ditinggal kedua orang tuanya;

	FORMULIR	No Dok : 01/UNIDA/PA-05A
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	Tgl : 12-02-1447H/06-08-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 12 / 23 Lembar

19. Pembebanan kewajiban ganti kerugian atas harta benda anak yang ada di bawah kekuasaannya;
20. Penetapan asal-usul seorang anak dan penetapan pengangkatan anak berdasarkan hukum Islam;
21. Putusan tentang hal penolakan pemberian keterangan untuk melakukan perkawinan campuran;
22. Pernyataan tentang sahnya perkawinan yang terjadi sebelum Undang-Undang Nomor 1 Tahun 1974 tentang Perkawinan dan dijalankan menurut peraturan yang lain.

Adapun penjelasan pada Pasal 49 huruf i Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2006 Tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989 Tentang Peradilan Agama dinyatakan bahwa, "Yang dimaksud dengan ekonomi syari'ah adalah perbuatan atau kegiatan usaha yang dilaksanakan menurut prinsip syari'ah, antara lain meliputi":

- a. Bank Syari'ah;
- b. Lembaga Keuangan Mikro Syari'ah;
- c. Asuransi Syari'ah;
- d. Reasuransi Syari'ah;
- e. Reksa dana Syari'ah;
- f. Obligasi Syari'ah dan Surat Berharga Berjangka Menengah Syari'ah;
- g. Sekuritas Syari'ah;
- h. Pembiayaan Syari'ah;
- i. Pegadaian Syari'ah;
- j. Dana Pensiun Lembaga Keuangan Syari'ah; dan
- k. Bisnis Syari'ah.

FUNGSI;

Berkenaan dengan pelaksanaan tugas-tugas pokok, Pengadilan Agama Dabo Singkep memiliki beberapa fungsi yang dilaksanakan oleh jajaran pimpinan serta pejabat terkait. Adapun fungsi-fungsi Pengadilan Agama Dabo Singkep sebagai berikut:

- a. Fungsi Peradilan, yaitu memeriksa dan mengadili perkara-perkara tertentu yang menjadi kewenangan Pengadilan Agama Dabo Singkep. Sebagaimana diatur dalam Pasal 49 Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2006 Tentang Perubahan atas

	FORMULIR	No Dok : 01/UNIDA/PA-05A
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	Tgl : 12-02-1447H/06-08-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 13 / 23 Lembar

Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989 Tentang Peradilan Agama dan terakhir diubah melalui Undang-Undang Nomor 50 Tahun 2009 Tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989 Tentang Peradilan Agama;

- b. Fungsi Pengawasan, yaitu mengadakan pengawasan atas pelaksanaan tugas dan perilaku seluruh aparaturnya Pengadilan Agama Dabo Singkep. Sebagaimana diatur Pasal 53 ayat (1) Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989 Tentang Peradilan Agama juncto Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2006 Tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989 Tentang Peradilan Agama dan terakhir diubah melalui Undang-Undang Nomor 50 Tahun 2009 Tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989 Tentang Peradilan Agama. Selain itu, juga diatur dalam Undang-Undang Nomor 48 Tahun 2009 Tentang Kekuasaan Kehakiman. Pengawasan tersebut dilakukan secara berkala oleh jajaran Pimpinan Pengadilan Agama Dabo Singkep serta Hakim Pengawas Bidang Pengadilan Agama Dabo Singkep;
- c. Fungsi Pembinaan, yaitu memberikan pengarahan, bimbingan dan petunjuk kepada jajarannya, baik yang menyangkut tugas teknis yustisial, administrasi peradilan maupun administrasi umum. Sebagaimana ketentuan dalam Pasal 53 ayat (3) Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989 Tentang Peradilan Agama juncto Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2006 Tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989 Tentang Peradilan Agama dan terakhir diubah melalui Undang-Undang Nomor 50 Tahun 2009 Tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989 Tentang Peradilan Agama
- d. Fungsi Administratif, yaitu memberikan pelayanan bagi aparaturnya kepaniteraan terhadap perkara tingkat pertama, penyitaan, eksekusi, perkara banding, perkarakasasi hingga perkara peninjauan kembali serta seputar administrasi peradilan lainnya. Lebih lanjut, juga dimungkinkan dalam memberikan pelayanan administrasi umum kepada semua jajaran aparaturnya dilingkungan Pengadilan Agama Dabo Singkep;
- e. Fungsi Nasihat, yaitu memberikan keterangan, pertimbangan dan nasihat tentang hukum Islam pada instansi pemerintah di daerah Kabupaten Lingga, apabila diminta sebagaimana diatur dalam Pasal 52 ayat (1) Undang-Undang

	FORMULIR	No Dok : 01/UNIDA/PA-05A
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	Tgl : 12-02-1447H/06-08-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 14 / 23 Lembar

Nomor 7 Tahun 1989 tentang Peradilan Agama juncto Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2006 Tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989 Tentang Peradilan Agama dan terakhir diubah melalui Undang-Undang Nomor 50 Tahun 2009 Tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989 Tentang Peradilan Agama

- f. Fungsi lainnya, yaitu pelayanan terhadap penyuluhan hukum, riset/penelitian dan lain sebagainya, seperti diatur dalam Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI. Nomor: KMA/004/SK/II/1991 dan Peraturan Mahkamah Agung RI Nomor 7 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kepaniteraan dan Kesekretariatan Peradilan;

Hasil Magang di Pengadilan Agama Dabo Singkep

Pelaksanaan magang di Pengadilan Agama Dabo Singkep berawal dari pertimbangan pribadi untuk memperoleh pengalaman kerja yang relevan dengan bidang studi Hukum Ekonomi Syariah. Pemilihan lokasi magang ini juga didasari oleh keinginan membangun relasi dan membuka peluang agar setelah lulus nanti dapat langsung terhubung dengan dunia kerja di lingkungan peradilan agama.

Sebelum memasuki masa magang resmi pada tanggal 26 Mei, penulis terlebih dahulu datang pada tanggal 24 Mei 2025 untuk menyampaikan muqoddimah atau pemberitahuan kesiapan. Pada kesempatan tersebut, Sekretaris Pengadilan, Bapak Benny, menjelaskan bahwa perkara yang paling sering ditangani di Pengadilan Agama Dabo Singkep adalah penetapan ahli waris, cerai gugat, cerai talak, dispensasi nikah, dan isbat nikah. Perkara yang secara langsung berkaitan dengan Hukum Ekonomi Syariah memang jarang ditemukan, namun setiap perkara yang ada tetap memberikan pembelajaran berharga.

Selama magang, penulis berkesempatan mencoba berbagai lini pelayanan, mulai dari meja informasi, meja e-Court, meja produk pengadilan, bagian arsip, survei kepuasan pelayanan, hingga pos bantuan hukum (Posbakum). Pengalaman tersebut memberikan pemahaman nyata mengenai pembagian tugas dalam satu instansi. Di

	FORMULIR	No Dok : 01/UNIDA/PA-05A
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	Tgl : 12-02-1447H/06-08-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 15 / 23 Lembar

bawah satu atap yang sama, setiap bagian memiliki peran dan tanggung jawab masing-masing, sehingga perbedaan karakter, kekurangan, dan kelebihan individu akan tampak jelas. Dari sini, penulis menyadari bahwa kerja tim yang baik adalah faktor penting dalam kelancaran operasional, sekaligus membuka wawasan bahwa dunia kerja menuntut kerjasama dan komunikasi yang efektif.

Dari sisi materi perkara, penulis mempelajari beberapa jenis perkara utama, antara lain:

1. Perceraian – Yaitu putusnya hubungan perkawinan antara suami dan istri berdasarkan putusan pengadilan (Pasal 38 UU No. 1 Tahun 1974). Bentuknya terbagi menjadi:

Cerai gugat – Perceraian yang diajukan oleh pihak istri.

Cerai talak – Perceraian yang diajukan oleh pihak suami dalam bentuk permohonan ikrar talak.

2. Dispensasi Nikah – Izin resmi dari pengadilan bagi calon mempelai yang belum mencapai usia minimal 19 tahun (sesuai UU No. 16 Tahun 2019) agar tetap dapat menikah secara sah. Di wilayah Dabo Singkep, alasan yang sering muncul adalah kehamilan di luar nikah, sehingga keluarga mengajukan permohonan demi menghindari aib sosial. Kondisi ini menunjukkan adanya pengaruh lingkungan yang permisif terhadap pergaulan bebas.

3. Isbat Nikah – Proses penetapan sahnyanya perkawinan oleh Pengadilan Agama bagi pasangan yang menikah secara agama namun belum tercatat di KUA. Di Dabo Singkep, kasus ini banyak terjadi pada pasangan yang menikah siri selama 1–2 tahun sebelum kemudian mengajukan pencatatan resmi.

4. Penetapan Ahli Waris – Penetapan pengadilan yang menyatakan siapa saja yang sah menjadi ahli waris dari seseorang yang telah meninggal dunia. Permasalahan yang sering muncul adalah minimnya pengetahuan masyarakat mengenai hukum waris, sehingga memicu perselisihan dalam keluarga.

	FORMULIR	No Dok : 01/UNIDA/PA-05A
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	Tgl : 12-02-1447H/06-08-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 16 / 23 Lembar

Dari semua perkara yang diamati, penulis menyimpulkan bahwa sebagian besar permasalahan muncul akibat ketidaksiapan lahir dan batin, baik dalam memasuki pernikahan maupun dalam mengelola harta peninggalan. Hal ini menegaskan pentingnya peran ilmu pengetahuan sebagai bekal sebelum mengambil keputusan besar dalam hidup. Dengan ilmu, seseorang dapat mempersiapkan diri secara matang, meminimalkan risiko konflik, dan membangun masa depan yang lebih baik.

Secara keseluruhan, magang di Pengadilan Agama Dabo Singkep telah memberikan pengalaman praktis, wawasan hukum yang aplikatif, dan pemahaman yang lebih luas mengenai dinamika peradilan agama. Selain memperoleh ilmu prosedural dan teknis, penulis juga belajar nilai-nilai kerja tim, kedisiplinan, serta pentingnya komunikasi yang baik di lingkungan kerja. Pengalaman ini diharapkan menjadi bekal berharga dalam melangkah ke dunia profesional setelah menyelesaikan studi.

	FORMULIR	No Dok : 01/UNIDA/PA-05A Tgl : 12-02-1447H/06-08-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 17 / 23 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

DOKUMENTASI AUDIO VISUAL KEGIATAN

	
Foto 1 : Pengarsipan dokumen perkara di ruang arsip	Foto 2 : Pendataan Saksi sebelum memasuki ruangan sidang
	
Foto 3 : Merapikan Salinan penetapan dan bundel perkara produk pengadilan	Foto 4 : Membantu di Bagian Survei

Berikut kami sertakan link Dokumentasi Magang

<https://drive.google.com/drive/folders/1GUm33YFvX112vPmXc9vWpBMJA2pLA90?usp=sharing>

	FORMULIR	No Dok : 01/UNIDA/PA-05A
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	Tgl : 12-02-1447H/06-08-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 18 / 23 Lembar

REKAPITULASI KEGIATAN HARIAN KELOMPOK

No	Tanggal	Tugas
1	Senin 26 Mei 2025	Pembukaan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) di Pengadilan Agama Dabo Singkep
		Perkenalan dengan Satker di bidangnya masing- masing
2	Selasa 27 Mei 2025	Absensi Kehadiran
		Observasi alur pelayanan di ruang PTSP pada meja informasi.
		Eksplor di meja produk pengadilan
3	Rabu 28 Mei 2025	Absensi Kehadiran
		Belajar mengenali struktur organisasi pengadilan serta jenis-jenis perkara.
		Belajar sistem informasi penelusuran perkara (SIPP).
4	Senin 2 Juni 2025	Absensi Kehadiran
		Menyimak alur kerja dari proses registrasi perkara sampai pembuatan salinan putusan.
		Membantu di meja pendaftaran e-Court, yakni menerima berkas.
5	Selasa 3 Juni 2025	Absensi Kehadiran
		Membantu menyusun bundel perkara serta salinan putusan di meja produk pengadilan.
		Belajar kinerja satuan kerja (kinsatker)
6	Rabu 4 Juni 2025	Absensi Kehadiran
		Belajar di ruang arsip mengenai sistem penyimpanan dan pelabelan dokumen perkara.
		Belajar proses cetak akta cerai di bagian produk sidang.
7	Kamis 5 Juni 2025	Absensi Kehadiran
		Membantu menyusun produk sidang yang telah selesai ke dalam bundel arsip.
		Belajar lebih dalam tentang fitur-fitur SIPP dan input dokumen perkara.
8	Selasa 10 Juni 2025	Absensi Kehadiran
		Membantu survei SPAK (Survei Persepsi Anti Korupsi) dan SPKP (Survei Persepsi Kualitas Pelayanan).
		Membantu pengumpulan data responden dari para Pihak.
9	Rabu 11 Juni 2025	Absensi Kehadiran
		Membantu pengarsipan manual dokumen perkara yang telah inkracht.
		Upload data perkara yang telah selesai ke dalam sistem pengadilan.
10	Kamis 12 Juni 2025	Absensi Kehadiran
		Membantu di bagian posbakum yakni Memberikan informasi prosedur cerai gugat.

	FORMULIR		No Dok : 01/UNIDA/PA-05A
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN		Tgl : 12-02-1447H/06-08-2025
			Berlaku :
			No Revisi : -
			Tgl Revisi : 19 / 23
			Lembar
		Menyusun permohonan bantuan hukum.	
11	Jumat 13 Juni 2025	Absensi Kehadiran	
		Gotong royong bersama seluruh aparaturnya pengadilan	
		Mengecek ulang kelengkapan berkas di ruang arsip.	
12	Senin 16 Juni 2025	Absensi Kehadiran	
		Mengelola dokumen persidangan dan membantu proses pengumpulan berkas putusan.	
		Belajar sistem antrian dan mekanisme pelayanan satu pintu.	
13	Selasa 17 Juni 2025	Absensi Kehadiran	
		Membantu survei SPAK dan SPKP kepada para pihak	
		Input data hasil survei ke dalam formulir evaluasi.	
14	Rabu 18 Juni 2025	Absensi Kehadiran	
		Belajar di meja informasi, mengamati cara petugas memberikan layanan dan penjelasan.	
		Menyusun laporan kegiatan harian magang.	
15	Kamis 19 Juni 2025	Absensi Kehadiran	
		Membantu verifikasi dokumen perkara di meja pendaftaran.	
		Mengarsipkan berkas perkara lama ke dalam format digital.	
16	Jumat 20 Juni 2025	Absensi Kehadiran	
		Membantu kegiatan internal dalam menyukseskan alih tugas pegawai.	
		Menyusun laporan kegiatan harian magang.	
17	Senin 23 Juni 2025	Absensi Kehadiran	
		Membantu mengecek kembali dokumen hasil persidangan.	
		Menyusun dokumentasi kegiatan pengadilan selama sepekan terakhir.	
18	Selasa 24 Juni 2025	Absensi Kehadiran	
		Belajar proses pemberkasan hasil sidang cerai talak dan cerai gugat.	
		Menginput data perkara baru ke dalam sistem SIPP.	
19	Rabu 25 Juni 2025	Absensi Kehadiran	
		Membantu pengecekan fisik produk pengadilan sebelum diserahkan ke para pihak.	
		Membantu memverifikasi data akta cerai dengan berkas perkara.	
20	Kamis 26 Juni 2025	Absensi Kehadiran	
		Mengarsipkan akta cerai yang sudah diambil oleh para pihak.	
		Membantu bagian arsip dalam pengambilan dokumen.	
21	Senin 30 Juni 2025	Absensi Kehadiran	
		Merekap kegiatan magang selama bulan Juni	
		Mempersiapkan dokumentasi tambahan untuk laporan akhir magang.	
22	Selasa 1 Juli 2025	Absensi Kehadiran	
		Melakukan pengecekan data perkara yang akan disidangkan hari ini.	

		FORMULIR	
		LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	
		No Dok	: 01/UNIDA/PA-05A
		Tgl	: 12-02-1447H/06-08-2025
		Berlaku	:
		No Revisi	: -
		Tgl Revisi	: 20 / 23
		Lembar	
		Membantu petugas meja informasi memberikan panduan antrean kepada pihak berperkara.	
23	Rabu 2 Juli 2025	Absensi Kehadiran	
		Membantu pencatatan identitas dan keterangan para saksi sebelum memasuki ruang sidang.	
		Mengarahkan saksi dan pihak terkait ke ruang tunggu sidang sesuai jadwal.	
24	Kamis 3 Juli 2025	Absensi Kehadiran	
		Menyusun laporan internal kegiatan minggu pertama bulan Juli.	
		Mempelajari peran panitera dalam pembacaan putusan di ruang sidang.	
25	Jumat 4 Juli 2025	Absensi Kehadiran	
		Membantu bagian produk pengadilan membuat dan mencetak cover Laporan Triwulan.	
		Mengecek kelengkapan laporan sebelum diantar ke pimpinan.	
26	Senin 7 Juli 2025	Absensi Kehadiran	
		Mendampingi pihak di meja informasi untuk memahami prosedur pengambilan produk pengadilan.	
		Melanjutkan belajar terhadap PTSP.	
27	Selasa 8 Juli 2025	Absensi Kehadiran	
		Melakukan pengecekan data perkara di SIPP	
		Menginput data hasil sidang ke dalam sistem untuk keperluan pembuatan produk.	
28	Rabu 9 Juli 2025	Absensi Kehadiran	
		Membantu pengecekan salinan putusan sebelum dibundel.	
		Menyusun dokumen perkara untuk keperluan pelaporan bulanan.	
29	Kamis 10 Juli 2025	Absensi Kehadiran	
		Menyusun dokumentasi foto dan catatan kegiatan magang.	
		Melanjutkan pengarsipan perkara lama yang telah inkraht.	
30	Jumat 11 Juli 2025	Absensi Kehadiran	
		Membantu panmud menyusun laporan rekap jumlah perkara masuk dan putus.	
		Membantu meja produk pengadilan dalam memberikan akta cerai kepada para pihak.	
31	Senin 14 Juli 2025	Absensi Kehadiran	
		Belajar alur pelimpahan perkara antar pengadilan.	
		Observasi pelaksanaan persidangan tertutup dalam perkara cerai gugat.	
32	Selasa 15 Juli 2025	Absensi Kehadiran	
		Membantu persiapan dan pelaksanaan acara pengantar alih tugas pegawai.	
		Menjadi dokumentator kegiatan internal dan publikasi acara.	

	FORMULIR		No Dok : 01/UNIDA/PA-05A
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN		Tgl : 12-02-1447H/06-08-2025
			Berlaku :
			No Revisi : -
			Tgl Revisi : 21 / 23
			Lembar
33	Rabu 16 Juli 2025	Absensi Kehadiran	
		Mengedit video Alih Tugas Pegawai	
		Melakukan verifikasi nama-nama perkara dalam berkas fisik dan digital.	
34	Kamis 17 Juli 2025	Absensi Kehadiran	
		Membantu membuat label dan sampul bundel perkara.	
		Mengelompokkan dokumen perkara sesuai jenis perkaranya	
35	Jumat 18 Juli 2025	Absensi Kehadiran	
		Mengikuti pengarahan dari Panitera mengenai penataan administrasi hukum acara.	
		Melanjutkan pengarsipan dan pengecekan kesesuaian data di ruang arsip.	
36	Senin 21 Juli 2025	Absensi Kehadiran	
		Mengikuti kegiatan Talkshow bertema “Talak dan Perceraian dalam Perspektif Hukum Islam dan Negara.”	
		Mencatat poin-poin penting dari diskusi	
37	Selasa 22 Juli 2025	Absensi Kehadiran	
		Membantu pengecekan kelengkapan gugatan mandiri yang diajukan melalui posbakum.	
		Memastikan gugatan terupload dan terdaftar dalam sistem e-Court.	
38	Rabu 23 Juli 2025	Absensi Kehadiran	
		Bertugas di posbakum: membantu mengunggah gugatan mandiri ke sistem.	
		Memberikan panduan teknis pengisian formulir gugatan bagi pengguna layanan hukum.	
39	Kamis 24 Juli 2025	Absensi Kehadiran	
		Membantu pembersihan dan penataan ruang kerja.	
		Melakukan pengecekan ulang bundel arsip agar tidak tertukar antar perkara.	
40	Jumat 25 Juli 2025	Absensi Kehadiran	
		Kerja bakti bersama seluruh pegawai Pengadilan Agama	
		Membantu pemindahan dokumen lama ke ruang arsip.	
41	Senin 28 Juli 2025	Absensi Kehadiran	
		Bertugas di posbakum: mendampingi pihak dalam mengunggah membuat gugatan.	
		Menginput data permohonan gugatan ke sistem e Court.	
42	Selasa 29 Juli 2025	Absensi Kehadiran	
		Menyusun laporan rekapitulasi kegiatan posbakum selama bulan Juli.	
		Membantu edit canva untuk postingan instagram pengadilan agama	
43	Rabu 30 Juli 2025	Absensi Kehadiran	
		Mempersiapkan penyusunan laporan akhir magang	
		Melakukan pengecekan akhir terhadap data perkara yang	

 FORMULIR		No Dok : 01/UNIDA/PA-05A Tgl : 12-02-1447H/06-08-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 22 / 23 Lembar	
		LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	
		diinput	
44	Kamis 31 Juli 2025	Absensi Kehadiran	
		Membantu upload Gugatan mandiri di posbakum.	
		Standby di meja survei untuk memfasilitasi pengisian SPAK dan SPKP oleh para pihak	
45	Jumat 1 Agustus 2025	Absensi Kehadiran	
		Mendampingi petugas meja informasi saat melakukan pencocokan identitas pihak berperkara.	
		Membantu proses penggandaan berkas untuk keperluan arsip manual.	
46	Senin 4 Agustus 2025	Absensi Kehadiran	
		Menata ulang berkas perkara yang salah tempat penyimpanan di ruang arsip.	
		Melakukan verifikasi dokumen perkara sebelum diajukan ke meja pendaftaran e-Court.	
47	Selasa 5 Agustus 2025	Absensi Kehadiran	
		Mendampingi petugas saat pengecekan identitas pihak dalam perkara isbat nikah.	
		Mendampingi petugas pencocokan identitas untuk perkara dispensasi nikah.	
48	Rabu 6 Agustus 2025	Absensi Kehadiran	
		Melakukan verifikasi akhir dokumen permohonan sebelum dimasukkan ke SIPP	
		Membantu petugas keamanan mengarahkan pengunjung ke ruang PTSP dan ruang tunggu sidang	
49	Kamis 7 Agustus 2025	Absensi Kehadiran	
		Membantu petugas meja informasi dalam menjawab pertanyaan umum pihak.	
		Membantu petugas keamanan dalam pengaturan antrean masuk pengunjung saat jam sidang.	
50	Jumat 8 Agustus 2025	Absensi Kehadiran	
		Mendampingi petugas keamanan memeriksa kelengkapan identitas pengunjung di pintu masuk.	
		Membantu mengarahkan pihak berperkara menuju ruang sidang sesuai jadwal yang ditetapkan.	
51	Senin 11 Agustus 2025	Absensi Kehadiran	
		Membuat laporan Umum Magang	
		Mengumpulkan dan merapikan dokumentasi pendukung untuk laporan magang.	
52	Selasa 12 Agustus 2025	Absensi Kehadiran	
		Selesai kegiatan magang. Melakukan perpisahan dengan staf pengadilan.	
		Serah terima berkas dan ucapan terima kasih kepada instansi pembimbing.	

	FORMULIR	No Dok : 01/UNIDA/PA-05A
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	Tgl : 12-02-1447H/06-08-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 23 / 23 Lembar

HASIL KEGIATAN

- Kegiatan magang di Pengadilan Agama Dabo Singkep memberikan pemahaman langsung mengenai tata kelola administrasi, sistem persidangan, serta layanan hukum di lingkungan peradilan agama.
- Penulis memperoleh pengalaman praktik di berbagai lini pelayanan, seperti meja informasi, e-Court, produk pengadilan, arsip, survei kepuasan, dan Posbakum, yang menunjukkan pentingnya koordinasi dan kerja tim dalam penyelenggaraan pelayanan publik.
- Dari sisi perkara, penulis mempelajari penanganan perkara perceraian (cerai gugat dan cerai talak), dispensasi nikah, isbat nikah, dan penetapan ahli waris. Masing-masing perkara memberikan wawasan mengenai faktor penyebab, prosedur hukum, serta dampaknya bagi masyarakat.
- Pengamatan terhadap perkara menunjukkan bahwa banyak permasalahan muncul karena ketidaksiapan lahir dan batin, serta kurangnya pemahaman hukum masyarakat. Hal ini menegaskan pentingnya peran ilmu pengetahuan dalam mencegah konflik sosial dan keluarga.
- Secara keseluruhan, kegiatan magang memberikan manfaat berupa keterampilan praktis, pemahaman hukum yang aplikatif, serta pembelajaran tentang nilai kedisiplinan, komunikasi, dan kerjasama tim yang sangat penting dalam dunia kerja profesional.

PENUTUP

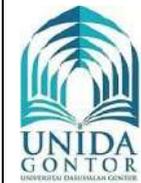
Demikian laporan kegiatan Program Pengalaman Lapangan. yang menjadi tanggung jawab kami sebagai penyelenggara. Laporan kegiatan ini kami buat dengan sebenar- benarnya, jika masih terdapat banyak kesalahan pada laporan ini akan kami perbaiki lagi di kegiatan selanjutnya.

Kami menyampaikan terima kasih banyak kepada semua pihak yang telah membantu terlaksananya acara ini sehingga terlaksana dengan lancar dan sukses. Semoga segala usaha kita mendapat balasan dari Allah SWT. Amin.

	FORMULIR	No Dok : 01/UNIDA/PA-05A
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	Tgl : 12-02-1447H/06-08-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 24 / 23 Lembar

LAMPIRAN

1. Sertifikat Magang
2. Surat izin Penelitian dari Kampus
3. Surat balasan dari Pengadilan Agama Dabo Singkep
4. Blanko Penilaian PPL



FORMULIR

LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN

No Dok : 01/UNIDA/PA-05A
Tgl : 12-02-1447H/06-08-2025
Berlaku :
No Revisi : -
Tgl Revisi : 25 / 23
Lembar





FORMULIR

LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN

No Dok : 01/UNIDA/PA-05A
 Tgl : 12-02-1447H/06-08-2025
 Berlaku :
 No Revisi : -
 Tgl Revisi : 26 / 23
 Lembar



No : 271/UNIDA/FS-j/XI/1446
 Lamp :-
 Hal : Permohonan Izin PPL

Faculty of Syari'ah كلية الشريعة

Ponorogo, 04 Mei 2025 M
 06 Dzulqa'dah 1446 H

Kepada Yth.
Ketua Pengadilan Agama Dabo Singkep Kepulauan Riau
 Jl. Kartini No.48, Dabo, Kec. Singkep, Kabupaten Lingga, Kepulauan Riau
 di-
Tempat

Assalamu'alaikum wr. wb.

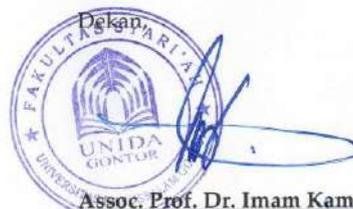
Salam hormat Kami sampaikan, dalam rangka meningkatkan kompetensi dan keahlian serta untuk pemenuhan Satuan Kredit Semester (SKS) mahasiswa Prodi Hukum Ekonomi Syariah, maka Fakultas Syari'ah UNIDA Gontor mengadakan Program Pengalaman Lapangan (PPL) yang *Insha Allah* dilaksanakan pada tanggal 20 Mei – 12 Agustus 2025.

Sehubungan dengan hal tersebut, Kami mohon agar Bapak/Ibu berkenan memberikan ijin pelaksanaan Program Pengalaman Lapangan (PPL) di **Kantor Pengadilan Agama Dabo Singkep Kepulauan Riau** yang Bapak/Ibu pimpin. Adapun mahasiswa yang akan melaksanakan PPL adalah:

NO	NAMA	NIM
1.	Muhammad Faizal	432022321090

Demikian surat permohonan ini kami sampaikan, dan atas bantuannya kami ucapkan terima kasih.

Wassalamualaikum wr. wb.



Assoc. Prof. Dr. Imam Kamaluddin, Lc., M.Hum
 NTY. 960125



FORMULIR

LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN

No Dok : 01/UNIDA/PA-05A
Tgl : 12-02-1447H/06-08-2025
Berlaku :
No Revisi : -
Tgl Revisi : 27 / 23
Lembar



**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTUR JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
PENGADILAN TINGGI AGAMA KEPULAUAN RIAU
PENGADILAN AGAMA DABO SINGKEP**

Jl. Kartini No. 48 Dabo Singkep Kabupaten Lingga 29171
email : info@pa-dabosingkep.go.id - website : www.pa-dabosingkep.go.id

Nomor : 096/KPA.W32-A6/HM2.1.4/V/2025 14 Mei 2025
Sifat : Biasa
Perihal : Izin PPL

Kepada
Yth. Dekan Prodi Ekonomi Syariah
UNIDA Gontor
di-
Tempat

Assalamu'alaikum Wr Wb

Sehubungan surat Saudara Nomor : 271/UNIDA/FS-j/XI/1446
tanggal 04 Mei 2025 perihal Permohonan izin PPL (Program Pengalaman
Lapangan) mahasiswa atas nama :

Nama : Muhammad Faizal
NIM : 432022321090
Fakultas : Syar'ah
Prodi : Ekonomi Syari'ah

Dapat kami terima untuk melaksanakan PPL (Program Pengalaman
Lapangan) di Kantor Pengadilan Agama Dabo Singkep yang akan
dilaksanakan pada tanggal 20 Mei s.d 12 Agustus 2025.

Demikian surat ini kami sampaikan. Atas perhatiannya
diucapkan terima kasih.



Syahputra Atmanegara, S.H.I
NIK : 198404112008051001



FORMULIR

LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN

No Dok : 01/UNIDA/PA-05A
 Tgl : 12-02-1447H/06-08-2025
 Berlaku :
 No Revisi : -
 Tgl Revisi : 28 / 23
 Lembar



Faculty of Syari'ah
 كلية الشريعة

LEMBAR PENILAIAN PRAKTEK PENGAYAAN LAPANGAN
 MAHASISWA PROGRAM STUDI HUKUM EKONOMI SYARIAH
 UNIVERSITAS DARUSSALAM GONTOR

DATA INSTANSI

Nama Instansi : Pengadilan Agama Dabo Singkep
 Alamat : Jln. Kartini No.48 Dabo Singkep Kabupaten Lingga 29171
 Telephone/Fax : 085283925318

DATA MAHASISWA

Nama Mahasiswa : Muhammad Faizal
 NIM : 432022321090

No	Penilaian	Instansi	Prodi
1	Etika dan Kepribadian	90	
2	Penguasaan Materi	90	
3	Kedisiplinan	90	
4	Kreativitas	90	
5	Kerjasama Tim	90	
6	Kemampuan Komunikasi	90	
7	Kemampuan Penggunaan Teknologi Informasi	90	
8	Pembuatan Laporan (Diisi oleh pembimbing akademik)		
9	Nilai Rata		

Nilai Total

Paraf Dosen

SARAN & KRITIK TERHADAP MAHASISWA Ybs (Deskripsi Mahasiswa Ybs)

*diisi oleh pihak Instansi/ Instansi/ Lembaga

Jaga Kesehatan

Angka		Nilai	Keterangan
Interval Skor	Interval Nilai		
90.01 - 100	4.00	A	Lulus
85.01 - 90	3.75	A-	Lulus
70.01 - 80	3.50	B+	Lulus
65.01 - 70	3.00	B	Lulus
60.01 - 65	2.75	B-	Lulus
55.01 - 60	2.50	C+	Lulus
50.01 - 55	2.00	C	Tidak Lulus
45.01 - 50	1.00	D	Tidak Lulus

.....2025
 Pimpinan
 Pengadilan Agama Dabo Singkep
 (SYAHPUTRA ATMANEGARA, S.H.I.)
 NIP. 198404112008051001

	FORMULIR	No Dok : 01/UNIDA/PA-05A Tgl : 12-02-1447H/06-08-2025 Berlaku :
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	No Revisi : - Tgl Revisi : 29 / 23 Lembar