

LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
Praktek Pengalaman Lapangan
(Pengadilan Agama Sleman DIY)



Nomor Dokumen	: FORM/UNIDA/MUTU-05A
Fakultas/Unit Pengelola	: Fakultas Syariah
Program Studi/Unit Kerja	: Hukum Ekonomi Syariah

UNIVERSITAS DARUSSALAM GONTOR
1446/2025

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 1-1-1447/27-06-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 1 / 16 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

HALAMAN PENGESAHAN

1. Nama Kegiatan : Program Pengalaman Lapangan
 2. Pelaksana : Mahasiswa HES Semester 7 Kelas A Rabithah
 a. Nama :

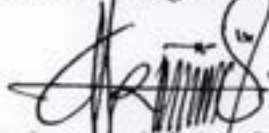
NO	NAMA	NIM
1	Adha Nur Lintang	432022322146
2	Khairul Arief Rahman Bahdar	432022322074
3	Muhammad Difa Maula Alfath	432022322089
4	Rafi Dhiya Ulhaq	432022322120

- b. Kelas : B (Rabithah)
 c. Fakultas/Pengelola : Syariah
 d. Prodi/Unit Kerja : Hukum Ekonomi Syariah
 3. Jumlah Biaya : -
 4. Sumber Dana : Mandiri
 5. Lokasi Kegiatan : Pengadilan Agama Kelas 1A Sleman

Ponorogo, 27 Juni 2025

Mengetahui,

Pembimbing Pamong



Rahmawati, S.Ag., M.H.
NIP. 197403251996032002

Dosen Pembimbing



Helmy Fauzy Ahmad, M.H.
NIY.

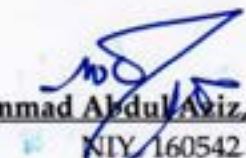
Menyetujui,

Wakil Dekan 1
Fakultas Syariah

Ketua Progam Studi
Hukum Ekonomi Syariah



Ahmad Maqorobin, S.H.L., M.A., Ph.D.
NIY. 150503



Muhammad Abdul Aziz, S.H.L., M.Si
NIY. 160542

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 1-1-1447/27-06-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 2 / 16 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

DESKRIPSI KEGIATAN

Nama dan Tema

Nama Kegiatan : Progam Pengalaman Lpaangan

Tema Kegiatan : **Hukum Syariah**

Waktu dan Kegiatan

Hari : **Selasa-Jumat**

Tanggal : **10-20 Juni 2025**

Waktu : **07.30-15.00 WIB**

Tempat : **Pengadilan Agama Kelas 1A Sleman**

Pelaksanaan : **Offline**

TUJUAN KEGIATAN

1. **Memperdalam pemahaman teori hukum Islam dan hukum acara peradilan agama** yang telah dipelajari di perkuliahan melalui pengamatan langsung proses penyelesaian perkara di lingkungan peradilan agama.
2. **Belajar tentang prosedur administrasi dan manajemen perkara di pengadilan**, mulai dari penerimaan perkara, proses persidangan, hingga putusan dan eksekusi.
3. **Mengamati langsung praktik peradilan**, termasuk peran hakim, panitera, dan pihak-pihak lain dalam persidangan, serta memahami bagaimana asas-asas keadilan ditegakkan dalam penyelesaian sengketa.
4. **Mengembangkan keterampilan profesional**, seperti penyusunan dokumen hukum, komunikasi hukum, dan etika profesi, yang penting untuk kesiapan menghadapi dunia kerja setelah lulus nanti.
5. **Menambah wawasan tentang dinamika masyarakat dalam penyelesaian perkara keluarga Islam**, seperti perceraian, waris, nafkah, dan hak asuh anak, serta bagaimana memberikan solusi hukum yang adil dan sesuai syariat.

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 1-1-1447/27-06-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 3 / 16 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

ANGGARAN KEGIATAN

B. Penyewaan dan Jasa

No Nota	Tanggal	Nama Toko	Nama Barang	Vol	Satuan	Harga @	Jumlah
1	19/06/2024	Winner Print	Banner 2m x 50m	-	-	Rp. 54.000	Rp. 54.000
Total							Rp. 54.000

Penyewaan dan Jasa	Rp. 54.000
Total	Rp. 54.000

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 1-1-1447/27-06-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 4 / 16 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

PROFIL PENGADILAN AGAMA SLEMAN

1. SEJARAH PENGADILAN AGAMA SLEMAN

Pasal 24 (2) UUD 1945 berbunyi Kekuasaan kehakiman dilakukan oleh sebuah Mahkamah Agung dan badan peradilan yang ada dibawahnya dalam lingk peradilan umum, lingk peradilan agama, lingk peradilan militer, dan Peradilan tata usaha negara dan oleh sebuah Mahkamah Konstitusi

UU no 7 th 1989 tentang Peradilan Agama sebagaimana telah diubah dan ditambah dengan UU no 3 tahun 2006 dan UU no 50 Tahun 2009

Pasal 2 : Peradilan agama mrpkn pelaksana kekuasaan kehakiman bagi rakyat pencari keadilan yang beragama islam mgn perkara perdata tertentu

Pasal (3) : Kekuasaan kehakiman di lingkgn peradilan agama dilaks ole PA dan PTA.

Sejak zaman Hindia Belanda, pelayanan hukum di bidang Agama tentang masalah perkawinan untuk daerah Daerah Istimewa Yogyakarta dipusatkan pada Pengadilan Agama Yogyakarta

Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 61 Tahun 1961 tanggal 25 Juli 1961 Pembentukan Cabang Kantor Pengadilan Agama Yogyakarta : Wonosari, Wates, Bantul, Sleman

Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 1992 tanggal 31 Agustus 1992 Pembentukan Pengadilan Tinggi Agama Yogyakarta

UU RI No. 4 Tahun 2004 tentang Kekuasaan Kehakiman, dan Pasal 2 ayat 2 Keppres No 21 Tahun 2004 tentang Pengalihan Organisasi, Administrasi dan Finansial di Lingkungan Peradilan Umum, Peradilan Tata Usaha Negara dan Peradilan Agama ke Mahkamah Agung



FORMULIR

LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN

No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A
Tgl : 1-1-1447/27-06-2025
Berlaku :
No Revisi : -
Tgl Revisi : 5 / 16
Lembar

2. STRUKTUR



3. TUGAS DAN FUNGSI

Memeriksa, memutus dan menyelesaikan perkara ditingkat pertama antara orang-orang yang beragama Islam di bidang perkawinan, kewarisan, wasiat, hibah, wakaf, sodakoh dan ekonomi Syariah

1. Fungsi pengadilan
2. Fungsi pembinaan
3. Fungsi pengawasan
4. Fungsi nasehat
5. Fungsi Administrasi

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 1-1-1447/27-06-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 6 / 16 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

4. KEWENANGAN

Kesekretariatan Pengadilan Agama adalah aparatur tata usaha negara yang dalam menjalankan tugas dan fungsinya berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Ketua Pengadilan Agama

Kesekretariatan Pengadilan Agama dipimpin oleh seorang Sekretaris

- a. penyiapan bahan pelaksanaan urusan perencanaan program dan anggaran;
- b. pelaksanaan urusan kepegawaian;
- c. pelaksanaan urusan keuangan;
- d. penyiapan bahan pelaksanaan penataan organisasi dan tata laksana;
- e. pelaksanaan pengelolaan teknologi informasi dan statistik;
- f. pelaksanaan urusan surat menyurat, arsip, perlengkapan, rumah tangga, keamanan, keprotokolan, dan perpustakaan; dan
- g. penyiapan bahan pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan dokumentasi serta pelaporan di lingkungan Kesekretariatan Pengadilan Agama

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 1-1-1447/27-06-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 7 / 16 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

DOKUMENTASI AUDIO VISUAL KEGIATAN

Berikut ini adalah foto-foto kegiatan:



Foto 1. Praktek Kearsipan



Foto 2. Praktek Pelayanan Terpadu



Foto 3. Studi Kesekretariatan



Foto 4. Studi Dokumentasi & Publikasi

Dokumentasi lengkap bisa diperoleh di database panitia:

1. Dokumentasi foto dan video
(https://drive.google.com/drive/folders/1JDqQoeVIazHsKmD9T4nLvqftXapjKRI6?usp=share_link)
2. Laporan Individu Peserta (https://drive.google.com/drive/folders/1-__pX9wVIJQFgdPN6vrv3pQZV8FacOR5?usp=sharing)
3. Nilai Peserta
(https://drive.google.com/drive/folders/1-__pX9wVIJQFgdPN6vrv3pQZV8FacOR5?usp=share_link)

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 1-1-1447/27-06-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 8 / 16 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

REKAPITULASI KEGIATAN HARIAN KELOMPOK

No.	Hari/Tanggal	Bagian/Ruangan	Kegiatan	Hasil Observasi
1	Senin, 9 Juni 2025	Ruang Mediasi	Mengikuti jalannya mediasi terhadap pihak yang berperkara	Mediasi merupakan instrumen penting dalam sistem peradilan agama yang menekankan penyelesaian damai. Observasi ini menunjukkan bagaimana mediasi dijalankan dengan mengedepankan prinsip syariah, keadilan, dan perlindungan terhadap keluarga. Meskipun hasilnya belum berhasil, proses mediasi tetap memberikan kontribusi positif dalam menjaga etika dan martabat para pihak dalam menyelesaikan sengketa.
2	Selasa, 10 Juni 2025	Ruang Persidangan	Mengikuti jalannya persidangan terhadap berbagai macam perkara	Kegiatan observasi persidangan memberikan gambaran nyata tentang dinamika hukum di ruang sidang, khususnya di lingkungan peradilan agama. Setiap perkara menjadi cerminan bagaimana hukum, keadilan, dan nilai-nilai kemanusiaan bertemu dalam proses peradilan. Pengalaman ini sangat berharga dalam membentuk wawasan dan kepekaan hukum kami sebagai

	FORMULIR		No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 1-1-1447/27-06-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 9 / 16 Lembar	
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN			
				mahasiswa hukum Islam.
3	Rabu, 11 Juni 2025	Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Mengikuti jalannya pelayanan pihak yang mengajukan perkara dan menyelesaikan perkara	Pelayanan di Layanan Terpadu Satu Pintu Pengadilan Agama Sleman menunjukkan komitmen terhadap reformasi birokrasi peradilan dan peningkatan akses terhadap keadilan. Observasi ini memberikan gambaran nyata mengenai integrasi sistem administrasi pengadilan yang efisien dan berorientasi pada kepuasan masyarakat. Pengalaman ini sangat penting dalam membekali saya, sebagai mahasiswa hukum, untuk memahami bagaimana pelayanan hukum modern dijalankan dengan prinsip profesionalisme dan akuntabilitas
4	Kamis, 12 Juli 2025	Ruang Pos Bantuan Hukum	Mengikuti jalannya penulisan perkara sebelum didaftarkan di PTSP	Kegiatan penulisan perkara di Posbakum merupakan tahapan krusial dalam memberikan akses keadilan kepada masyarakat yang tidak mampu. Observasi ini memberikan pengalaman berharga tentang bagaimana hukum diterapkan secara langsung dalam pelayanan masyarakat, sekaligus menjadi media pembelajaran bagi

	FORMULIR			No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 1-1-1447/27-06-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 10 / 16 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN			
				mahasiswa hukum untuk mengasah keterampilan praktis dan empati sosial.
5	Jumat, 13 Juni 2025	Ruang Arsip	Membantu perapian dan pendataan arsip	Kegiatan perapian dan pendataan arsip di Pengadilan Agama Sleman memberikan pemahaman praktis tentang pentingnya sistem dokumentasi hukum yang rapi dan akuntabel. Pengalaman ini melatih kami untuk lebih teliti dalam bekerja, sekaligus memahami bahwa setiap proses hukum memerlukan pencatatan yang sistematis agar nilai keadilan tetap terjaga dalam jangka panjang
6	Senin, 16 Juni 2023	Ruang Mediasi	Mengikuti jalannya mediasi terhadap pihak yang berperkara	Mediasi merupakan instrumen penting dalam sistem peradilan agama yang menekankan penyelesaian damai. Observasi ini menunjukkan bagaimana mediasi dijalankan dengan mengedepankan prinsip syariah, keadilan, dan perlindungan terhadap keluarga. Meskipun hasilnya belum berhasil, proses mediasi tetap memberikan kontribusi positif dalam menjaga etika dan martabat para pihak dalam

	FORMULIR		No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 1-1-1447/27-06-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 11 / 16 Lembar	
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN			
				menyelesaikan sengketa.
7	Selasa, 17 Juni 2025	Ruang Persidangan	Mengikuti jalannya persidangan terhadap berbagai macam perkara	Kegiatan observasi persidangan memberikan gambaran nyata tentang dinamika hukum di ruang sidang, khususnya di lingkungan peradilan agama. Setiap perkara menjadi cerminan bagaimana hukum, keadilan, dan nilai-nilai kemanusiaan bertemu dalam proses peradilan. Pengalaman ini sangat berharga dalam membentuk wawasan dan kepekaan hukum kami sebagai mahasiswa hukum Islam
8	Rabu, 18 Juni 2025	Duta Layanan	Menerima dan melayani tamu serta meneruskan undangan	Pelayanan Duta Layanan di Pengadilan Agama Sleman mencerminkan komitmen lembaga peradilan dalam memberikan pelayanan yang ramah, inklusif, dan berorientasi pada kebutuhan masyarakat. Observasi ini memberikan pengalaman nyata kepada saya sebagai mahasiswa hukum dalam mengembangkan kemampuan komunikasi publik, empati sosial, dan pemahaman praktis terhadap sistem pelayanan pengadilan.

	FORMULIR		No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 1-1-1447/27-06-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 12 / 16 Lembar	
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN			
9	Kamis, 19 Juni 2025	Media Center	Mengikuti orientasi dan materi Kesekretariatan	Orientasi kesekretariatan di Pengadilan Agama Sleman memberikan bekal pengetahuan dasar bagi mahasiswa magang tentang sistem kerja internal lembaga peradilan. Kegiatan ini memperkuat pemahaman saya bahwa pengadilan tidak hanya terdiri dari hakim dan panitera, tetapi juga dari unsur sekretariat yang bekerja secara kolaboratif untuk menunjang kelancaran pelayanan publik dan proses peradilan.
10	Jumat, 20 Juni 2025	Media Center	Mengikuti Seminar tentang Dokumentasi dan Publikasi	Seminar dokumentasi dan publikasi di Media Center Pengadilan Agama Sleman memberikan pemahaman menyeluruh tentang peran humas dalam membangun citra lembaga peradilan yang informatif, transparan, dan ramah publik. Kegiatan ini melengkapi pengalaman magang saya dengan kompetensi baru di bidang komunikasi hukum yang sangat relevan dalam konteks profesionalisme lembaga hukum modern.

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 1-1-1447/27-06-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 13 / 16 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

HASIL KEGIATAN

Setelah melaksanakan kegiatan magang selama beberapa minggu di Pengadilan Agama Sleman, saya memperoleh banyak pengalaman dan pembelajaran yang sangat berharga, baik dari sisi keilmuan, keterampilan praktis, maupun sikap profesional dalam dunia kerja. Berikut adalah beberapa hasil utama yang saya peroleh:

1. Peningkatan Pemahaman Praktis tentang Proses Peradilan

Melalui keterlibatan langsung dalam kegiatan sidang, mediasi, pelayanan PTSP, hingga pengarsipan, saya dapat memahami secara nyata bagaimana teori-teori hukum keluarga Islam dan hukum acara peradilan agama yang dipelajari di bangku kuliah diterapkan secara langsung dalam praktik. Saya menjadi lebih memahami alur penanganan perkara dari tahap pendaftaran hingga putusan.

2. Keterampilan Teknis Administrasi Hukum

Saya memperoleh pengalaman konkret dalam membantu penulisan permohonan dan gugatan di Posbakum, melakukan pencatatan arsip perkara, serta input data melalui sistem SIPP. Hal ini meningkatkan kemampuan saya dalam hal ketelitian, ketepatan administrasi, dan penggunaan sistem informasi peradilan secara efisien.

3. Kemampuan Komunikasi dan Pelayanan Publik

Ketika bertugas sebagai Duta Layanan, saya belajar berinteraksi secara langsung dengan para pencari keadilan. Saya belajar bagaimana menyampaikan informasi hukum secara sederhana, membantu masyarakat

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 1-1-1447/27-06-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 14 / 16 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

awam hukum, serta bersikap empati dan sopan sebagai bagian dari etika profesi hukum.

4. Wawasan tentang Manajemen Peradilan dan Kesekretariatan

Melalui orientasi kesekretariatan dan seminar dokumentasi publikasi, saya memperoleh pemahaman mengenai struktur organisasi pengadilan, sistem keuangan negara (SAKTI/SPAN), serta pentingnya publikasi informasi secara akurat dan profesional di era digital.

5. Penumbuhan Etika, Disiplin, dan Tanggung Jawab

Lingkungan kerja di Pengadilan Agama Sleman yang disiplin, profesional, dan bernuansa religius memberi dampak positif terhadap pembentukan karakter saya. Saya belajar pentingnya menjaga integritas, menghargai waktu, berpakaian sesuai etika, dan bekerja secara kolektif dengan berbagai pihak.

Kesimpulan Umum

Magang di Pengadilan Agama Sleman bukan hanya memperkaya pengetahuan hukum saya secara teoritis, tetapi juga memberikan bekal keterampilan praktis dan sikap kerja yang sangat berharga untuk masa depan profesional saya. Pengalaman ini memperkuat tekad saya untuk terus menempuh jalur hukum sebagai sarana pengabdian kepada masyarakat melalui keadilan dan kemanusiaan.

	FORMULIR	No Dok : FORM/UNIDA/MUTU-05A Tgl : 1-1-1447/27-06-2025 Berlaku : No Revisi : - Tgl Revisi : 15 / 16 Lembar
	LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PROGRAM PENGALAMAN LAPANGAN	

PENUTUP

Demikian laporan kegiatan Progam Pengalaman Lapangan. yang menjadi tanggung jawab kami sebagai penyelenggara. Laporan kegiatan ini kami buat dengan sebenar- benarnya, jika masih terdapat banyak kesalahan pada laporan ini akan kami perbaiki lagi di kegiatan selanjutnya.

Kami menyampaikan terima kasih banyak kepada semua pihak yang telah membantu terlaksananya acara ini sehingga terlaksana dengan lancar dan sukses. Semoga segala usaha kita mendapat balasan dari Allah SWT. Amin.

LAMPIRAN

1. MoU, MoA, PKS atau IA dengan Mitra
2. Daftar hadir
3. Sertifikat
4. Surat Izin Lembaga & Surat Balasan Penerimaan Mahasiswa Magang
5. Lain-Lain

LEMBAR PENILAIAN PRAKTEK PENGAYAAN LAPANGAN
MAHASISWA PROGRAM STUDI HUKUM EKONOMI SYARIAH
UNIVERSITAS DARUSSALAM GONTOR

DATA INSTANSI

Nama Instansi : PA. SLEMAN
Alamat : JL. PARASAMYA KAB. SLEMAN

Telephone/Fax :

DATA MAHASISWA

Nama Mahasiswa : KHAIRUL ARIEF RAHMAN BAH DAR
NIM : 432022322074

No	Penilaian	Instansi	Prodi
1	Etika dan Kepribadian	97	
2	Penguasaan Materi	95	
3	Kedisiplinan	97	
4	Kreativitas	97	
5	Kerjasama Tim	97	
6	Kemampuan Komunikasi	97	
7	Kemampuan Penggunaan Teknologi Informasi	97	
8	Pembuatan Laporan (Diisi oleh pembimbing akademik)		
9	Nilai Rata	96.71	

Nilai Total

677

Paraf Dosen

[Signature]

SARAN & KRITIK TERHADAP MAHASISWA Ybs (Deskripsi Mahasiswa Ybs)

*diisi oleh pihak Instansi/ Instansi/ Lembaga

Angka		Nilai	Keterangan
Interval Skor	Interval Nilai		
90.01 - 100	4.00	A	Lulus
85.01 - 90	3.75	A-	Lulus
70.01 - 80	3.50	B+	Lulus
65.01 - 70	3.00	B	Lulus
60.01 - 65	2.75	B-	Lulus
55.01 - 60	2.50	C+	Lulus
50.01 - 55	2.00	C	Tidak Lulus
45.01 - 50	1.00	D	Tidak Lulus
< 45.00	0.00	E	Tidak Lulus

Sleman, 20 JUNI 2025

Pimpinan

Instansi/Perusahaan/Lembaga

Dr. YUNIATI FAIZAH, SAg. S.H. MSI
nama, tanda tangan dan cap

LEMBAR PENILAIAN PRAKTEK PENGAYAAN LAPANGAN
MAHASISWA PROGRAM STUDI HUKUM EKONOMI SYARIAH
UNIVERSITAS DARUSSALAM GONTOR

DATA INSTANSI

Nama Instansi : PA. SLEMAN
Alamat : Jl. PARASAMYA KAB. SLEMAN

Telephone/Fax :

DATA MAHASISWA

Nama Mahasiswa : MUHAMMAD DIFA MAULA ALFATH
NIM : 432022322089

No	Penilaian	Instansi	Prodi
1	Etika dan Kepribadian	97	
2	Penguasaan Materi	95	
3	Kedisiplinan	97	
4	Kreativitas	97	
5	Kerjasama Tim	97	
6	Kemampuan Komunikasi	97	
7	Kemampuan Penggunaan Teknologi Informasi	97	
8	Pembuatan Laporan (Diisi oleh pembimbing akademik)		
9	Nilai Rata	96,71	

Nilai Total

677

Paraf Dosen

[Signature]

SARAN & KRITIK TERHADAP MAHASISWA Ybs (Deskripsi Mahasiswa Ybs)

*diisi oleh pihak Instansi/ Instansi/ Lembaga

Angka		Nilai	Keterangan
Interval Skor	Interval Nilai		
90.01 - 100	4.00	A	Lulus
85.01 - 90	3.75	A-	Lulus
70.01 - 80	3.50	B+	Lulus
65.01 - 70	3.00	B	Lulus
60.01 - 65	2.75	B-	Lulus
55.01 - 60	2.50	C+	Lulus
50.01 - 55	2.00	C	Tidak Lulus
45.01 - 50	1.00	D	Tidak Lulus
< 45.00	0.00	E	Tidak Lulus

Sleman, 20 JUNI 2025

Pimpinan

Instansi/Perusahaan/Lembaga

[Signature]
Dr. YUNIATI FAIZAH, S.Ag, S.H.MSI

nama, tanda tangan dan cap

LEMBAR PENILAIAN PRAKTEK PENGAYAAN LAPANGAN
MAHASISWA PROGRAM STUDI HUKUM EKONOMI SYARIAH
UNIVERSITAS DARUSSALAM GONTOR

DATA INSTANSI

Nama Instansi : PENGADILAN AGAMA SLEMAN
Alamat : KOMP. PARASAMYA KAB. SLEMAN

Telephone/Fax :

DATA MAHASISWA

Nama Mahasiswa : ADHA NUR LINTANG
NIM : 432022322146

No	Penilaian	Instansi	Prodi
1	Etika dan Kepribadian	97	
2	Penguasaan Materi	95	
3	Kedisiplinan	97	
4	Kreativitas	97	
5	Kerjasama Tim	97	
6	Kemampuan Komunikasi	97	
7	Kemampuan Penggunaan Teknologi Informasi	97	
8	Pembuatan Laporan (Diisi oleh pembimbing akademik)		
9	Nilai Rata	96,71	

Nilai Total

677

Paraf Dosen

[Signature]

SARAN & KRITIK TERHADAP MAHASISWA Ybs (Deskripsi Mahasiswa Ybs)

*diisi oleh pihak Instansi/ Instansi/ Lembaga

Angka		Nilai	Keterangan
Interval Skor	Interval Nilai		
90.01 - 100	4.00	A	Lulus
85.01 - 90	3.75	A-	Lulus
70.01 - 80	3.50	B+	Lulus
65.01 - 70	3.00	B	Lulus
60.01 - 65	2.75	B-	Lulus
55.01 - 60	2.50	C+	Lulus
50.01 - 55	2.00	C	Tidak Lulus
45.01 - 50	1.00	D	Tidak Lulus
< 45.00	0.00	E	Tidak Lulus

Sleman, 20 - 6 - 2025



Pimpinan

Instansi/Perusahaan/Lembaga

Dr. YUNIATI FAIZAH, S.A., SH. M.Si
nama, tanda tangan dan cap

LEMBAR PENILAIAN PRAKTEK PENGAYAAN LAPANGAN
MAHASISWA PROGRAM STUDI HUKUM EKONOMI SYARIAH
UNIVERSITAS DARUSSALAM GONTOR

DATA INSTANSI

Nama Instansi : PA. SLEMAN
Alamat : Jl. PARASAMYA KAB. SLEMAN

Telephone/Fax :

DATA MAHASISWA

Nama Mahasiswa : RAFI DHIYA' ULHAQ
NIM : 432022322120

No	Penilaian	Instansi	Prodi
1	Etika dan Kepribadian	97	
2	Penguasaan Materi	95	
3	Kedisiplinan	97	
4	Kreativitas	97	
5	Kerjasama Tim	97	
6	Kemampuan Komunikasi	97	
7	Kemampuan Penggunaan Teknologi Informasi	97	
8	Pembuatan Laporan (Diisi oleh pembimbing akademik)		
9	Nilai Rata	96.71	

Nilai Total

677

Paraf Dosen

[Signature]

SARAN & KRITIK TERHADAP MAHASISWA Ybs (Deskripsi Mahasiswa Ybs)

*diisi oleh pihak Instansi/ Instansi/ Lembaga

Angka		Nilai	Keterangan
Interval Skor	Interval Nilai		
90.01 - 100	4.00	A	Lulus
85.01 - 90	3.75	A-	Lulus
70.01 - 80	3.50	B+	Lulus
65.01 - 70	3.00	B	Lulus
60.01 - 65	2.75	B-	Lulus
55.01 - 60	2.50	C+	Lulus
50.01 - 55	2.00	C	Tidak Lulus
45.01 - 50	1.00	D	Tidak Lulus
< 45.00	0.00	E	Tidak Lulus

Sleman, 20 JUNI 2025

Pimpinan

Instansi/Perusahaan/Lembaga

Dr. YUNIATI FAIZAH, S.Ag, S.H, M.SI

nama, tanda tangan dan cap



SERTIFIKAT

Nomor : 429/KPA.W12-A2/HM2.1.4/VI/2025

Diberikan Kepada

Rafi Dhiya' Ulhaq

yang telah menyelesaikan kegiatan PPL di Pengadilan Agama Sleman Kelas IA
yang dilaksanakan pada tanggal 11 Juni s/d 20 Juni 2025

Sleman, 20 Juni 2025

Ketua,



Dr. YUNIATI FAIZAH, S.Ag., S.H., M.Si.

NIP. 196906141997032002



SERTIFIKAT

Nomor : 429/KPA.W12-A2/HM2.1.4/VI/2025

Diberikan Kepada

Khairul Grief Rahman Bahdar

yang telah menyelesaikan kegiatan PPL di Pengadilan Agama Sleman Kelas IA
yang dilaksanakan pada tanggal 11 Juni s/d 20 Juni 2025



Sleman, 20 Juni 2025
Ketua,

Dr. YUNIATI FAIZAH, S.Ag., S.H., M.Si.
NIP. 196906141997032002



SERTIFIKAT

Nomor : 429/KPA.W12-A2/HM2.1.4/VI/2025

Diberikan Kepada

Edha Nur Lintang

yang telah menyelesaikan kegiatan PPL di Pengadlan Agama Sleman Kelas IA
yang dilaksanakan pada tanggal 11 Juni s/d 20 Juni 2025

Sleman, 20 Juni 2025
Ketua,



Dr. YUNIATI FAIZAH, S.Ag., S.H., M.Si.
NIP. 196906141997032002



SERTIFIKAT

Nomor : 429/KPA.W12-A2/HM2.1.4/VI/2025

Diberikan Kepada

Muhammad Difa Maula Elfath

yang telah menyelesaikan kegiatan PPL di Pengaduan Agama Sleman Kelas IA
yang dilaksanakan pada tanggal 11 Juni s/d 20 Juni 2025

Sleman, 20 Juni 2025
Ketua,



Dr. YUNIATI FAIZAH, S.Ag., S.H., M.Si.
NIP. 196906141997032002